



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Ульяновской области от 07.08.2014
N 346-П

(ред. от 28.07.2023)

"О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ"
(вместе с "Правилами предоставления потребителем обществам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием экономической деятельности", "Правилами предоставления садоводческим и огородническим некоммерческим товариществам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием экономической деятельности", "Правилами предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат в целях развития материально-технической базы")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 13.09.2024

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 7 августа 2014 г. N 346-П

О НЕКОТОРЫХ МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РАЗВИТИЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ОБЩЕСТВ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ, САДОВОДЧЕСКИХ И ОГОРОДНИЧЕСКИХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ТОВАРИЩЕСТВ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области
от 28.07.2015 N 357-П, от 09.09.2015 N 455-П, от 11.11.2015 N 568-П,
от 16.12.2015 N 669-П, от 01.07.2016 N 312-П, от 12.08.2016 N 387-П,
от 20.01.2017 N 34-П, от 03.04.2017 N 157-П, от 21.07.2017 N 368-П,
от 15.09.2017 N 447-П, от 01.12.2017 N 603-П, от 26.12.2017 N 681-П,
от 30.01.2018 N 53-П, от 02.02.2018 N 68-П, от 08.02.2018 N 73-П,
от 23.03.2018 N 131-П, от 13.04.2018 N 166-П, от 30.05.2018 N 238-П,
от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П от 08.05.2019 N 196-П,
от 16.09.2019 N 465-П, от 07.02.2020 N 41-П, от 04.06.2020 N 283-П,
от 25.11.2020 N 685-П, от 05.03.2021 N 53-П, от 28.05.2021 N 213-П,
от 07.06.2021 N 220-П, от 04.08.2021 N 354-П, от 10.08.2021 N 365-П,
от 14.10.2021 N 490-П, от 09.03.2022 N 111-П, от 21.07.2022 N 418-П,
от 27.07.2022 N 426-П, от 06.12.2022 N 720-П, от 16.12.2022 N 766-П,
от 05.05.2023 N 206-П, от 28.07.2023 N 392-П)

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации государственной [программы](#) Ульяновской области "Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области", утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 N 26/578-П "Об утверждении государственной программы Ульяновской области "Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области", Правительство Ульяновской области постановляет:

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 24.08.2018 N 389-П, от 08.05.2019 N 196-П, от 07.02.2020 N 41-П, от 05.05.2023 N 206-П)

1. Утвердить:

1.1. [Правила](#) предоставления потребительским обществам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием экономической деятельности (приложение N 1).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П, от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П, от 07.02.2020 N 41-П)

1.2. [Правила](#) предоставления садоводческим и огородническим некоммерческим

товариществам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием экономической деятельности (приложение N 2).
(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П, от 30.01.2018 N 53-П, от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П, от 07.02.2020 N 41-П)

1.3. **Правила** предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат в целях развития материально-технической базы (приложение N 3).
(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П, от 08.05.2019 N 196-П, от 04.06.2020 N 283-П)
(п. 1 в ред. **постановления** Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять за счет средств областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных для Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области на эти цели.
(в ред. **постановления** Правительства Ульяновской области от 24.08.2018 N 389-П)

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 21.09.2009 N 341-П "О Порядке предоставления средств из областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на реализацию мероприятий областной целевой программы "Развитие потребительской кооперации в Ульяновской области на период до 2012 года" на очередной финансовый год";

постановление Правительства Ульяновской области от 06.05.2011 N 201-П "О Порядке предоставления средств из областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на развитие садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в Ульяновской области";

постановление Правительства Ульяновской области от 23.12.2011 N 636-П "О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 21.09.2009 N 341-П";

пункт 7 постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2011 N 644-П "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области".

Губернатор - Председатель
Правительства
Ульяновской области
С.И.МОРОЗОВ

Приложение N 1
к постановлению
Правительства Ульяновской области
от 7 августа 2014 г. N 346-П

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ ОБЩЕСТВАМ И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ КООПЕРАТИВАМ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ИХ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С РАЗВИТИЕМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области
от 28.07.2015 N 357-П, от 09.09.2015 N 455-П, от 11.11.2015 N 568-П,
от 01.07.2016 N 312-П, от 12.08.2016 N 387-П, от 20.01.2017 N 34-П,
от 03.04.2017 N 157-П, от 21.07.2017 N 368-П, от 30.01.2018 N 53-П,
от 02.02.2018 N 68-П, от 13.04.2018 N 166-П, от 30.05.2018 N 238-П,
от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П, от 16.09.2019 N 465-П,
от 07.02.2020 N 41-П, от 04.06.2020 N 283-П, от 05.03.2021 N 53-П,
от 04.08.2021 N 354-П, от 10.08.2021 N 365-П, от 09.03.2022 N 111-П,
от 21.07.2022 N 418-П, от 27.07.2022 N 426-П, от 06.12.2022 N 720-П,
от 16.12.2022 N 766-П, от 05.05.2023 N 206-П)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления потребительским обществам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием экономической деятельности (далее - субсидии).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П, от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П)

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объеме не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (закона Ульяновской области о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 06.12.2022 N 720-П)

(п. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

3. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П.

4. Субсидии предоставляются:

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

1) потребительским обществам и их союзам, осуществляющим свою деятельность в соответствии с [Законом](#) Российской Федерации от 19.06.1992 N 3085-I "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации", а также обществам с ограниченной ответственностью, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Федеральным [законом](#) от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью", 100 процентов долей в уставном капитале которых принадлежит потребительским обществам или их союзам (далее - общества с ограниченной ответственностью), при условии заключения ими с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области соглашений о взаимодействии в развитии торговли продовольственными товарами и системы закупки (заготовки) сельскохозяйственной продукции, произведенной в личных подсобных хозяйствах граждан, а также произведенной индивидуальными предпринимателями, включая крестьянские (фермерские) хозяйства; (в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 01.07.2016 N [312-П](#), от 30.01.2018 N [53-П](#), от 27.07.2022 N [426-П](#))

2) сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Федеральным [законом](#) от 08.12.1995 N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации", при условии заключения ими с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области соглашения о взаимодействии в развитии торговли продовольственными товарами и системы закупки (заготовки) сельскохозяйственной продукции, произведенной в личных подсобных хозяйствах граждан, а также произведенной индивидуальными предпринимателями, включая крестьянские (фермерские) хозяйства; (в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N [357-П](#), от 01.07.2016 N [312-П](#), от 30.01.2018 N [53-П](#))

3) ассоциациям (союзам) сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ, осуществляющим свою деятельность на территории Ульяновской области.
(пп. 3 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 02.02.2018 N [68-П](#); в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N [238-П](#))

5. Перечень специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, применяемых в настоящих Правилах, утверждается правовым актом Министерства.
(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N [157-П](#), от 06.05.2019 N [189-П](#), от 04.06.2020 N [283-П](#))

6. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат потребительских обществ, их союзов, обществ с ограниченной ответственностью, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, а также ассоциаций (союзов) сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ (без учета сумм налога на добавленную стоимость) в связи:
(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 02.02.2018 N [68-П](#), от 16.09.2019 N [465-П](#), от 05.03.2021 N [53-П](#))

1) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ульяновской области от 04.06.2020 N [283-П](#);

2) с приобретением после 1 января 2014 года специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин (без учета расходов на монтаж и установку указанного оборудования и объема транспортных расходов);

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П, от 06.05.2019 N 189-П, от 16.09.2019 N 465-П, от 04.06.2020 N 283-П)

3) со строительством, реконструкцией и капитальным ремонтом зданий, строений, сооружений и находящихся в них помещений, входящих в состав имущественных комплексов сельскохозяйственных кооперативных рынков, проведенных после 1 января 2014 года (без учета объема транспортных расходов);

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П, от 16.09.2019 N 465-П)

4) с обеспечением после 1 января 2014 года газификации и электрификации производственных, торговых и заготовительных объектов, а также объектов, входящих в состав имущественных комплексов сельскохозяйственных кооперативных рынков (без учета объема транспортных расходов);

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П, от 16.09.2019 N 465-П)

5) с осуществлением первоначального лизингового платежа и ежемесячных лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), предметом которых являются специализированные автотранспортные средства и технологическое оборудование, заключенным после 1 января 2014 года;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П, от 16.09.2019 N 465-П)

6) с проведением после 1 января 2018 года социально значимых мероприятий на территории Ульяновской области;

(пп. 6 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 02.02.2018 N 68-П)

7) с внесением арендной платы по договорам аренды стационарных торговых объектов, расположенных на территории Ульяновской области и используемых для осуществления розничной продажи сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки (без учета затрат на уборку помещений и территории, прилегающей к стационарному торговому объекту, и иных затрат, не связанных напрямую с арендой);

(пп. 7 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 13.04.2018 N 166-П; в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 04.06.2020 N 283-П)

8) с субсидированием процентной ставки по кредитам, полученным юридическими лицами, указанными в [пункте 4](#) настоящих Правил, в российских кредитных организациях после 1 января 2021 года, на срок до одного года, в целях привлечения оборотных средств на приобретение ягод, грибов, дикорастущих полезных растений, сезонной сельскохозяйственной плодовой продукции, перечень которой определен [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.07.2006 N 458 "Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства" (без учета сумм налога на добавленную стоимость);

(пп. 8 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 05.03.2021 N 53-П; в ред.

[постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

9) с субсидированием части затрат, произведенных после 1 января 2021 года (без учета сумм налога на добавленную стоимость), связанных с продвижением готовой продукции на рынки сбыта в части ее реализации, а именно услуг по разработке и регистрации товарного знака, услуг по разработке дизайна упаковки произведенной продукции при наличии в товарном знаке и на упаковочном материале слов "сельскохозяйственный потребительский кооператив Ульяновской области".

(пп. 9 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 05.03.2021 N 53-П; в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 04.08.2021 N 354-П)

(п. 6 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

6.1. Потребительские общества и их союзы, общества с ограниченной ответственностью, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, а также ассоциации (союзы) сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ имеют право на получение субсидии в случае осуществления одного и более видов затрат, указанных в [пункте 6](#) настоящих Правил.

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

Для сельскохозяйственных потребительских кооперативов, использующих по состоянию на дату осуществления соответствующих затрат, перечисленных в [пункте 6](#) настоящих Правил, право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение за счет субсидий части этих затрат осуществляется с учетом суммы налога на добавленную стоимость.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 16.09.2019 N 465-П; в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 02.02.2018 [N 68-П](#), от 06.05.2019 [N 189-П](#))

7. Субсидии предоставляются:

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ульяновской области от 04.06.2020 N 283-П;

в размере 50 процентов объема затрат, указанных в [подпункте 2 пункта 6](#) настоящих Правил, за исключением затрат на приобретение торгового оборудования;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 [N 189-П](#), от 04.06.2020 [N 283-П](#), от 27.07.2022 [N 426-П](#))

в размере 30 процентов объема затрат в связи с приобретением торгового оборудования, указанного в [подпункте 2 пункта 6](#), и затрат, указанных в [подпунктах 4 и 5 пункта 6](#) настоящих Правил;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 [N 189-П](#), от 04.06.2020 [N 283-П](#), от 27.07.2022 [N 426-П](#))

в размере 20 процентов объема затрат, указанных в [подпункте 3 пункта 6](#) настоящих Правил;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 [N 189-П](#), от 27.07.2022 [N 426-П](#))

в размере 99 процентов объема затрат, указанных в [подпункте 6 пункта 6](#) настоящих Правил, при этом максимальный объем затрат, подлежащих возмещению, не может превышать значений норм финансового обеспечения расходов на проведение социально значимых мероприятий за счет средств областного бюджета Ульяновской области, утвержденных распоряжением Губернатора Ульяновской области от 31.08.2016 N 585-р "Об утверждении норм финансового обеспечения расходов на проведение социально значимых мероприятий за счет средств областного бюджета Ульяновской области";
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 02.02.2018 N 68-П; в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П, от 06.05.2019 N 189-П)

в размере 99 процентов объема затрат, указанных в [подпункте 7 пункта 6](#) настоящих Правил, в течение первого года аренды соответствующих стационарных торговых объектов и в размере 50 процентов объема этих затрат в течение второго года аренды таких стационарных торговых объектов;
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 13.04.2018 N 166-П; в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

в размере, равном размеру ставки рефинансирования (ключевой ставки) Центрального банка Российской Федерации, установленной по состоянию на дату заключения кредитного договора, но не более объема фактических затрат на уплату процентов по кредитам, предусмотренным [подпунктом 8 пункта 6](#) настоящих Правил;
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 05.03.2021 N 53-П; в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

в размере 30 процентов объема затрат, указанных в [подпункте 9 пункта 6](#) настоящих Правил.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 05.03.2021 N 53-П; в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)
(п. 7 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

8. По состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для получения субсидий (далее также - документы), потребительские общества, их союзы, общества с ограниченной ответственностью, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, а также ассоциации (союзы) сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ (далее также - заявители) должны соответствовать следующим требованиям:
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

1) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П;

2) у заявителей должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;
(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 05.03.2021 N 53-П, от 05.05.2023 N 206-П)

3) заявители не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ним других юридических лиц), ликвидации, в отношении их не должны быть введены процедуры, применяемые в деле о банкротстве, а деятельность заявителей не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П, от 07.02.2020 N 41-П, от 21.07.2022 N 418-П, от 27.07.2022 N 426-П)

4) заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(пп. 4 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

5) заявители не должны получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в [пункте 6](#) настоящих Правил;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П, от 06.05.2019 N 189-П, от 21.07.2022 N 418-П, от 27.07.2022 N 426-П)

5.1) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителей;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 05.03.2021 N 53-П, от 09.03.2022 N 111-П, от 27.07.2022 N 426-П)

6) заявителям не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого заявитель считается подвергнутым такому наказанию, не истек;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П, от 27.07.2022 N 426-П)

7) заявители, являющиеся потребительскими обществами, их союзами или обществами с ограниченной ответственностью и обязанные в соответствии с законодательством Российской Федерации вести бухгалтерский учет, должны представить в Министерство годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, составленную за последний отчетный год;

(пп. 7 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

8) заявители, являющиеся сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, должны представить в Министерство в установленные им сроки отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, составленную за предыдущий финансовый год и текущий квартал по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;
(пп. 8 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

9) заявители должны подтвердить состав и объем осуществленных ими затрат, которые указаны в [подпунктах 2 - 4, 6, 7 и 9 пункта 6](#) настоящих Правил, в полном объеме;
(пп. 9 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

10) заявители, обязанные в соответствии с законодательством Российской Федерации вести бухгалтерский учет, должны в случае приобретения специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, получения свидетельства на товарный знак принять их к бухгалтерскому учету;
(пп. 10 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П с [01.01.2025](#) п. 8 приложения N 1 будет дополнен подпунктом 11 следующего содержания:
"11) участник конкурсного отбора должен обладать правом пользования земельными участками, на которых им осуществляется или планируется осуществление сельскохозяйственного производства."

По состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов не более чем на 30 календарных дней, заявители также должны соответствовать требованию об отсутствии у них неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)
(п. 8 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

8.1. Субсидии в целях возмещения затрат, указанных в [подпунктах 2 - 4 пункта 6](#) настоящих Правил, предоставляются потребительским обществам и их союзам, обществам с ограниченной ответственностью и сельскохозяйственным потребительским кооперативам при условии, что данные затраты осуществлены ими не ранее года, непосредственно предшествующего году, в котором они обратились за получением субсидий.

Субсидии в целях возмещения затрат, указанных в [подпункте 5 пункта 6](#) настоящих Правил, предоставляются потребительским обществам и их союзам, обществам с ограниченной ответственностью и сельскохозяйственным потребительским кооперативам при условии исполнения ими обязательств по внесению ежемесячных платежей, предусмотренных заключенными ими договорами финансовой аренды (лизинга), а также при условии, что указанные договоры заключены не ранее года, непосредственно предшествующего году, в котором они обратились за получением субсидий.

Субсидии в целях возмещения затрат, указанных в [подпункте 7 пункта 6](#) настоящих Правил, предоставляются потребительским обществам и их союзам, обществам с ограниченной

ответственностью и сельскохозяйственным потребительским кооперативам при условии, что срок действия заключенных ими договоров аренды каждого стационарного торгового объекта, расположенного на территории Ульяновской области и используемого для осуществления розничной продажи сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, составляет не менее двух лет.

Субсидии в целях возмещения части затрат, указанных в [подпункте 8 пункта 6](#) настоящих Правил, предоставляются заявителям при условии исполнения ими обязательств, предусмотренных заключенными ими кредитными договорами, в том числе обязательств по погашению основного долга и уплате процентов за пользование кредитом. Субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов, уплаченных вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения указанных обязательств, не предоставляются.

(п. 8.1 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

9. Для получения субсидии заявитель представляет в Министерство:
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

заявление на получение субсидии, составленное по форме, утвержденной правовым актом Министерства (далее - заявление);
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

справку-расчет размера субсидии, составленную по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

копии соглашений, указанных в [подпунктах 1 и 2 пункта 4](#) настоящих Правил, заверенные заявителем (представляются заявителем, относящимся к указанным в данных подпунктах категориям);
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

справку лизингодателя о соответствии заявителя условиям предоставления субсидий, установленным [абзацем вторым пункта 8.1](#) настоящих Правил (в случае если заявитель обращается за получением соответствующих субсидий); справку кредитной организации о соответствии заявителя условиям предоставления субсидий, установленным [абзацем четвертым пункта 8.1](#) настоящих Правил (в случае если заявитель обращается за получением соответствующих субсидий);
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

документы, подтверждающие затраты заявителя, предусмотренные [пунктом 6](#) настоящих Правил, в соответствии с перечнем, утвержденным правовым актом Министерства;

справку налогового органа об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее 30 календарных дней до дня ее представления в Министерство;
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

справку о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере заявителя, составленную по форме, утвержденной правовым актом Министерства, к которой прилагаются документы, подтверждающие согласие указанных в данной справке лиц на обработку их персональных данных;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 09.03.2022 N 111-П; в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

справку о соответствии заявителя по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления в Министерство документов требованиям, установленным [подпунктами 2 - 6 пункта 8](#) настоящих Правил, составленную в произвольной форме и подписанную руководителем заявителя;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

копию уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленного заявителем, являющимся сельскохозяйственным потребительским кооперативом, в налоговый орган по месту учета такого заявителя и имеющего отметку налогового органа о его получении, заверенную заявителем, являющимся сельскохозяйственным потребительским кооперативом (представляется в случае использования указанным заявителем такого права);

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 16.09.2019 N 465-П)

копию свидетельства о регистрации товарного знака, заверенную заявителем (представляется в случае, предусмотренном [подпунктом 9 пункта 6](#) настоящих Правил);

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П с [01.01.2025](#) п. 9 приложения N 1 будет дополнен абзацем двенадцатым следующего содержания:

"документы, подтверждающие наличие у сельскохозяйственного потребительского кооператива права пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществление сельскохозяйственного производства."

(п. 9 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

9.1. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П.

10. Министерство принимает документы до 30 ноября текущего финансового года включительно.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 [N 368-П](#), от 30.01.2018 [N 53-П](#), от 06.05.2019 [N 189-П](#), от 27.07.2022 [N 426-П](#), от 05.05.2023 [N 206-П](#))

11. Министерство регистрирует заявления в хронологическом порядке их поступления в журнале регистрации, листы которого нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается правовым актом Министерства. На заявлении проставляется отметка о дате и времени его регистрации с точностью до минуты.

(п. 11 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

12. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления проводит проверку представления заявителем документов в пределах срока, установленного [пунктом 10](#) настоящих Правил, комплектности документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и в случае если:

документы представлены по истечении установленного срока, и (или) не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, и (или) представлены не в полном объеме, и (или) содержат неполные и (или) недостоверные сведения, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и вносит в журнал регистрации запись об отказе в предоставлении субсидии. Решение Министерства об отказе в предоставлении субсидии отражается в уведомлении о принятом решении (далее - уведомление), в котором должны излагаться обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление направляется заявителю в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления;

документы представлены в установленный срок и в полном объеме, соответствуют предъявляемым к ним требованиям, а содержащиеся в них сведения являются полными и достоверными, передает документы на рассмотрение комиссии, созданной Министерством (далее - комиссия). Состав комиссии и положение о ней утверждаются правовыми актами Министерства.

Заседание комиссии должно состояться не позднее 10-го рабочего дня со дня регистрации заявления. На своем заседании комиссия проверяет соответствие заявителя требованиям и условиям, установленным [пунктами 4, 8 и 8.1](#) настоящих Правил, а также соответствие приобретенных специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин перечню, утвержденному правовым актом Министерства. По результатам указанной проверки комиссия рекомендует Министерству предоставить заявителю субсидию или отказать ему в предоставлении субсидии. При этом в протоколе заседания комиссии излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, установленные [пунктом 13](#) настоящих Правил. Протокол заседания комиссии передается в Министерство не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем проведения заседания комиссии.

Министерство на основании протокола заседания комиссии в течение 2 рабочих дней, следующих за днем его получения, принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии. Решение Министерства о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии отражается в уведомлении, которое не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем принятия соответствующего решения, направляется заявителю в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

Министерство в течение 5 рабочих дней, следующих за днем направления уведомления:

1) вносит в журнал регистрации запись о предоставлении заявителю субсидии либо об отказе в предоставлении ему субсидии;

2) заключает с заявителем в случае принятия решения о предоставлении ему субсидии соглашение о предоставлении субсидии, типовая форма которого установлена Министерством финансов Ульяновской области для соответствующего вида субсидий. Соглашение о

предоставлении субсидии должно содержать в том числе:

- а) размер субсидии, условия и порядок ее предоставления;
- б) точную дату завершения и конечные значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)
- в) согласие заявителя на осуществление Министерством проверок соблюдения им условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- г) условие об использовании заявителем специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования и (или) программ для электронных вычислительных машин, затраты в связи с приобретением которых были возмещены за счет субсидии, в течение не менее 1 года со дня перечисления ему субсидии (в случае предоставления субсидии в целях возмещения затрат в связи с приобретением специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования и (или) программ для электронных вычислительных машин);
- д) условие о представлении заявителем в Министерство ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, в течение 1 года со дня перечисления ему субсидии копии инвентарной карточки основных средств либо копии иного первичного учетного документа или выписки из него, применяемого заявителем для ведения бухгалтерского учета, подтверждающего наличие (отсутствие) приобретенных заявителем специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин и (или) объекта, для строительства (реконструкции) которого приобретены строительные материалы, затраты в связи с приобретением которых были возмещены за счет субсидии, заверенной заявителем.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии заявителю в размере, сведения о котором содержатся в соглашении о предоставлении субсидии, в это соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий такого соглашения или о его расторжении в случае недостижения Министерством и заявителем согласия относительно таких новых условий;

3) повторно рассматривает представленные заявителем документы для получения субсидии после устранения им обстоятельств, ставших в соответствии с [подпунктами 1 - 4 пункта 13](#) настоящих Правил основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, указанными в уведомлении об отказе в предоставлении субсидии, а также в случаях, предусмотренных [пунктом 17](#) настоящих Правил.
(п. 12 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

13. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие заявителя одному или нескольким условиям и (или) требованиям, установленным соответственно [пунктами 4, 8](#) и [8.1](#) настоящих Правил;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

2) несоответствие приобретенных специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин перечню, утвержденному правовым актом Министерства;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 04.06.2020 N 283-П)

3) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным [пунктом 9](#) настоящих Правил, либо представление заявителем документов не в полном объеме;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

3.1) предоставление заявителем документов, подтверждающих внесение арендной платы по договорам аренды стационарных торговых объектов, заключенным заявителем в год получения субсидий, объектами которых являются стационарные торговые объекты, в целях возмещения затрат в связи с внесением арендной платы по договорам аренды которых в размере 99 процентов объема этих затрат были предоставлены субсидии в году, предшествующем году предоставления таких документов;

(пп. 3.1 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 04.06.2020 N 283-П; в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

4) неполнота и (или) недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах;

5) представление заявителем документов по истечении срока, установленного [пунктом 10](#) настоящих Правил;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

6) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

(пп. 6 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

(п. 13 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

14. В случае если доведенные до Министерства лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем заявителям, решение о предоставлении которым субсидий могло бы быть принято Министерством, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий заявителям, представившим документы ранее других заявителей (в соответствии с очередностью представления ими документов, определяемой исходя из даты и времени их регистрации в журнале регистрации).

(п. 14 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

15. Заявитель, решение об отказе в предоставлении которому субсидии принято Министерством, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 15 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

16. Заявитель, решение об отказе в предоставлении которому субсидии было принято Министерством, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения, за исключением обстоятельств, указанных в [подпунктах 5 и 6 пункта 13](#) настоящих Правил, вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением.

(п. 16 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

17. Заявитель, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с [подпунктом 6 пункта 13](#) настоящих Правил, имеет право повторно обратиться в Министерство с заявлением до 25 декабря текущего финансового года в случае доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий заявителями, получившими субсидии (далее - получатели субсидий), в соответствии с [абзацем одиннадцатым пункта 20](#) настоящих Правил. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней со дня доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет указанному заявителю в порядке очередности представления документов, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации, уведомление о наличии указанных средств и возможности представления документов в Министерство для получения субсидии. Уведомление направляется в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления.
(п. 17 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

18. Субсидия перечисляется единовременно не позднее десятого рабочего дня после дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется на расчетный счет, открытый получателю субсидии в кредитной организации.
(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П, от 05.03.2021 N 53-П, от 27.07.2022 N 426-П)

18.1. Достигнутым результатом предоставления субсидий является достижение получателем субсидии цели предоставления субсидии, указанной в [пункте 6](#) настоящих Правил. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:
(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П, от 05.05.2023 N 206-П)

1) число трудоустроенных на постоянную работу новых работников в году, в котором получателю субсидии предоставлена субсидия, в расчете на каждый 1 млн. рублей размера субсидии - в случае предоставления субсидий в целях возмещения части затрат, предусмотренных [пунктом 6](#) настоящих Правил, а также число трудоустроенных в указанный год на постоянную работу новых работников - в случае предоставления субсидий в целях возмещения части затрат, предусмотренных [подпунктами 2](#) (в связи с приобретением специализированных автотранспортных средств), [3](#) и [7 пункта 6](#) настоящих Правил;
(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П, от 05.05.2023 N 206-П)

2) увеличение в год, в котором получателю субсидии предоставлена субсидия, объема сельскохозяйственной продукции, произведенной в личных подсобных хозяйствах граждан, а также индивидуальными предпринимателями, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, закупленной (заготовленной) получателем субсидии, в натуральном выражении относительно объема такой продукции в предыдущем году - в случае предоставления субсидии в целях возмещения части затрат, предусмотренных [подпунктом 2 пункта 6](#) настоящих Правил;
(пп. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

3) количество проведенных социально значимых мероприятий с числом участников каждого из таких мероприятий не менее 2000 человек - в случае предоставления субсидии в

целях возмещения части затрат, предусмотренных [подпунктом 6 пункта 6](#) настоящих Правил;
(пп. 3 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

4) увеличение объема закупленной, переработанной и реализованной сезонной сельскохозяйственной плодовой продукции, ягод, грибов, дикорастущих полезных растений относительно объема закупленной, переработанной и реализованной сезонной сельскохозяйственной плодовой продукции, ягод, грибов, дикорастущих полезных растений в предыдущем году в случае предоставления субсидии в целях возмещения части затрат, предусмотренных [подпунктом 8 пункта 6](#) настоящих Правил;
(пп. 4 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 05.03.2021 N 53-П; в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П, от 05.05.2023 N 206-П)

5) увеличение объема денежной выручки от реализации готовой продукции относительно объема этой выручки, полученной в предыдущем году в случае предоставления субсидии в целях возмещения части затрат, предусмотренных [подпунктом 9 пункта 6](#) настоящих Правил.
(пп. 5 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 05.03.2021 N 53-П; в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)
(п. 18.1 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 07.02.2020 N 41-П)

18.2. Получатель субсидии не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором ему предоставлена субсидия в целях возмещения части его затрат, предусмотренных [подпунктом 6 пункта 6](#) настоящих Правил, и не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором получателю субсидии предоставлена субсидия в целях возмещения части его затрат, предусмотренных [подпунктами 2 - 5 и 7 - 9 пункта 6](#) настоящих Правил, представляет в Министерство [отчет](#) о достижении значений результата предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, составленный по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Ульяновской области.
(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 05.03.2021 N 53-П, от 27.07.2022 N 426-П)

Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)
(п. 18.2 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 07.02.2020 N 41-П)

19. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П.

19.1. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий и порядка, установленных при их предоставлении.
(п. 19.1 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 01.07.2016 N 312-П; в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

19.2. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П.

20. Основаниями для возврата субсидии в полном объеме в областной бюджет Ульяновской области являются:

нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, или установление факта наличия в представленных получателем субсидии документах недостоверных сведений, выявленных по результатам проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля проверок, если иное не установлено [абзацем восьмым](#) настоящего пункта;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П, от 27.07.2022 N 426-П)

абзац третий утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П;

неисполнение получателем субсидии условия соглашения об использовании им специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования и (или) программ для электронных вычислительных машин, товарного знака и (или) упаковочного материала, разработанных согласно [подпункту 9 пункта 6](#) настоящих Правил, в течение не менее 1 года со дня перечисления субсидии (в случае предоставления субсидии в целях возмещения затрат в связи с приобретением специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования и (или) программ для электронных вычислительных машин);

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 05.03.2021 N 53-П, от 27.07.2022 N 426-П)

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии копии инвентарной карточки основных средств либо копии иного первичного учетного документа или выписки из него, применяемых получателем субсидии для ведения бухгалтерского учета, которые указаны в [подпункте "в" подпункта 5 пункта 12](#) настоящих Правил;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П, от 06.05.2019 N 189-П, от 07.02.2020 N 41-П, от 27.07.2022 N 426-П)

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии отчета о достижении значений результата предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, и (или) дополнительной отчетности.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 07.02.2020 N 41-П, от 27.07.2022 N 426-П)

В случае недостижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидий и значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, перечисленная ему субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине значений указанных показателей.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 07.02.2020 N 41-П, от 27.07.2022 N 426-П)

В случае выявления в представленных получателем субсидии документах, подтверждающих затраты, в целях возмещения которых предоставлена субсидия, недостоверных сведений возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только часть субсидии в размере, пропорциональном объему затрат, сведения о которых являются недостоверными.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П; в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

Министерство обеспечивает возврат субсидии (части субсидии) в областной бюджет Ульяновской области путем направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления одного из оснований, перечисленных в настоящем пункте, требования о возврате субсидии (части субсидии) в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П, от 06.05.2019 N 189-П, от 27.07.2022 N 426-П)

Возврат субсидии (части субсидии) осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

возврат субсидии (части субсидии) в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счет Министерства, с которого была перечислена субсидия на расчетный счет получателя субсидии;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

возврат субсидии (части субсидии) в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счет Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю субсидии в требовании о возврате субсидии (части субсидии).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П, от 06.05.2019 N 189-П, от 27.07.2022 N 426-П)

В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии (части субсидии) в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии (части субсидии).

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий и их частей, подлежат предоставлению в текущем финансовом году заявителям, имеющим право на получение субсидий и их частей и не получившим субсидии по основанию, предусмотренному [подпунктом 6 пункта 13](#) настоящих Правил, в соответствии с очередностью представления документов, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации. В случае отсутствия таких заявителей субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П, от 30.01.2018 N 53-П, от 06.05.2019 N 189-П, от 27.07.2022 N 426-П)

21. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в [подпункте "в" подпункта 2 пункта 12](#) настоящих Правил.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 09.03.2022 N 111-П, от 21.07.2022 N 418-П, от 27.07.2022 N 426-П, от 06.12.2022 N 720-П)

Министерство и Министерство финансов Ульяновской области проводят мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значений результата предоставления субсидий, определенных соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены

Министерством финансов Российской Федерации.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 27.07.2022 N 426-П)

22. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ульяновской обл. от 28.07.2015 N 357-П.

Приложение
к Правилам

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей, необходимых
для достижения результата предоставления субсидии
по состоянию на ___ _____ 20__ года

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ульяновской области от 05.03.2021 N 53-П.

Приложение N 2
к постановлению
Правительства Ульяновской области
от 7 августа 2014 г. N 346-П

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ САДОВОДЧЕСКИМ И ОГОРОДНИЧЕСКИМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ТОВАРИЩЕСТВАМ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ИХ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С РАЗВИТИЕМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области
от 07.06.2021 N 220-П, от 10.08.2021 N 365-П, от 09.03.2022 N 111-П,
от 21.07.2022 N 418-П, от 06.12.2022 N 720-П, от 16.12.2022 N 766-П)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления садоводческим и огородническим некоммерческим товариществам (далее - СНТ) субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с развитием экономической деятельности (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской

области.

3. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объеме не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).
(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 06.12.2022 N 720-П, от 16.12.2022 N 766-П)

4. Субсидии предоставляются СНТ в целях возмещения части их затрат, связанных с оплатой:

выполнения работ по строительству, ремонту и (или) реконструкции автомобильных дорог, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд;

выполнения работ по строительству, ремонту и (или) реконструкции насосных станций и водоводов, используемых для водоснабжения СНТ;

выполнения работ по строительству, ремонту и (или) реконструкции линий электропередач, трансформаторных подстанций, используемых для электроснабжения СНТ;

выполнения работ по строительству, ремонту и (или) реконструкции газопроводов, используемых для газоснабжения СНТ;

выполнения работ по благоустройству земельных участков общего назначения, расположенных в границах территории СНТ (установка и (или) обустройство остановочного пункта движения общественного транспорта; приобретение оборудования и сооружение площадок для сбора и вывоза отходов производства и потребления; устройство наружного освещения; установка камер видеонаблюдения; установка заборов и иных ограждений, ворот, шлагбаумов; установка информационных щитов для размещения информации о границах территории СНТ и номерах контактных телефонов СНТ, а также объявлений; изготовление и установка номерных знаков линий, кварталов, домов; установка объектов оборудования детских, спортивных и спортивно-игровых площадок; установка малых архитектурных форм и иных объектов декоративного и рекреационного назначения, в том числе скамеек, беседок; обустройство набережных, береговых полос водных объектов общего пользования; сооружение дренажных систем для водоотведения).

5. СНТ имеют право на получение субсидий в случае осуществления ими хотя бы одного вида затрат, указанных в [пункте 4](#) настоящих Правил. При этом указанные затраты должны быть осуществлены не ранее 2 лет, предшествующих году, в котором СНТ представило в Министерство документы (копии документов), необходимые для получения субсидий, и (или) в текущем финансовом году.

6. Требования, которым должно соответствовать СНТ:

1) по состоянию на дату представления в Министерство документов (копий документов),

необходимых для получения субсидии:

а) у СНТ должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

б) в отношении СНТ не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом СНТ не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к СНТ другого юридического лица) или ликвидации;

в) СНТ не должно получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в [пункте 4](#) настоящих Правил;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных единоличном исполнительном органе, членах коллегиального исполнительного органа или главном бухгалтере СНТ;

д) СНТ не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого СНТ считается подвергнутым такому наказанию, не истек;

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для получения субсидии, не более чем на 30 календарных дней, СНТ должно соответствовать требованию об отсутствии у него неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

7. Для получения субсидии СНТ представляет в Министерство:

1) заявление о получении субсидии (далее - заявление), включающее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о СНТ, о представленном заявлении и иной информации о СНТ, связанной с предоставлением субсидий, составленное по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

2) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ульяновской области от 10.08.2021 N 365-П;

3) копию устава СНТ;

4) справку обслуживающей СНТ кредитной организации, содержащую сведения о наличии расчетного счета, открытого СНТ в данной кредитной организации, а также об отсутствии ограничений распоряжения денежными средствами, находящимися на этом счете, в том числе в результате ареста, наложенного на денежные средства, находящиеся на этом счете, либо приостановления операций по такому счету;

5) копию объектной и (или) локальной сметы затрат на выполнение работ, указанных в [пункте 4](#) настоящих Правил;

6) копию договора подряда (копию договора возмездного оказания услуг), копию договора купли-продажи (договора поставки) материалов и (или) оборудования (представляется в случае, если указанный договор заключался отдельно и стоимость материалов и (или) оборудования не включена в цену договора подряда (договора возмездного оказания услуг));

7) копии актов о приемке выполненных работ, составленных по унифицированной форме N КС-2, и копии справок о стоимости выполненных работ и затрат, составленных по унифицированной форме N КС-3, или копии актов выполненных работ (копии актов об оказании услуг);

8) копии счетов-фактур (если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость), копии товарных накладных, подтверждающих куплю-продажу (поставку) материалов и (или) оборудования (представляются в случае приобретения материалов и (или) оборудования по договору купли-продажи (договору поставки));

8.1) копии платежных документов, подтверждающих оплату выполнения работ, указанных в [пункте 4](#) настоящих Правил;
(пп. 8.1 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 10.08.2021 N 365-П)

9) копию документа, подтверждающего членство подрядчика в саморегулируемой организации, в случаях если законодательством Российской Федерации установлено, что для выполнения работ, указанных в [пункте 4](#) настоящих Правил, требуется членство подрядчика в саморегулируемой организации;

10) справку об исполнении СНТ обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки СНТ на учет в налоговом органе не ранее 30 календарных дней до дня ее представления в Министерство;

11) справку о соответствии СНТ требованиям, установленным [подпунктами "а" - "г" подпункта 1 пункта 6](#) настоящих Правил, составленную в произвольной форме и подписанную единоличным исполнительным органом СНТ;

12) справку о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере СНТ, составленную по форме, утвержденной правовым актом Министерства, к которой прилагаются документы, подтверждающие согласие указанных в данной справке лиц на обработку их персональных данных.

(пп. 12 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 09.03.2022 N 111-П; в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

8. Заявление может быть отозвано СНТ до истечения срока приема заявлений, указанного в объявлении о приеме заявлений (далее - объявление), посредством направления в Министерство соответствующего обращения единоличного исполнительного органа СНТ.

9. Копии документов, указанные в [пункте 7](#) настоящих Правил, заверяются единоличным исполнительным органом СНТ.

10. Объявление размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале, а также Министерством на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) не позднее чем за 3 календарных дня до дня начала приема заявлений.

В объявлении должны быть указаны:

дата начала и окончания срока представления (приема) заявлений, продолжительность которого не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления на едином портале;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 16.12.2022 N 766-П)

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

достигнутый результат предоставления субсидий;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 16.12.2022 N 766-П)

доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора для предоставления субсидий (далее - отбор);

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 16.12.2022 N 766-П)

требования к СНТ, установленные [пунктом 6](#) настоящих Правил;

порядок представления заявлений и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений, представляемых СНТ;

порядок отзыва СНТ заявлений;

правила рассмотрения Министерством заявлений;

порядок представления СНТ разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока представления таких разъяснений;

срок, в течение которого СНТ, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий (далее также - получатели субсидий), должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение);

условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте, которая не может быть установлена позднее чем через 14 календарных дней, следующих за днем определения получателей субсидий.

11. Министерство регистрирует заявления в день их приема в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается правовым актом Министерства. На заявлении ставится дата и время его регистрации.

12. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений, указанного в объявлении:

1) проводит проверку соответствия СНТ требованиям, установленным [пунктом 6](#) настоящих Правил, соблюдения срока предоставления заявления, комплектности представленных СНТ документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

2) принимает решение о допуске СНТ к участию в отборе или об отклонении представленного им заявления, которое отражается в уведомлении о принятом решении (далее - уведомление). При этом в уведомлении об отклонении заявления должны содержаться сведения об обстоятельствах, ставших в соответствии с [пунктом 14](#) настоящих Правил основаниями для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта его направления;
(пп. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 16.12.2022 N 766-П)

3) размещает на официальном сайте информацию, содержащую перечень СНТ, заявления которых допущены Министерством к участию в отборе, и перечень СНТ, заявления которых Министерством отклонены, с указанием обстоятельств, ставших основаниями для принятия соответствующего решения, и положения объявления о проведении отбора, которому не соответствуют такие заявления;

4) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ульяновской области от 16.12.2022 N 766-П.

13. Информация, указанная в [подпункте 3 пункта 12](#) настоящих Правил, размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале.

14. Основаниями для отклонения заявления являются:

1) несоответствие СНТ хотя бы одному из требований, установленных [пунктом 6](#) настоящих Правил;

2) представление СНТ заявления по истечении срока приема заявлений, указанного в объявлении;

3) представление СНТ документов (копий документов), указанных в [пункте 7](#) настоящих Правил, не в полном объеме либо с нарушением предъявляемых к ним требований, а равно наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

15. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о допуске СНТ к участию в отборе представляет заявления и документы (копии документов) для рассмотрения в комиссию, созданную Министерством для определения победителей отбора (далее - Комиссия).
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 16.12.2022 N 766-П)

16. Министерство организует деятельность Комиссии, в том числе проведение ее заседаний.

Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя

Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем две трети членов Комиссии. Члены Комиссии обязаны лично участвовать в заседании Комиссии и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. К участию в заседании Комиссии не допускаются члены Комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора. Члены Комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора, обязаны до начала деятельности Комиссии письменно уведомить об этом председателя Комиссии.

Состав Комиссии и положение о деятельности Комиссии устанавливаются правовым актом Министерства.

17. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения от Министерства заявления и документов (копий документов), указанных в [пункте 7](#) настоящих Правил:

проверяет соответствие срока осуществления затрат, указанных в [пункте 4](#) настоящих Правил, требованию, установленному [пунктом 5](#) настоящих Правил, в том числе с выездом на место выполнения соответствующих работ;

определяет объем субсидии, подлежащей предоставлению каждому СНТ, по следующей формуле:

$$V = (A / B) \times K, \text{ где:}$$

V - объем субсидии, подлежащей предоставлению каждому СНТ;

A - объем субсидий, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области (рублей);

B - объем затрат, произведенных СНТ, в отношении которых Комиссия рекомендует Министерству предоставить субсидии (рублей);

K - объем затрат, произведенных каждым СНТ (рублей).

18. Решения Комиссии отражаются в протоколе заседания Комиссии (далее - протокол), в котором должны содержаться:

перечень СНТ, в отношении которых Комиссия рекомендует Министерству предоставить субсидии, а также сведения об объемах субсидий;

перечень СНТ, в отношении которых Комиссия рекомендует Министерству отказать в предоставлении субсидий.

Основанием для принятия Комиссией решения, содержащего рекомендацию об отказе в предоставлении субсидий, является несоответствие срока осуществления затрат, указанных в [пункте 4](#) настоящих Правил, требованию, установленному [пунктом 5](#) настоящих Правил, а равно наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Протокол оформляется не позднее 2 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии и не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания, передается в Министерство.

Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии, секретарем Комиссии и всеми членами Комиссии, присутствующими на ее заседании.

19. На основании протокола Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его получения:

1) принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении СНТ субсидий. Решение Министерства о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии СНТ отражается в уведомлении которое направляется СНТ в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 10.08.2021 N 365-П, от 16.12.2022 N 766-П)

2) вносит в журнал регистрации запись о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии;

3) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ульяновской области от 10.08.2021 N 365-П;

4) размещает на официальном сайте информацию о получателях субсидий, а также протокол;

5) заключает с получателем субсидии Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Соглашение должно содержать в том числе:

а) сведения об объеме субсидии;

б) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 09.03.2022 N 111-П, от 21.07.2022 N 418-П, от 06.12.2022 N 720-П, от 16.12.2022 N 766-П)

в) точную дату завершения и конечное значение достигнутого результата предоставления субсидии.

(пп. "в" в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 16.12.2022 N 766-П)

20. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления получателю субсидии в объеме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в Соглашение подлежит включению условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения в случае недостижения Министерством и получателем субсидии согласия относительно таких условий.

20.1. В случае отзыва получателем субсидии заявления до заключения Соглашения

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующего обращения принимает решение о признании такого получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения и об отказе в предоставлении ему субсидии, запись об этом вносится в журнал регистрации, и такому СНТ направляется уведомление в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления.

(п. 20.1 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 10.08.2021 N 365-П; в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П, от 16.12.2022 N 766-П)

21. Информация о получателях субсидий и протокол размещаются в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале и должны быть доступны для ознакомления в течение двух месяцев со дня их размещения.

22. Министерство перечисляет субсидию на счет, открытый СНТ в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

23. Достигнутым результатом предоставления субсидий является количество объектов, в которых воплотились результаты работ, указанных в [пункте 4](#) настоящих Правил.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 16.12.2022 N 766-П)

24. Получатель субсидии не позднее 10-го рабочего дня первого месяца года, следующего за годом, в котором ему была предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, составленный по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета Ульяновской области, установленной Министерством финансов Ульяновской области для соответствующего вида субсидий.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

25. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в [подпункте "б" подпункта 5 пункта 19](#) настоящих Правил.
(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 10.08.2021 N 365-П, от 09.03.2022 N 111-П, от 21.07.2022 N 418-П, от 06.12.2022 N 720-П, от 16.12.2022 N 766-П)

Министерство и Министерство финансов Ульяновской области проводят мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

26. В случае наличия факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, непредставления или несвоевременного представления получателем субсидии отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П, от 06.12.2022 N 720-П, от 16.12.2022 N 766-П)

27. Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области посредством направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из указанных в [пункте 26](#) настоящих Правил обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидии, требования о возврате субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

28. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

1) возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счет Министерства, с которого была перечислена субсидия на расчетный счет, открытый получателю субсидий в кредитной организации;

2) возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счет Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством в требовании о возврате субсидии.

29. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

30. Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

Приложение N 3
к постановлению
Правительства Ульяновской области
от 7 августа 2014 г. N 346-П

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ
КООПЕРАТИВАМ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИХ
ЗАТРАТ В ЦЕЛЯХ РАЗВИТИЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области
от 04.06.2020 N 283-П, от 25.11.2020 N 685-П, от 28.05.2021 N 213-П,
от 04.08.2021 N 354-П, от 10.08.2021 N 365-П, от 14.10.2021 N 490-П,
от 09.03.2022 N 111-П, от 21.07.2022 N 418-П, от 06.12.2022 N 720-П,
от 05.05.2023 N 206-П, от 28.07.2023 N 392-П)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с развитием материально-технической базы (далее гранты).

2. Понятия "грант на развитие материально-технической базы", "сельскохозяйственный потребительский кооператив", "региональная конкурсная комиссия", "проект грантополучателя", "плановые показатели деятельности", "сельские территории" и "сельские агломерации", используемые в настоящих Правилах, используются в значениях, определенных в [приложении N 8](#) к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" (далее - Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия).

Понятие "дата предоставления гранта", используемое в настоящих Правилах, означает дату поступления гранта на расчетный счет, открытый сельскохозяйственному потребительскому кооперативу в кредитной организации.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 09.03.2022 N 111-П)

Понятие "дата освоения гранта", используемое в настоящих Правилах, означает дату подписания акта об использовании гранта, предусмотренного соглашением о предоставлении гранта (далее - соглашение).
(п. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

2.1. Отчетным годом, для целей настоящих Правил, является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно, при этом в год, в котором сельскохозяйственным потребительским кооперативом получен грант, отчетным годом является период с даты получения гранта по 31 декабря включительно года, в котором был получен грант.
(п. 2.1 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

2.2. Перечень сельских территорий Ульяновской области и сельских агломераций Ульяновской области для целей настоящих Правил утверждается Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство).
(п. 2.2 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 14.10.2021 N 490-П)

3. Гранты предоставляются до окончания текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 14.10.2021 N 490-П)

Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объеме не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (закона Ульяновской области о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете

Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П; в ред.
[постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

4. Гранты предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам по результатам отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления грантов, проводимого в соответствии с настоящими Правилами в форме конкурса (далее - конкурсный отбор). Конкурсный отбор организуется Министерством.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

5. Гранты предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам в целях софинансирования их затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с государственной [программой](#) Ульяновской области, утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 N 26/578-П "Об утверждении государственной программы Ульяновской области "Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" (далее - Государственная программа), в целях реализации проекта грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант, в срок, определенный соглашением, но не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта. Предоставленный грант может использоваться на цели, указанные в [подпункте "б" пункта 2](#) приложения N 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.
(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П, от 05.05.2023 N 206-П)

Перечень оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов (далее - дикорастущие пищевые ресурсы) и продуктов переработки указанной продукции и дикорастущих пищевых ресурсов, а также оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы утверждается правовым актом Министерства.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 04.08.2021 N 354-П; в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

Перечень специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции утверждается правовым актом Министерства.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 04.08.2021 N 354-П)

Перечень оборудования для рыбоводной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) утверждается правовым актом Министерства.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 04.08.2021 N 354-П)

6. Для сельскохозяйственных потребительских кооперативов, использующих на дату осуществления затрат по направлениям, указанным в [пункте 5](#) настоящих Правил, право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

7. Участниками конкурсного отбора могут являться сельскохозяйственные потребительские кооперативы, которые по состоянию на дату представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для участия в конкурсном отборе (далее также - документы), соответствуют следующим требованиям:

1) участник конкурсного отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(пп. 1 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

2) участник конкурсного отбора не должен получать в текущем финансовом году средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в [пункте 5](#) настоящих Правил;

3) с даты получения гранта, полученного участником конкурсного отбора ранее из средств областного бюджета Ульяновской области на основании настоящих Правил, прошло не менее 36 месяцев, при этом значения плановых показателей деятельности ранее реализованного проекта достигнуты в полном объеме, изменения значений плановых показателей деятельности ранее реализованного проекта не вносились или вносились вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов;

(пп. 3 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 09.03.2022 N 111-П)

4) у участника конкурсного отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий (грантов в форме субсидий), предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

5) участник конкурсного отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица),

ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

6) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа или главном бухгалтере участника конкурсного отбора;

7) участнику конкурсного отбора не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого сельскохозяйственный потребительский кооператив считается подвергнутым такому наказанию, не истек;

8) срок деятельности участника конкурсного отбора должен быть не менее 12 месяцев со дня его регистрации;

9) участник конкурсного отбора должен быть зарегистрирован на сельской территории либо на территории сельской агломерации;

10) участник конкурсного отбора обязуется осуществлять на территории Ульяновской области свою деятельность не менее 5 лет со дня получения гранта;

11) участник конкурсного отбора имеет проект грантополучателя по приоритетным направлениям Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, срок окупаемости которого должен быть не более 5 лет, предусматривающий прирост объема реализованной сельскохозяйственной продукции за последние 5 лет (включая год, в котором предоставляется грант) по отношению к предыдущему году (процентов), а также обоснование затрат, составленные с учетом целей, указанных в [пункте 5](#) настоящих Правил, и Перечень затрат, предусматривающий наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), их количество, стоимость, источники финансового обеспечения (грант и собственные средства, в том числе кредитные (заемные) средства), составленные с учетом целей, указанных в [подпункте "б" пункта 2](#) приложения N 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, по форме, утвержденной правовым актом Министерства (далее - Перечень затрат);

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 04.08.2021 N 354-П, от 05.05.2023 N 206-П)

12) участник конкурсного отбора предусматривает в Проекте грантополучателя приобретение не менее 50 процентов общего объема сельскохозяйственной продукции для оказания услуг членам кооператива по заготовке и (или) хранению, и (или) подработке, и (или) переработке, и (или) сортировке, и (или) убою, и (или) охлаждению, и (или) подготовке к реализации, и (или) транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 04.08.2021 N 354-П, от 05.05.2023 N 206-П)

13) не менее 70 процентов выручки участника конкурсного отбора должно формироваться

за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности сельскохозяйственной продукции и дикорастущих пищевых ресурсов;

14) участник конкурсного отбора обязуется оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого Приобретения, указанного в Перечне затрат, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов такой стоимости, а при использовании средств гранта на цели, указанные в абзаце шестом подпункта "б" пункта 2 приложения N 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, - не менее 20 процентов стоимости каждого Приобретения, указанного в Перечне затрат;
(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

15) участник конкурсного отбора обязуется в срок, определенный соглашением, но не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта трудоустроить на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант;
(пп. 15 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

16) участник конкурсного отбора обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места не менее 5 лет со дня получения гранта;

17) участник конкурсного отбора обязуется достигнуть результатов, предусмотренных Проектом грантополучателя;

18) участник конкурсного отбора является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, имеет положительное заключение указанного ревизионного союза на Проект и обязуется ежегодно представлять в Министерство ревизионное заключение по результатам своей деятельности;

19) участник конкурсного отбора должен представлять в Министерство в установленные им сроки отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, составленную по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате представления заявки;
(пп. 19 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2023 N 392-П)

20) утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 28.07.2023 N 392-П;

21) участник конкурсного отбора в году, предшествующем году предоставления гранта, не должен быть привлечен к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации".
(пп. 21 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

У участника конкурсного отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для участия в конкурсном отборе, не более чем на 30 календарных дней.

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П с [01.01.2025](#) п. 7 приложения N 3 будет дополнен 22 следующего содержания:
"22) участник конкурсного отбора должен обладать правом пользования земельными участками, на которых им осуществляется или планируется осуществление сельскохозяйственного производства."

(п. 7 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

8. Объявление о проведении конкурсного отбора (далее - объявление) размещается Министерством на едином портале в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" mcsx73.ru (далее - официальный сайт) в срок до 1 сентября текущего года.

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.07.2023 N 392-П)

Объявление должно содержать информацию:

а) о дате и времени начала и окончания срока представления (приема) заявок, продолжительность которого не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления на едином портале;

б) о наименовании, месте нахождения, почтовом адресе, адресе электронной почты Министерства;

в) о результате предоставления грантов;

г) о доменном имени, и (или) сетевом адресе, и (или) указателе страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

д) о требованиях, предъявляемых к участникам конкурсного отбора, установленных [пунктом 7](#) настоящих Правил, и перечне документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) о порядке представления заявок участниками конкурсного отбора и требованиях, предъявляемых к форме и содержанию заявок установленных [пунктом 9](#) настоящих Правил;

ж) о порядке отзыва заявок согласно [пункту 11](#) настоящих Правил, порядке возврата заявок согласно [подпункту 4 пункта 13](#) настоящих Правил, порядке внесения изменений в заявки и Перечень затрат, предусмотренный [подпунктом 3 пункта 9](#) настоящих Правил, прилагаемый к заявке;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

з) о порядке рассмотрения и оценки заявок, установленном [пунктом 13](#) настоящих Правил;
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 04.08.2021 N 354-П)

и) о порядке представления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

к) о сроке, в течение которого победители конкурсного отбора должны подписать соглашение;

л) об условии признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

м) о дате размещения результатов конкурсного отбора на едином портале и на официальном сайте, которая не может быть установлена позднее чем через 14 календарных дней, следующих за днем определения победителя конкурсного отбора.

В случае если по истечении срока приема заявок, указанного в объявлении, будет установлено, что заявки представлены только одним сельскохозяйственным потребительским кооперативом или не представлены ни одним из сельскохозяйственных потребительских кооперативов, а также по решению Министерства срок приема заявок продлевается на 14 календарных дней со дня истечения срока приема заявок, указанного в объявлении. Сообщение о продлении срока приема заявок размещается на едином портале и официальном сайте и должно содержать сведения о дате окончания такого продленного срока.

В случае если по истечении продленного срока приема заявок будет установлено, что заявки представлены только одним сельскохозяйственным потребительским кооперативом, он признается участником конкурсного отбора при условии его соответствия требованиям, установленным [пунктом 7](#) настоящих Правил, а если по истечении указанного срока будет установлено, что заявки не представлены ни одним из сельскохозяйственных потребительских кооперативов, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

(п. 8 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

9. Для участия в конкурсном отборе председатель (исполнительный директор) сельскохозяйственного потребительского кооператива или представитель сельскохозяйственного потребительского кооператива, действующий на основании доверенности, выданной председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее - заявитель), представляет в Министерство в течение срока приема заявок, указанного в объявлении, следующие документы (копии документов):

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

1) заявку, составленную по форме, утвержденной правовым актом Министерства, содержащую наименование и реквизиты заявителя, обязанности, запреты и условия возврата гранта, определенные настоящими Правилами, согласие заявителя на размещение информации о нем, его заявке и иной информации, связанной с конкурсным отбором, на едином портале и официальном сайте, а также согласие на обработку персональных данных заявителя (далее - заявка). Заявка представляется на бумажном и электронном носителях. Заявка на бумажном носителе и документы (копии документов), указанные в [подпунктах 2 - 16](#) настоящего пункта, предоставляются в виде одного тома, листы которого прошиты, пронумерованы и скреплены печатью заявителя. Количество листов указывается на оборотной стороне последнего листа тома на месте прошивки и удостоверяется подписью заявителя. Заявка, представленная на электронном носителе, должна содержать сканированные копии представленных на бумажных носителях документов (копий документов) в формате tiff или pdf;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П, от 04.08.2021 N 354-П)

2) проект грантополучателя, составленный по форме, утвержденной правовым актом Министерства, в который включаются направления расходов и условия использования гранта, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение (далее - Проект). Плановые показатели деятельности отражаются в Проекте на каждый финансовый год в течение 5 лет подряд начиная с года, в котором сельскохозяйственный потребительский кооператив претендует на получение гранта;
(пп. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

3) Перечень затрат;
(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П, от 05.05.2023 N 206-П)

4) выписку из протокола общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива об избрании председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива либо копию трудового договора, заключенного наблюдательным советом сельскохозяйственного потребительского кооператива с исполнительным директором;

5) выписку из протокола общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива с решением об участии в конкурсном отборе;

6) копии проектной документации и положительного заключения государственной экспертизы (представляется в случае, если грант или его часть планируется направить на строительство или реконструкцию производственного объекта сельскохозяйственного потребительского кооператива);

7) копию устава сельскохозяйственного потребительского кооператива;

8) список членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, подписанный председателем (исполнительным директором) сельскохозяйственного потребительского кооператива, составленный по форме, утвержденной правовым актом Министерства, с приложением выписки из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства, выданной органом местного самоуправления поселения или органом местного самоуправления городского округа, на территории которого находится хозяйство, в отношении каждого члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющегося гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство;

9) выписку с расчетного счета сельскохозяйственного потребительского кооператива, подтверждающую наличие у сельскохозяйственного потребительского кооператива средств в размере не менее 40 процентов стоимости каждого Приобретения, выданную не ранее 30 календарных дней до дня ее представления в Министерство, а при использовании гранта на цели, указанные в [абзаце шестом подпункта "б" пункта 2](#) приложения N 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, - выписку из расчетного счета сельскохозяйственного потребительского кооператива, подтверждающую наличие у сельскохозяйственного потребительского кооператива средств в размере не менее 20 процентов стоимости каждого Приобретения, выданную не ранее 30 календарных дней до дня ее представления в Министерство;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

10) справку, выданную ревизионным союзом сельскохозяйственных кооперативов, подтверждающую членство сельскохозяйственного потребительского кооператива в указанном ревизионном союзе;

11) положительное заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов на Проект;

12) копию ревизионного заключения по результатам деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива за предшествующий год (представляется в случае, если ранее указанный документ не был представлен в Министерство);

13) документ, подтверждающий согласие членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, за исключением членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющихся юридическими лицами, на обработку их персональных данных;
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

13.1) документ, подтверждающий формирование не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности сельскохозяйственной продукции и дикорастущих пищевых ресурсов;
(пп. 13.1 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

14) справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов или справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам и процентам (в случае наличия у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, не превышающей 10 тыс. рублей), выданную налоговым органом по месту постановки заявителя на учет в налоговом органе, не ранее 30 календарных дней до дня представления в Министерство;
(пп. 14 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

15) справку о соответствии сельскохозяйственного потребительского кооператива требованиям, установленным [подпунктами 1 - 3 и 5 - 7 пункта 7](#) настоящих Правил, составленную в произвольной форме и подписанную председателем (исполнительным директором) сельскохозяйственного потребительского кооператива;

15.2) справку о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере заявителя - юридического лица, составленную по форме, утвержденной правовым актом Министерства, к которой прилагаются документы, подтверждающие согласие указанных в данной справке лиц на обработку их персональных данных (представляется заявителем - юридическим лицом);
(пп. 15.2 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 09.03.2022 N 111-П; в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

16) копию уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленного заявителем в

налоговый орган по месту учета заявителя и имеющего отметку налогового органа о его получении, заверенную заявителем (представляется в случае использования заявителем указанного права);

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П с [01.01.2025](#) п. 9 приложения N 3 будет дополнен подпунктом 17 следующего содержания:
"17) документы, подтверждающие наличие у потребительского общества и (или) сельскохозяйственного потребительского кооператива права пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществление сельскохозяйственного производства.

10. Сведения о наименованиях, регистрационных номерах и датах представляемых в Министерство документов, количество листов вносятся в опись, составляемую заявителем в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у заявителя, второй прилагается к документам, представленным в Министерство.

При представлении в Министерство документов (копий документов), указанных в [пункте 9](#) настоящих Правил, заявитель вправе представить дополнительно иные документы (копии документов), если считает, что они могут повлиять на решение Министерства о признании сельскохозяйственного потребительского кооператива победителем конкурсного отбора. Такие документы также подлежат внесению в опись. Копии документов должны быть заверены заявителем.

11. Заявитель вправе отозвать заявку до заключения соглашения. Для отзыва заявки заявитель представляет в Министерство соответствующее заявление, составленное в произвольной форме и подписанное заявителем. В случае принятия Министерством решения о предоставлении гранта заявителю грант не предоставляется.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

12. Министерство регистрирует заявки в день их приема в порядке поступления, о чем делается запись в журнале регистрации заявок, листы которого нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью Министерства. Форма журнала регистрации заявок утверждается правовым актом Министерства.

13. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока приема заявок:

1) проводит проверку соответствия заявителей требованиям, установленным [пунктом 7](#) настоящих Правил, посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

2) проводит проверку соответствия представленных заявок и документов предъявляемым к ним требованиям, комплектности документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений;

3) принимает решение о соответствии заявителей требованиям, установленным [пунктом 7](#)

настоящих Правил, и о соответствии представленных ими заявок и документов предъявляемым к ним требованиям комплектности, полноты и достоверности содержащихся в них сведений и о допуске заявителей к участию в конкурсном отборе и (или) решение об отклонении заявок и отказе в допуске заявителей к участию в конкурсном отборе в случае несоответствия заявителей требованиям, установленным [пунктом 7](#) настоящих Правил, и (или) представления ими в Министерство документов не в полном объеме и (или) с нарушением предъявляемых к ним требований, установленных в объявлении, либо наличия в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений и (или) представления заявителем заявки по истечении срока приема заявок, указанного в объявлении, а также в случае отзыва заявки в порядке, предусмотренном [пунктом 11](#) настоящих Правил. Решение Министерства о допуске заявителей к участию в конкурсном отборе и (или) решение об отклонении заявок и отказе в допуске заявителей к участию в конкурсном отборе отражаются в уведомлениях о принятом решении (далее - уведомление). В случае принятия решения об отклонении заявок и отказе в допуске заявителей к участию в конкурсном отборе в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта его направления;
(пп. 3 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 10.08.2021 N 365-П)

4) размещает на едином портале и официальном сайте информационное сообщение, содержащее перечень заявителей, в отношении которых Министерством принято решение об их допуске к участию в конкурсном отборе (далее - участники конкурсного отбора), сведения о дате, времени и месте рассмотрения представленных участниками конкурсного отбора заявок на заседании региональной конкурсной комиссии (далее - конкурсная комиссия), а также перечень участников конкурсного отбора, в отношении которых Министерством принято решение об отклонении заявок таких участников, с указанием обстоятельств, ставших основаниями для принятия такого решения, и требований, которым не соответствуют такие заявки.
(п. 13 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

14 - 15. Утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П.

16. Для конкурсного отбора Проектов Министерством создается конкурсная комиссия. Министерство обеспечивает деятельность конкурсной комиссии, в том числе организует проведение ее заседаний и предоставление заявок и документов, представленных заявителями для участия в конкурсном отборе.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

Конкурсная комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии. В состав конкурсной комиссии включаются государственные гражданские служащие Ульяновской области и по согласованию муниципальные служащие, представители кредитных, научных и аудиторских организаций, ревизионных союзов сельскохозяйственных кооперативов, общественных организаций, представители областной ассоциации фермеров, при этом число государственных гражданских служащих Ульяновской области и муниципальных служащих не должно превышать половины от общего числа членов конкурсной комиссии. Председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии участвуют в деятельности конкурсной комиссии на безвозмездной основе.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем две трети членов конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии обязаны лично

участвовать в заседании конкурсной комиссии и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

В случае возникновения прямой или косвенной личной заинтересованности члена конкурсной комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания конкурсной комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член конкурсной комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются правовыми актами Министерства.

17. Сведения о дате, месте и времени заседания конкурсной комиссии размещаются Министерством на официальном сайте не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения, при этом заседание конкурсной комиссии должно состояться не позднее 15 рабочих дней, следующих за днем принятия Министерством решения о допуске заявителей к участию в конкурсном отборе.

Заседания конкурсной комиссии проводятся очно или с использованием видео-конференц-связи. Решение о проведении заседания конкурсной комиссии, с использованием видео-конференц-связи принимается Министерством на основании заявления участника конкурсного отбора, составленного в произвольной форме с указанием причин, послуживших основанием для его участия в таком заседании с использованием видео-конференц-связи.

Присутствие участника конкурсного отбора на заседании конкурсной комиссии, проводимом как очно так и с использованием видео-конференц-связи, является обязательным. В случае отсутствия участника конкурсного отбора на заседании конкурсной комиссии, проводимом очно или с использованием видео-конференц-связи, его Проект не рассматривается. (п. 17 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

18. На заседании конкурсная комиссия проводит очное собеседование или собеседование с использованием видео-конференц-связи с каждым участником конкурсного отбора и оценивает его Проект по следующим критериям:
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

1) уровень финансового обеспечения затрат за счет собственных средств сельскохозяйственного потребительского кооператива:

а) 40 - 59 процентов затрат на Приобретения, указанных в Перечне затрат, - 10 баллов;
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

б) 60 - 79 процентов затрат на Приобретения, указанных в Перечне затрат, - 20 баллов;
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

в) 80 - 99 процентов затрат на Приобретения, указанных в Перечне затрат, - 30 баллов;
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

2) реализация Проекта осуществляется:

-
- а) на территории сельской агломерации - 0 баллов;
- б) на сельской территории - 20 баллов;
(пп. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)
- 3) срок использования гранта:
- а) от 16 до 24 месяцев включительно - 10 баллов;
- б) от 8 до 16 месяцев - 20 баллов;
- в) до 8 месяцев - 30 баллов;
- 4) организация сбыта сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки:
- а) отсутствие рынка сбыта сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки - 0 баллов;
- б) наличие предварительных договоров на реализацию сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки - 10 баллов;
- в) наличие собственного стационарного торгового объекта - 20 баллов;
- 5) трудоустройство в сельскохозяйственный потребительский кооператив на постоянную работу новых работников:
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)
- а) трудоустройство на постоянную работу 1 нового работника - 10 баллов;
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)
- б) трудоустройство на постоянную работу 2 новых работников - 20 баллов;
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)
- в) трудоустройство на постоянную работу 3 новых работников и более - 30 баллов;
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)
- б) размер среднемесячной заработной платы вновь принятых членов сельскохозяйственного потребительского кооператива составляет:
- а) 1,5 - 2 минимальных размера оплаты труда - 10 баллов;
- б) 2,1 и более минимальных размеров оплаты труда - 20 баллов;
(пп. 6 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)
- 7) приоритетность вида деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с Проектом:
- а) сбор и (или) переработка иной сельскохозяйственной продукции, не указанной в [подпунктах "б" - "г"](#) настоящего подпункта, - 0 баллов;
-

б) сбор и (или) переработка зерновых и (или) зернобобовых культур - 10 баллов;

в) сбор и (или) переработка молока - 20 баллов;

г) сбор и (или) переработка мяса, рыбы, аквакультуры, дикорастущих пищевых ресурсов - 30 баллов;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

8) число членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющихся гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

а) 10 - 100 включительно - 10 баллов;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

б) 101 - 200 включительно - 20 баллов;

в) 201 - 300 включительно - 30 баллов;

г) свыше 300 - 40 баллов;

9) число членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами:

а) 5 - 10 включительно - 10 баллов;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

б) 11 - 15 включительно - 20 баллов;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

в) 16 - 20 включительно - 30 баллов;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

г) свыше 21 - 40 баллов;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

10) срок окупаемости Проекта:

а) более 5 лет - 0 баллов;

б) от 3 до 5 лет - 10 баллов;

в) от 1 года до 3 лет - 20 баллов;

г) менее 1 года - 30 баллов;

11) рентабельность продаж согласно Проекту:

а) менее 10 процентов - 0 баллов;

б) 11 - 20 процентов - 10 баллов;

в) 21 - 30 процентов - 20 баллов;

г) более 30 процентов - 30 баллов;

12) число членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, эффективно реализовавших социальный контракт на ведение личного подсобного хозяйства:

а) 1 - 3 включительно - 10 баллов;

б) 4 - 6 включительно - 20 баллов;

в) 7 и более - 30 баллов.

(пп. 12 введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

19. Каждый член конкурсной комиссии заносит баллы, выставленные в соответствии с [пунктом 18](#) настоящих Правил, в оценочную ведомость, форма которой утверждается правовым актом Министерства.

20. Секретарем конкурсной комиссии:

1) по каждому оцененному Проекту рассчитывается средняя итоговая сумма баллов, выставленных каждым из присутствующих членов конкурсной комиссии;

2) в сводную оценочную ведомость Проектов, форма которой утверждается правовым актом Министерства (далее - сводная оценочная ведомость), заносятся Проекты с указанием присвоенных им порядковых номеров, соответствующих средней итоговой сумме баллов, рассчитанной на основании оценочной ведомости каждого из присутствующих членов конкурсной комиссии, в порядке убывания средних итоговых сумм баллов, начиная с Проекта, набравшего максимальную среднюю итоговую сумму баллов. Проекты, набравшие равное количество баллов, должны быть включены в сводную оценочную ведомость с учетом приоритетности проектов участников конкурсного отбора, впервые претендующих на получение гранта, в соответствии с датой и временем подачи документов в Министерство.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

21. По результатам собеседования с участниками конкурсного отбора и рассмотрения представленных ими Проектов и с учетом итоговой суммы баллов конкурсная комиссия принимает решение о признании Проектов прошедшими конкурсный отбор и (или) решение об отказе в признании Проектов прошедшими конкурсный отбор, а также определяет объемы грантов, подлежащих предоставлению участникам конкурсного отбора, Проекты которых прошли конкурсный отбор.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П, от 05.05.2023 N 206-П)

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П.

Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения об отказе в признании Проектов прошедшими конкурсный отбор являются обстоятельства, перечисленные в [подпунктах 1 - 3 пункта 25](#) настоящих Правил.

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

Максимальный размер гранта в расчете на один сельскохозяйственный потребительский кооператив устанавливается в размере 70 млн. рублей, но не более 60 процентов объема затрат на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, а при использовании средств гранта на цели, указанные в абзаце шестом подпункта "б" пункта 2 приложения N 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, - не более 80 процентов объема затрат на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год для предоставления грантов, максимальный размер гранта определяется по формуле:

$$C_i = A / B, C_i \times K = H, \text{ где:}$$

C_i - коэффициент распределения денежных средств каждому участнику конкурсного отбора, Проект которого признан прошедшим конкурсный отбор;

A - лимит бюджетных обязательств, утвержденных Министерству в установленном порядке, на предоставление грантов;

B - объем денежных средств, заявленный всеми участниками конкурсного отбора, Проекты которых признаны прошедшими конкурсный отбор;

K - объем денежных средств, заявленный каждым участником конкурсного отбора в отдельности, Проект которого признан прошедшим конкурсный отбор;

H - объем гранта, подлежащего перечислению каждому участнику конкурсного отбора в отдельности, Проект которого признан прошедшим конкурсный отбор.

22. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии (далее - протокол), в котором должны содержаться:

1) перечень участников конкурсного отбора, Проекты которых признаны конкурсной комиссией прошедшими конкурсный отбор и которым конкурсная комиссия рекомендует Министерству предоставить гранты, а также сведения об объемах подлежащих предоставлению им грантов;

2) перечень участников конкурсного отбора, в отношении Проектов которых конкурсной комиссией принято решение об отказе в признании Проектов прошедшими конкурсный отбор и которым конкурсная комиссия рекомендует Министерству отказать в предоставлении грантов, а также сведения об обстоятельствах, послуживших основаниями для принятия конкурсной комиссией решения об отказе в признании Проектов прошедшими конкурсный отбор.

К протоколу прилагается сводная оценочная ведомость.

23. Протокол оформляется и подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии, секретарем и членами конкурсной комиссии, присутствующими на

заседании конкурсной комиссии, не позднее двух дней, следующих за днем заседания конкурсной комиссии.

Протокол не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания, передается в Министерство. Министерство размещает на едином портале и официальном сайте не позднее седьмого рабочего дня, следующего за днем получения протокола, информационное сообщение, содержащее сведения:

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

о дате, времени и месте проведения рассмотрения и оценки заявок, перечне участников конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

о последовательности оценки проектов в соответствии с [пунктами 18 - 21](#) настоящих Правил, присвоенных значениях баллов по каждому из предусмотренных критериев оценки проекта каждого участника конкурсного отбора, принятое на основании результатов оценки проектов решение конкурсной комиссии о присвоении проектам порядковых номеров;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

о наименовании победителей конкурсного отбора, с которыми заключаются соглашения, и размерах предоставляемых им грантов.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

Срок размещения указанного информационного сообщения на едином портале и официальном сайте составляет 3 месяца.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

24. На основании протокола Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его получения:

1) принимает решение о признании участников конкурсного отбора, Проекты которых признаны конкурсной комиссией прошедшими конкурсный отбор, победителями конкурсного отбора и о предоставлении им грантов и (или) решение об отказе в признании участников конкурсного отбора, в отношении Проектов которых конкурсной комиссией принято решение об отказе в признании Проектов прошедшими конкурсный отбор, победителями конкурсного отбора и отказе в предоставлении таким участникам конкурсного отбора грантов. Указанные решения оформляются протоколом комиссии Министерства;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

2) вносит в журнал регистрации запись о предоставлении грантов победителям конкурсного отбора, в отношении которых принято решение о предоставлении грантов, и объемах этих грантов и (или) запись об отказе в предоставлении грантов участникам конкурсного отбора, в отношении которых принято решение об отказе в признании их победителями конкурсного отбора и отказе в предоставлении им грантов;

3) направляет участникам конкурсного отбора, в отношении которых принято решение о предоставлении грантов, уведомления о предоставлении им грантов, содержащие сведения об

объемах подлежащих предоставлению им грантов, регистрируемыми почтовыми отправлениями либо передает уведомления указанным победителям или их представителям непосредственно;

4) направляет участникам конкурсного отбора, в отношении которых принято решение об отказе в признании их победителями конкурсного отбора и отказе в предоставлении им грантов, уведомления об отказе в предоставлении им грантов, содержащие сведения об обстоятельствах, ставших в соответствии с [пунктом 25](#) настоящих Правил основаниями для принятия такого решения, регистрируемыми почтовыми отправлениями либо передает уведомления указанным участникам конкурсного отбора или их представителям непосредственно.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

25. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в признании участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора и отказе в предоставлении ему гранта являются:

1) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области;
(пп. 1 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

2) средняя итоговая сумма баллов, выставленных Проекту членами конкурсной комиссии, менее 150;

3) представление участником конкурсного отбора в Министерство заявления об отзыве заявки.
(п. 25 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

26. В случае представления в Министерство победителем конкурсного отбора, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении ему гранта, заявления об отзыве заявки Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного заявления принимает решение о признании победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения и об отказе в предоставлении ему гранта, вносит запись об этом в журнал регистрации и направляет ему уведомление о принятом решении регистрируемым почтовым отправлением.
(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 04.08.2021 N 354-П, от 10.08.2021 N 365-П)

В этом случае грант предоставляется участнику конкурсного отбора, не ставшему победителем конкурсного отбора в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, в порядке, установленном [пунктом 28](#) настоящих Правил. При отсутствии такого участника конкурсного отбора объявляется дополнительный конкурсный отбор либо грант подлежит распределению на предоставление субсидий в целях возмещения части затрат, предусмотренных [Правилами](#) предоставления производителям сельскохозяйственной продукции (за исключением государственных и муниципальных учреждений) субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса в Ульяновской области, утвержденными постановлением Правительства Ульяновской области от 23.12.2019 N 746-П "Об утверждении Правил предоставления производителям сельскохозяйственной продукции (за исключением государственных и муниципальных учреждений) субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части

их затрат, связанных с развитием приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Ульяновской области" (далее - Правила предоставления субсидий, утвержденные постановлением Правительства Ульяновской области от 23.12.2019 N 746-П).
(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П, от 05.05.2023 N 206-П)

27. Участник конкурсного отбора, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в признании его победителем конкурсного отбора и об отказе в предоставлении гранта, вправе обжаловать решение Министерства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Министерство вправе принять решение о предоставлении грантов участникам конкурсного отбора, не ставшим победителями конкурсного отбора в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, в случае наличия нераспределенного остатка бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год на предоставление грантов, и в случаях, предусмотренных абзацем первым пункта 26 настоящих Правил. В таких случаях указанным участникам конкурсного отбора предоставляются гранты в соответствии с очередностью, определяемой порядковым номером в сводной оценочной ведомости.
(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П, от 09.03.2022 N 111-П, от 05.05.2023 N 206-П)

29. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня направления победителю конкурсного отбора уведомления (далее - получатель гранта) заключает с ним в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" с соблюдением требований о защите государственной тайны соглашение, типовая форма которого установлена Министерством финансов Российской Федерации. Соглашение должно содержать в том числе:

1) обязанность получателя гранта включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения его обязательств по соглашению о предоставлении гранта, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее - контрагенты), на осуществление Министерством проверок соблюдения ими условий и порядка, установленных при предоставлении гранта, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, и условие о запрете приобретения контрагентами, являющимися юридическими лицами, за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
(пп. 1 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

2) обязанность получателя гранта оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого Приобретения, указанных в Перечне затрат, прилагаемом к соглашению, в том числе непосредственно за счет собственных средств, - не менее 10 процентов такой стоимости, а при использовании средств гранта на цели, указанные в [абзаце шестом подпункта "б" пункта 2](#)

приложения N 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, - не менее 20 процентов стоимости каждого Приобретения, указанных в Перечне затрат, прилагаемом к соглашению; (в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

3) обязанность получателя гранта использовать грант в течение 24 месяцев со дня получения гранта, за исключением случая, при котором срок использования гранта продлен в соответствии с [абзацем четвертым подпункта "и" пункта 5](#) приложения N 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива;

4) обязанность получателя гранта трудоустроить на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант и сохранить созданные рабочие места для трудоустройства на постоянную работу новых работников в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта, а также срок трудоустройства на постоянную работу таких работников, который не должен быть установлен позднее чем через 24 месяца со дня предоставления гранта; (пп. 4 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

5) обязанность получателя гранта осуществлять на территории Ульяновской области свою деятельность не менее 5 лет со дня получения гранта;

6) обязанность получателя гранта представлять в Министерство отчетную информацию, содержащую сведения о получателе гранта, об использовании гранта и показателях деятельности получателя гранта с приложением документов, подтверждающих использование гранта в соответствии с Перечнем затрат, прилагаемым к соглашению, а также перечень таких документов, сроки и форму подлежащей представлению в Министерство отчетной информации и указанных документов; (в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

7) согласие получателя гранта на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем гранта условий и порядка, установленных при предоставлении гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации; (в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

8) запрет приобретения за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий; (пп. 8 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

9) запрет приобретения за счет средств гранта имущества у членов данного кооператива (включая ассоциированных членов кооператива), а также запрет на продажу, дарение, передачу в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклад или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет с даты получения гранта, имущества, приобретенного за счет гранта;

10) обязанность получателя гранта использовать грант в соответствии с Перечнем затрат, прилагаемым к соглашению;
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

11) перечень документов, подтверждающих использование гранта в соответствии с Перечнем затрат, прилагаемым к соглашению, и сроки их представления в Министерство;
(пп. 11 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

12) обязанность внесения имущества, приобретенного в целях развития материально-технической базы за счет гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива;

13) точную дату завершения и конечное значение результата предоставления гранта.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, приводящего к невозможности предоставления гранта его получателю в объеме, сведения о котором содержатся в соглашении, в соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения в случае недостижения Министерством и получателем гранта согласия относительно таких новых условий.

(п. 29 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 09.03.2022 N 111-П)

30. Грант перечисляется единовременно не позднее десятого рабочего дня после дня принятия Министерством решения о предоставлении гранта с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчетный счет, открытый получателю гранта в кредитной организации.

(п. 30 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 09.03.2022 N 111-П)

31. Достигнутыми результатами предоставления гранта являются:
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

1) увеличение числа работников, зарегистрированных в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации, трудоустроенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом не позднее срока, определенного соглашением;

(в ред. [постановлений](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П, от 06.12.2022 N 720-П, от 05.05.2023 N 206-П)

2) прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализованной получателем гранта в отчетном году по отношению к предыдущему году в результате осуществления деятельности, предусмотренной Проектом, в размере, определенном соглашением. Прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализованной получателем гранта во втором, третьем, четвертом и пятом отчетном годах по отношению к предыдущему году в результате осуществления деятельности, предусмотренной Проектом, не менее чем на 1 процент.

(пп. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

32. Победитель конкурсного отбора, получивший грант (далее - получатель гранта), представляет в Министерство:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления гранта, составленный по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида гранта в форме субсидии, - в срок не позднее 10-го рабочего дня первого месяца года, следующего за годом, в котором получателю гранта предоставлен грант;
(пп. 1 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, составленный по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида гранта в форме субсидии, - ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня первого месяца квартала, следующего за истекшим кварталом, в течение срока, установленного для использования гранта в соответствии с [подпунктом 3 пункта 29](#) настоящих Правил, за исключением случая, когда грант использован в полном объеме до истечения указанного срока, и отчет, указанный в настоящем подпункте, за квартал, в котором грант был использован в полном объеме, представлен получателем гранта своевременный в соответствии с настоящим подпунктом.
(пп. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

Министерство вправе установить в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности за первый и последующие отчетные годы.

При поступлении в Министерство заявления получателя гранта о внесении изменений в Перечень затрат в течение 15 рабочих дней Министерство организует проведение заседания конкурсной комиссии.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

Изменения в Перечень затрат могут быть внесены на основании решения конкурсной комиссии, отраженного в протоколе заседания конкурсной комиссии, один раз в течение 12 месяцев со дня предоставления гранта.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)

Внесение изменений в Перечень затрат после использования гранта на цели, не предусмотренные Перечнем затрат, не допускается.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 05.05.2023 N 206-П)
(п. 32 в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П)

33. Министерство обеспечивает соблюдение получателями грантов условий, целей и порядка, установленных при предоставлении грантов. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в [подпунктах 1 и 7 пункта 29](#) настоящих Правил.
(в ред. [постановлений](#) Правительства Ульяновской области от 10.08.2021 N 365-П, от 09.03.2022 N 111-П, от 21.07.2022 N 418-П, от 05.05.2023 N 206-П)

Министерство и Министерство финансов Ульяновской области проводят мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующих мероприятий по получению результатов предоставления субсидии (контрольные точки), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

34. В случае нарушения получателем гранта, а равно контрагентами условий, установленных при предоставлении гранта, и (или) установления факта наличия в представленных получателем гранта документах недостоверных сведений, и (или) несоблюдения получателем гранта одного или нескольких условий соглашения, предусмотренных [подпунктами 1, 3 - 5 и 8 - 11 пункта 29](#) настоящих Правил, выявленных в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля, грант (средства, полученные контрагентами за счет гранта) подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в той части, которая использована получателем гранта (контрагентами) с указанными нарушениями.

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

В случае использования гранта получателем гранта не в полном объеме в течение срока, установленного [подпунктом 3 пункта 29](#) настоящих Правил, в том числе в случае его продления, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит остаток гранта в объеме неиспользованного гранта.

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 09.03.2022 N 111-П)

В случае непредставления или несвоевременного представления получателем гранта отчетности, установленной [пунктом 32](#) настоящих Правил, дополнительной отчетности о достижении значений результатов предоставления гранта и (или) документов, подтверждающих использование гранта, установленных [подпунктом 11 пункта 29](#) настоящих Правил, грант подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме.

(в ред. [постановлений](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П, от 09.03.2022 N 111-П, от 21.07.2022 N 418-П)

В случае если получателем гранта не в полном объеме представлены документы, подтверждающие использование гранта в соответствии с Перечнем затрат, указанных в [подпункте 10 пункта 29](#) настоящих Правил, представлены документы в подтверждение использования гранта, содержащие недостоверные сведения, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только та часть гранта, использование которой не подтверждено указанными документами в полном объеме, и (или) та часть гранта, использование которой подтверждено документами, содержащими недостоверные сведения.

(в ред. [постановлений](#) Правительства Ульяновской области от 09.03.2022 N 111-П, от 05.05.2023 N 206-П)

В случае непредставления или несвоевременного представления получателем гранта документов, подтверждающих использование гранта в соответствии с Перечнем затрат, а также отчета о достижении значений результатов предоставления гранта и (или) дополнительной отчетности грант подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме.

(в ред. [постановлений](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П, от 05.05.2023 N 206-П)

В случае недостижения получателем гранта результатов предоставления гранта, в том числе по вине контрагентов, грант подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объеме, определяемом по следующей формуле:

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times m / n$, где:

$V_{\text{возврата}}$ = объем гранта, подлежащий возврату получателем гранта в областной бюджет Ульяновской области;

$V_{\text{гранта}}$ - размер гранта, предоставленного получателю гранта;

k - значение коэффициента для определения суммы гранта, подлежащей возврату (далее - значение коэффициента возврата гранта);

m - количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения плановых значений i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта.

35. Значение коэффициента возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения плановых значений i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта.

При расчете значения коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения плановых значений i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта.

36. Индекс, отражающий уровень недостижения плановых значений i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_j - фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта, на отчетную дату;

S_j - плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта, установленное соглашением.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 04.08.2021 N 354-П)

37. Министерство обеспечивает возврат гранта (остатка гранта) в областной бюджет Ульяновской области путем направления получателю гранта в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из указанных в [пункте 34](#) настоящих Правил обстоятельств, являющихся основаниями для возврата гранта (остатка гранта), требования о возврате гранта (остатка гранта) в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

38. Возврат гранта не осуществляется в случае недостижения получателем гранта результатов предоставления гранта, вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

Под обстоятельствами непреодолимой силы для целей настоящих Правил понимаются почвенная засуха, заморозки, наводнение, пожар, чрезвычайные ситуации, вызванные особо опасными инфекционными болезнями сельскохозяйственных животных, чрезвычайные ситуации, вызванные болезнями и вредителями сельскохозяйственных растений, чрезвычайные ситуации техногенного характера, препятствующие достижению получателем гранта результатов предоставления гранта и которые возникли после получения гранта получателем гранта и повлияли на достижение получателем гранта результатов предоставления гранта.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель гранта представляет в Министерство вместе с отчетом о достижении значений результатов предоставления гранта документ, выданный уполномоченным органом, подтверждающим наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы.

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

39. Возврат гранта (остатка гранта) осуществляется получателем гранта в следующем порядке:

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

1) возврат гранта (остатка гранта) в период до 25 декабря отчетного финансового года включительно осуществляется на лицевой счет Министерства, с которого был перечислен грант;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

2) возврат гранта (остатка гранта) в период после 25 декабря отчетного финансового года осуществляется на лицевой счет Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю гранта в течение 5 рабочих дней со дня подачи получателем гранта заявления о возврате гранта (остатка гранта) по форме, утвержденной правовым актом Министерства, или указываются в требовании о возврате гранта (остатка гранта).

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

40. В случае отказа или уклонения получателя гранта от добровольного возврата гранта (остатка гранта) в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по его принудительному взысканию.

(в ред. [постановления](#) Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

41. Возвращенные гранты (остатки грантов) подлежат предоставлению в текущем финансовом году участникам конкурсного отбора, не ставшим победителями конкурсного отбора в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, в соответствии с очередностью, определяемой порядковым номером в сводной оценочной ведомости. В случае отсутствия таких участников конкурсного отбора объявляется дополнительный конкурсный отбор либо гранты (остатки грантов) подлежат распределению на предоставление субсидий в целях возмещения части затрат, предусмотренных [Правилами](#) предоставления субсидий, утвержденными постановлением Правительства Ульяновской области от 23.12.2019 N 746-П, или возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 [N 213-П](#), от 05.05.2023 [N 206-П](#))

Приложение
к Правилам

ОТЧЕТ
о достижении результатов предоставления гранта

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ульяновской области от 28.05.2021 N 213-П.
