



ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29 декабря 2017 г.

№ 1247-р

Экз. № _____

г. Ульяновск

О координирующей роли управления внешних связей администрации Губернатора Ульяновской области в осуществлении международных, межрегиональных и внешнеэкономических связей Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 04.01.1999 № 4-ФЗ «О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации», в целях обеспечения соблюдения принципа единства внешней политики Российской Федерации и повышения эффективности осуществления международных, межрегиональных и внешнеэкономических связей исполнительными органами государственной власти Ульяновской области (далее – исполнительные органы), подразделениями, образуемыми в Правительстве Ульяновской области (далее – структурные подразделения Правительства Ульяновской области), организациями, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Правительство Ульяновской области (далее – подведомственные организации), и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (далее – органы местного самоуправления):

1. Определить, что управление внешних связей администрации Губернатора Ульяновской области (далее – Управление) осуществляет координацию и контроль деятельности исполнительных органов, структурных подразделений Правительства Ульяновской области, подведомственных организаций в сфере международного, межрегионального сотрудничества и осуществления внешнеэкономических связей Ульяновской области, а также оказывает содействие органам местного самоуправления в осуществлении международного, межрегионального сотрудничества и внешнеэкономических связей.

2. С целью реализации пункта 1 настоящего распоряжения Управление:

1) осуществляет контроль за реализацией соглашений об осуществлении Ульяновской областью международного сотрудничества, международных и внешнеэкономических связей;

2) готовит разъяснения по вопросам осуществления международного, межрегионального сотрудничества и внешнеэкономических связей Ульяновской области;

3) заблаговременно информирует исполнительные органы, структурные подразделения Правительства Ульяновской области, подведомственные организации о международных, межрегиональных и внешнеэкономических мероприятиях, тематика которых относится к их полномочиям;

4) оказывает организационное и информационное содействие исполнительным органам, структурным подразделениям Правительства Ульяновской области, подведомственным организациям в подготовке и проведении международных, межрегиональных и внешнеэкономических мероприятий;

5) оказывает исполнительным органам, структурным подразделениям Правительства Ульяновской области, подведомственным организациям содействие в развитии международных, межрегиональных и внешнеэкономических связей;

6) готовит предложения Губернатору Ульяновской области о выработке рекомендаций в сфере международного, межрегионального сотрудничества и осуществления внешнеэкономических связей для муниципальных образований Ульяновской области;

7) обеспечивает участие представителей исполнительных органов, структурных подразделений Правительства Ульяновской области, подведомственных организаций в работе комиссий, рабочих групп и иных органов, функции которых направлены на осуществление международного, межрегионального и внешнеэкономического сотрудничества, а также в составах делегаций, направляемых для участия в международных и межрегиональных мероприятиях с целью решения вопросов, затрагивающих интересы Ульяновской области;

8) доводит до сведения Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области информацию о несоблюдении обязанностей, установленных пунктом 3 настоящего распоряжения, и вносит предложения о недопущении (предотвращении) несоблюдения указанных обязанностей исполнительными органами, структурными подразделениями Правительства Ульяновской области, подведомственными организациями и их должностными лицами (работниками);

9) обобщает полученные от исполнительных органов, структурных подразделений Правительства Ульяновской области, подведомственных организаций материалы по тематике планируемых международных и межрегиональных мероприятий с участием Губернатора Ульяновской области, а также материалы к визитам Губернатора Ульяновской области в иностранные государства и в субъекты Российской Федерации и готовит информацию по итогам таких мероприятий для представления Губернатору Ульяновской области;

10) обосновывает Губернатору Ульяновской области и Правительству Ульяновской области целесообразность проведения международных мероприятий на территории Ульяновской области и/или участия в международных и межрегиональных мероприятиях с учётом мнения исполнительных органов, структурных подразделений Правительства Ульяновской области, подведомственных организаций;

11) разрабатывает (при необходимости) методические материалы и рекомендации по вопросам организации международного и межрегионального сотрудничества и организует не реже одного раза в год совместно с управлением по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области проведение обучения (путём проведения аппаратной учёбы, семинаров и т.п.) в сфере международного и межрегионального сотрудничества должностных лиц (работников) исполнительных органов, структурных подразделений Правительства Ульяновской области, подведомственных организаций и администраций органов местного самоуправления, в обязанности которых входит или будет входить подготовка и проведение мероприятий, направленных на развитие международного, межрегионального сотрудничества и организацию внешнеэкономических связей Ульяновской области;

12) ежегодно в срок до 31 декабря представляет на утверждение Губернатору Ульяновской области план мероприятий в сфере развития международного, межрегионального сотрудничества и осуществления внешнеэкономических связей Ульяновской области на очередной календарный год.

3. С целью осуществления международных, межрегиональных и внешнеэкономических связей Ульяновской области исполнительные органы, структурные подразделения Правительства Ульяновской области, подведомственные организации:

1) информируют Управление об осуществлении международного, межрегионального сотрудничества и внешнеэкономических связей путём предоставления Управлению следующей информации:

а) о планируемых приёмах иностранных делегаций и делегаций субъектов Российской Федерации с указанием состава, сроков и целей визита, программы пребывания – за 15 рабочих дней до даты начала визита делегаций;

б) об итогах состоявшихся визитов иностранных делегаций и делегаций субъектов Российской Федерации, проведённых переговоров и достигнутых договорённостях – в течение 3 рабочих дней после окончания визита делегаций;

в) о планируемых служебных командировках на территорию иностранных государств и в субъекты Российской Федерации – за 28 рабочих дней до планируемой даты начала служебной командировки;

г) об итогах состоявшихся служебных командировок на территорию иностранных государств и в субъекты Российской Федерации – в течение 3 рабочих дней по окончании служебной командировки;

д) об итогах участия в международных и межрегиональных мероприятиях и документах, подписанных на международных и межрегиональных мероприятиях, – ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за месяцем, в котором состоялось мероприятие;

е) о реализуемых международных, межрегиональных и внешнеэкономических проектах – один раз в полугодие (до 01 февраля и до 01 августа текущего года);

ж) об исполнении плана мероприятий в сфере развития международного, межрегионального сотрудничества и осуществления внешнеэкономических связей Ульяновской области – ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за месяцем, в котором состоялось мероприятие;

2) представляют в Управление материалы, в состав которых входят программа мероприятия, состав делегации, информация о сроках и целях визита, к международным и межрегиональным мероприятиям с участием Губернатора Ульяновской области, в том числе к визитам Губернатора Ульяновской области в иностранные государства и субъекты Российской Федерации, а также материалы к визитам иностранных делегаций в Ульяновскую область не позднее чем за 5 рабочих дней до начала соответствующего мероприятия или визита;

3) формируют ежегодно план работы на очередной календарный год по осуществлению деятельности в области международного, межрегионального сотрудничества и осуществления внешнеэкономических связей Ульяновской области и направляют указанный план в срок до 10 августа текущего года в Управление для согласования;

4) ежемесячно в срок до 05 числа формируют предложения о внесении изменений в план мероприятий в сфере развития международного, межрегионального сотрудничества и осуществления внешнеэкономических связей Ульяновской области и направляют указанные предложения в Управление;

5) согласуют с Управлением в соответствии с Законом Ульяновской области от 06.04.2016 № 37-ЗО «О соглашениях об осуществлении международных и внешнеэкономических связей Ульяновской области» не позднее чем за 60 рабочих дней до планируемой даты подписания:

а) предложения о заключении договоров, соглашений, протоколов о намерениях Ульяновской области;

б) проекты соглашений об осуществлении международных, межрегиональных и внешнеэкономических связей Ульяновской области;

6) обеспечивают включение работников Управления в составы организационных комитетов и рабочих групп по подготовке международных и межрегиональных мероприятий и разработке международных и межрегиональных проектов, а также в составы делегаций, формируемых для участия в международных и межрегиональных мероприятиях;

7) обеспечивают участие работников исполнительных органов, структурных подразделений Правительства Ульяновской области, подведомственных организаций в составе делегаций Ульяновской области, участвующих в международных и межрегиональных мероприятиях, тематика которых относится к их полномочиям;

8) обеспечивают соблюдение следующих сроков рассмотрения обращений по вопросам международного, межрегионального и внешнеэкономического сотрудничества:

а) на обращения без пометки об их срочности – в течение 15 дней со дня получения обращения;

б) на обращения с пометкой «срочно» – в течение 3 рабочих дня со дня получения обращения;

в) на обращения по вопросам, требующим безотлагательного решения, с пометкой «вне очереди» – в день получения обращения;

9) согласуют с Управлением предложения о приглашении в Ульяновскую область членов правительств иностранных государств и приравненных к ним лиц, руководителей международных организаций, глав административно-территориальных образований иностранных государств, глав правительств административно-территориальных образований иностранных государств, глав дипломатических миссий иностранных государств в Российской Федерации не позднее чем за 60 дней до предполагаемого визита указанных лиц и направляют такие приглашения от имени Губернатора Ульяновской области или Председателя Правительства Ульяновской области соответствующим лицам через Управление;

10) в течение 3 дней с даты получения приглашения информируют Управление о полученных ими приглашениях от членов правительств иностранных государств и приравненных к ним лиц, руководителей международных организаций, глав административно-территориальных образований иностранных государств, глав правительств административно-территориальных образований иностранных государств, глав дипломатических миссий иностранных государств в Российской Федерации, других иностранных партнёров;

11) согласуют с Управлением рабочие контакты и текущее взаимодействие с членами правительств иностранных государств и приравненными к ним лицами, руководителями международных организаций, главами административно-территориальных образований иностранных государств и правительств административно-территориальных образований иностранных государств, главами и другими представителями дипломатических миссий иностранных государств в Российской Федерации;

12) представляют в Управление информацию о целесообразности участия в международном мероприятии, целях и задачах его проведения не позднее чем через 7 дней после получения обращения Управления.

4. Установить, что:

1) с официальными заявлениями и инициативами по вопросам международного, межрегионального сотрудничества и осуществления внешнеэкономических связей Ульяновской области выступают Губернатор Ульяновской области и Председатель Правительства Ульяновской области либо иные должностные лица по письменному поручению Губернатора Ульяновской области и Председателя Правительства Ульяновской области;

2) официальная информация по вопросам международного, межрегионального сотрудничества и осуществления внешнеэкономических связей Ульяновской области обнародуется пресс-секретарями Губернатора Ульяновской области и Председателя Правительства Ульяновской области, пресс-службой Губернатора Ульяновской области, а также работниками Управления в соответствии с должностными обязанностями;

3) проекты посланий (обращений, писем) Губернатора Ульяновской области и Председателя Правительства Ульяновской области иностранным государственным и политическим деятелям, другим иностранным гражданам, международным и иностранным организациям, иностранным фондам,

компаниям, корпорациям, а также проекты ответных посланий на поступившие на имя Губернатора Ульяновской области и на имя Председателя Правительства Ульяновской области послания от членов правительств иностранных государств и приравненных к ним лиц, руководителей международных организаций, глав административно-территориальных образований иностранных государств, глав правительств административно-территориальных образований иностранных государств, глав дипломатических миссий иностранных государств в Российской Федерации готовятся исполнительными органами, структурными подразделениями Правительства Ульяновской области, подведомственными организациями в соответствии с их полномочиями и по результатам письменного согласования с Управлением представляются Губернатору Ульяновской области и Председателю Правительства Ульяновской области для согласования и подписания;

4) послания (обращения, письма) Губернатора Ульяновской области и Председателя Правительства Ульяновской области после их подписания направляются лицам и организациям, указанным в подпункте 3 настоящего пункта, с обязательным предоставлением копии направленного документа в Управление в течение 1 рабочего дня с даты направления такого документа;

5) о содержании посланий (обращений, писем) Губернатора Ульяновской области и Председателя Правительства Ульяновской области после их направления лицам и организациям, указанным в подпункте 3 настоящего пункта, Управление информирует Министерство иностранных дел Российской Федерации и в случае необходимости другие федеральные органы исполнительной власти в соответствии с их полномочиями.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления руководствоваться пунктом 3 настоящего распоряжения при направлении информации в Управление.

6. Признать утратившими силу:

распоряжение Губернатора Ульяновской области от 17.03.2016 № 154-р «О некоторых мерах по повышению эффективности координации международных, межрегиональных и внешнеэкономических связей Ульяновской области»;

распоряжение Губернатора Ульяновской области от 01.02.2017 № 66-р «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Ульяновской области от 17.03.2016 № 154-р».

Губернатор области



С.И.Морозов