ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 августа 2014 г. N 346-П

О НЕКОТОРЫХ МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РАЗВИТИЕ

ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ОБЩЕСТВ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ

ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ, САДОВОДЧЕСКИХ

И ОГОРОДНИЧЕСКИХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ТОВАРИЩЕСТВ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Ульяновской областиот 28.07.2015 N 357-П, от 09.09.2015 N 455-П, от 11.11.2015 N 568-П,от 16.12.2015 N 669-П, от 01.07.2016 N 312-П, от 12.08.2016 N 387-П,от 20.01.2017 N 34-П, от 03.04.2017 N 157-П, от 21.07.2017 N 368-П,от 15.09.2017 N 447-П, от 01.12.2017 N 603-П, от 26.12.2017 N 681-П,от 30.01.2018 N 53-П, от 02.02.2018 N 68-П, от 08.02.2018 N 73-П,от 23.03.2018 N 131-П, от 13.04.2018 N 166-П, от 30.05.2018 N 238-П,от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П от 08.05.2019 N 196-П) |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и государственной программой Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2021 годы, утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 N 37/420-П "Об утверждении государственной программы Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2021 годы", Правительство Ульяновской области постановляет:

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 24.08.2018 N 389-П, от 08.05.2019 N 196-П)

1. Утвердить:

1.1. Утвердить [Правила](#P52) предоставления потребительским обществам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием экономической деятельности (приложение N 1).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П, от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П)

1.2. Утвердить [Правила](#P241) предоставления садоводческим и огородническим некоммерческим товариществам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием экономической деятельности (приложение N 2).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П, от 30.01.2018 N 53-П, от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П)

1.3. [Правила](#P448) предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в связи с осуществлением деятельности по развитию своей материально-технической базы (приложение N 3).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П, от 08.05.2019 N 196-П)

(п. 1 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять за счет средств областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных для Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области на эти цели.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 24.08.2018 N 389-П)

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 21.09.2009 N 341-П "О Порядке предоставления средств из областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на реализацию мероприятий областной целевой программы "Развитие потребительской кооперации в Ульяновской области на период до 2012 года" на очередной финансовый год";

постановление Правительства Ульяновской области от 06.05.2011 N 201-П "О Порядке предоставления средств из областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на развитие садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в Ульяновской области";

постановление Правительства Ульяновской области от 23.12.2011 N 636-П "О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 21.09.2009 N 341-П";

пункт 7 постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2011 N 644-П "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области".

Губернатор - Председатель

Правительства

Ульяновской области

С.И.МОРОЗОВ

Приложение N 1

к постановлению

Правительства Ульяновской области

от 7 августа 2014 г. N 346-П

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ ОБЩЕСТВАМ

И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ КООПЕРАТИВАМ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ

ИХ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С РАЗВИТИЕМ

ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Ульяновской областиот 28.07.2015 N 357-П, от 09.09.2015 N 455-П, от 11.11.2015 N 568-П,от 01.07.2016 N 312-П, от 12.08.2016 N 387-П, от 20.01.2017 N 34-П,от 03.04.2017 N 157-П, от 21.07.2017 N 368-П, от 30.01.2018 N 53-П,от 02.02.2018 N 68-П, от 13.04.2018 N 166-П, от 30.05.2018 N 238-П,от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П) |

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления потребительским обществам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием экономической деятельности (далее - субсидии).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П, от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П)

2. Субсидии предоставляются до окончания текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным бюджетом Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области на цели, указанные в [пункте 6](#P81) настоящих Правил.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П, от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П)

3. Утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П.

4. Субсидии предоставляются:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

1) потребительским обществам и их союзам, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.06.1992 N 3085-I "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации", а также обществам с ограниченной ответственностью, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью", доля уставного капитала в которых на 100 процентов принадлежит потребительским обществам или их союзам (далее - общества с ограниченной ответственностью), при условии заключения ими с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области соглашений о взаимодействии в развитии торговли продовольственными товарами и системы закупки (заготовки) сельскохозяйственной продукции, произведенной в личных подсобных хозяйствах граждан, а также произведенной индивидуальными предпринимателями, включая крестьянские (фермерские) хозяйства;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 01.07.2016 N 312-П, от 30.01.2018 N 53-П)

2) сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации", при условии заключения ими с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области соглашения о взаимодействии в развитии торговли продовольственными товарами и системы закупки (заготовки) сельскохозяйственной продукции, произведенной в личных подсобных хозяйствах граждан, а также произведенной индивидуальными предпринимателями, включая крестьянские (фермерские) хозяйства;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П, от 01.07.2016 N 312-П, от 30.01.2018 N 53-П)

3) ассоциациям (союзам) сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ, осуществляющим свою деятельность на территории Ульяновской области.

(пп. 3 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 02.02.2018 N 68-П; в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П)

5. Перечень специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов, применяемых в настоящих Правилах, утверждается правовым актом Министерства.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 06.05.2019 N 189-П)

6. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат потребительских обществ, их союзов, обществ с ограниченной ответственностью, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, а также ассоциаций (союзов) сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ в связи:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 02.02.2018 N 68-П)

1) с уплатой процентов по кредитам, полученным потребительскими обществами и их союзами, обществами с ограниченной ответственностью в российских кредитных организациях после 1 января 2013 года:

а) на срок до одного года - на осуществление заготовительной деятельности;

б) на срок от одного года до пяти лет - на приобретение специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин;

2) с приобретением после 1 января 2014 года специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов (без учета сумм налога на добавленную стоимость, расходов на монтаж и установку указанного оборудования и объема транспортных расходов);

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П, от 06.05.2019 N 189-П)

3) со строительством, реконструкцией и капитальным ремонтом зданий, строений, сооружений и находящихся в них помещений, входящих в состав имущественных комплексов сельскохозяйственных кооперативных рынков, проведенных после 1 января 2014 года (без учета сумм налога на добавленную стоимость и объема транспортных расходов);

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

4) с обеспечением после 1 января 2014 года газификации и электрификации производственных, торговых и заготовительных объектов, а также объектов, входящих в состав имущественных комплексов сельскохозяйственных кооперативных рынков (без учета сумм налога на добавленную стоимость и объема транспортных расходов);

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

5) с осуществлением первоначального лизингового платежа и ежемесячных лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), предметом которых являются специализированные автотранспортные средства и технологическое оборудование, заключенным после 1 января 2014 года (без учета сумм налога на добавленную стоимость);

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

6) с проведением после 1 января 2018 года социально значимых мероприятий на территории Ульяновской области;

(пп. 6 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 02.02.2018 N 68-П)

7) с внесением арендной платы по договорам аренды стационарных торговых объектов, расположенных на территории Ульяновской области и используемых для осуществления розничной продажи сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

(пп. 7 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 13.04.2018 N 166-П)

(п. 6 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

6.1. Потребительские общества и их союзы, общества с ограниченной ответственностью, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, а также ассоциации (союзы) сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ имеют право на получение субсидии при осуществлении одного и более видов затрат, указанных в [пункте 6](#P81) настоящих Правил.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 02.02.2018 N 68-П, от 06.05.2019 N 189-П)

7. Выплата субсидий производится:

в размере 50 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не более объема фактических затрат на уплату процентов по кредитам, предусмотренным [подпунктом 1 пункта 6](#P83) настоящих Правил;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

в размере 50 процентов затрат, указанных в [подпункте 2 пункта 6](#P86) настоящих Правил, за исключением затрат на приобретение торгового оборудования и строительных материалов;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

в размере 30 процентов затрат на приобретение торгового оборудования и строительных материалов, указанных в [подпункте 2 пункта 6](#P86), и затрат, указанных в [подпунктах 4](#P90) и [5 пункта 6](#P92) настоящих Правил;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

в размере 20 процентов затрат, указанных в [подпункте 3 пункта 6](#P88) настоящих Правил;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

в размере 99 процентов объема затрат, указанных в [подпункте 6 пункта 6](#P94) настоящих Правил, при этом максимальный объем затрат, подлежащих возмещению, не может превышать значений норм финансового обеспечения расходов на проведение социально значимых мероприятий за счет средств областного бюджета Ульяновской области, утвержденных распоряжением Губернатора Ульяновской области от 31.08.2016 N 585-р "Об утверждении норм финансового обеспечения расходов на проведение социально значимых мероприятий за счет средств областного бюджета Ульяновской области";

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 02.02.2018 N 68-П; в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П, от 06.05.2019 N 189-П)

в размере 99 процентов объема затрат, указанных в [подпункте 7 пункта 6](#P96) настоящих Правил, в течение первого года аренды соответствующих стационарных торговых объектов и в размере 50 процентов объема этих затрат в течение второго года аренды таких стационарных торговых объектов.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 13.04.2018 N 166-П; в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

(п. 7 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

8. Требования, которым должны соответствовать потребительские общества, их союзы, общества с ограниченной ответственностью, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, а также ассоциации (союзы) сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ (далее - заявители) на дату представления в Министерство документов, необходимых для получения субсидий:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 02.02.2018 N 68-П)

1) у заявителей должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

(пп. 1 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П)

2) у заявителей должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) заявители не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

(пп. 3 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П)

4) заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) заявители не должны получать средства из областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 6](#P81) настоящих Правил;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П, от 06.05.2019 N 189-П)

5.1) у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

(пп. 5.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

6) заявителям не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого заявитель считается подвергнутым такому наказанию, не истек;

(пп. 6 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

7) заявители должны представить в Министерство годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность за предыдущий финансовый год (для потребительских обществ, их союзов, обществ с ограниченной ответственностью);

8) заявители должны представить в Министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий финансовый год и (или) текущий квартал по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

9) заявители должны подтвердить состав и размер произведенных ими затрат, предусмотренных [подпунктами 2](#P119) - [4](#P122), [6](#P127) и [7 пункта 6](#P129) настоящих Правил, в полном объеме;

(пп. 9 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П; в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П, от 06.05.2019 N 189-П)

10) в случае приобретения специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов заявители должны принять их к бухгалтерскому учету.

(пп. 10 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

(п. 8 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

8.1. Субсидии в целях возмещения части затрат, указанных в [подпункте 1 пункта 6](#P83) настоящих Правил, предоставляются потребительским обществам и их союзам, обществам с ограниченной ответственностью при условии выполнения ими обязательств по кредитным договорам, в том числе по погашению основного долга и уплате начисленных процентов по соответствующим кредитам. Субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по кредитным договорам, в том числе по погашению основного долга и уплате начисленных процентов, не предоставляются.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П, от 06.05.2019 N 189-П)

Субсидии в целях возмещения части затрат, указанных в [подпункте 5 пункта 6](#P92) настоящего Порядка, предоставляются потребительским обществам и их союзам, обществам с ограниченной ответственностью и сельскохозяйственным потребительским кооперативам при условии выполнения ими обязательств договора финансовой аренды (лизинга) по ежемесячным платежам.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

(п. 8.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

9. Для получения субсидии заявитель представляет в Министерство следующие документы (копии документов):

заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, утвержденной правовым актом Министерства (далее - заявление);

справку-расчет размера субсидии, составленную по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

копии соглашений с муниципальными образованиями Ульяновской области о взаимодействии в развитии торговли продовольственными товарами и системы закупки (заготовки) сельскохозяйственной продукции, произведенной в личных подсобных хозяйствах граждан, индивидуальными предпринимателями, в том числе крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, заверенные заявителем;

справку кредитной организации об отсутствии нарушений обязательств по кредитным договорам, в том числе отсутствии задолженности по погашению основного долга и уплате начисленных процентов по кредитам, предусмотренным [подпунктом 1 пункта 6](#P83) настоящих Правил, и (или) выполнении обязательств договора финансовой аренды (лизинга) по ежемесячным лизинговым платежам, предусмотренного [подпунктом 5 пункта 6](#P92) настоящих Правил;

документы, подтверждающие затраты заявителя, предусмотренные [пунктом 6](#P81) настоящих Правил, в соответствии с перечнем, утвержденным правовым актом Министерства;

справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки заявителя на учет в налоговом органе не ранее 30 календарных дней до дня ее представления в Министерство;

справку о соответствии заявителя требованиям, установленным [подпунктами 2](#P119) - [6 пункта 8](#P127) настоящих Правил, составленную в произвольной форме и подписанную руководителем заявителя.

(п. 9 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

9.1. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных заявителями, несут заявители.

(п. 9.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

10. Министерство принимает документы (копии документов), указанных в [пункте 9](#P141) настоящих Правил (далее - документы), до 10 декабря текущего финансового года включительно.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П, от 30.01.2018 N 53-П, от 06.05.2019 N 189-П)

11. Министерство регистрирует заявления в порядке их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается правовым актом Министерства. На заявлении ставится дата и время его регистрации.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

12. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления:

1) проводит проверку посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

а) соответствия заявителя условиям и требованиям, установленным соответственно [пунктами 4](#P71), [8](#P115) и [8.1](#P136) настоящих Правил;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

б) соответствия приобретенных специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов перечню, утвержденному правовым актом Министерства;

в) соответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным [пунктом 9](#P141) настоящих Правил, полноты и достоверности содержащихся в них сведений;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

2) принимает решение о предоставлении заявителю субсидии либо об отказе в ее предоставлении, которое оформляется правовым актом Министерства;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

3) делает запись в журнале регистрации о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении;

4) направляет заявителю уведомление о предоставлении ему субсидии либо уведомление об отказе в предоставлении ему субсидии, в котором должны быть указаны обстоятельства, являющиеся в соответствии с [пунктом 13](#P178) настоящих Правил основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии. В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии должно быть также указание на возможность повторного представления документов после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, за исключением основания, предусмотренного [подпунктом 5 пункта 13](#P185) настоящих Правил, и право заявителя на обжалование решения Министерства. Соответствующее уведомление направляется заказным почтовым отправлением либо передается заявителю или его представителю непосредственно;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

5) в случае принятия решения о предоставлении заявителю субсидии заключает с ним соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Ульяновской области (далее - соглашение о предоставлении субсидии). Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать показатель результативности предоставления субсидии (далее - показатель результативности), плановое значение которого устанавливается исходя из значения целевого индикатора государственной программы Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2021 годы, утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 N 37/420-П "Об утверждении государственной программы Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2021 годы", а также срок и форму подлежащей представлению в Министерство отчетности о достижении планового значения показателя результативности. Обязательными условиями соглашения о предоставлении субсидии являются:

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П)

а) согласие заявителя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения им условий и порядка предоставления субсидии;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

б) использование заявителем специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования и (или) программ для электронных вычислительных машин, затраты в связи с приобретением которых были возмещены за счет субсидий, в течение не менее 1 года со дня перечисления ему субсидии (в случае предоставления субсидии на приобретение специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования и (или) программ для электронных вычислительных машин);

в) представление заявителем в Министерство ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение 1 года со дня перечисления субсидии копии инвентарной карточки основных средств, подтверждающей наличие (отсутствие) приобретенных заявителем специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин и (или) объекта, на строительство (реконструкцию) которого приобретены строительные материалы, затраты в связи с приобретением которых были возмещены за счет субсидий;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

6) повторно рассматривает представленные заявителем документы для получения субсидии после устранения им обстоятельств, ставших в соответствии с [подпунктами 1](#P179) - [4 пункта 13](#P184) настоящих Правил основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, указанными в уведомлении об отказе в предоставлении субсидии, а также в случаях, предусмотренных [пунктом 17](#P195) настоящих Правил.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П, от 06.05.2019 N 189-П)

13. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя одному или нескольким условиям и (или) требованиям, установленным соответственно [пунктами 4](#P71), [8](#P115) и [8.1](#P136) настоящих Правил;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

2) несоответствие приобретенных специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов перечню, утвержденному правовым актом Министерства;

3) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным [пунктом 9](#P141) настоящих Правил, либо представление заявителем документов не в полном объеме;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

4) неполнота и (или) недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах;

5) представление заявителем документов по истечении срока, установленного [пунктом 10](#P152) настоящих Правил;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

6) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на предоставление субсидий.

(п. 13 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

14. В случае если объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий не позволяет предоставить субсидии всем заявителям, в отношении которых Министерством могло бы быть принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий указанным заявителям, подавшим документы ранее (в соответствии с очередностью подачи документов, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П, от 06.05.2019 N 189-П)

15. Заявитель, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством.

(п. 15 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

16. Заявитель, в отношении которого было принято решение об отказе в предоставлении субсидии, после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, за исключением отказа по основаниям, предусмотренным [подпунктами 5](#P185) и [6 пункта 13](#P187) настоящих Правил, вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П, от 06.05.2019 N 189-П)

17. Заявитель, получивший отказ по основанию, предусмотренному [подпунктом 6 пункта 13](#P187) настоящих Правил, имеет право повторно обратиться в Министерство с заявлением о предоставлении субсидии в следующем порядке:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

1) до 25 декабря текущего финансового года - в случае доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий заявителями, получившими субсидии (далее - получатели субсидий), в соответствии с [абзацем одиннадцатым пункта 20](#P222) настоящих Правил. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней со дня доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет указанному в настоящем пункте заявителю в порядке очередности подачи документов, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации, уведомление о наличии указанных средств и возможности представления документов в Министерство для получения субсидии. Уведомление направляется заказным почтовым отправлением;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

2) в очередном финансовом году - при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период.

(п. 17 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

18. Субсидия перечисляется единовременно не позднее десятого рабочего дня после дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет, открытый получателю субсидии в кредитной организации.

(п. 18 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

19. Министерство несет ответственность за нецелевое использование средств, выделенных из областного бюджета Ульяновской области на предоставление субсидий.

19.1. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий и порядка, установленных при их предоставлении.

(п. 19.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 01.07.2016 N 312-П; в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

20. Основаниями для возврата субсидии в полном объеме в областной бюджет Ульяновской области являются:

нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, или установление факта наличия в представленных получателем субсидии документах недостоверных сведений, выявленных по результатам проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области проверок, если иное не установлено [абзацем восьмым](#P217) настоящего пункта;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

абзац третий утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П;

невыполнение получателем субсидии условия соглашения об использовании им специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования и (или) программ для электронных вычислительных машин, в отношении которых предоставлена субсидия, в течение не менее 1 года со дня перечисления субсидии (в случае предоставления субсидии на приобретение специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования и (или) программ для электронных вычислительных машин);

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии копии инвентарной карточки основных средств, предусмотренной [подпунктом "в" подпункта 5 пункта 12](#P174) настоящих Правил;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П, от 06.05.2019 N 189-П)

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии отчетности о достижении планового значения показателя результативности.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

В случае недостижения получателем субсидии планового значения показателя результативности, установленного соглашением о предоставлении субсидии, перечисленная ему субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности.

В случае выявления в представленных получателем субсидии документах, подтверждающих затраты, в целях возмещения которых предоставлена субсидия, недостоверных сведений возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только та часть субсидии, затраты в связи с предоставлением которой подтверждены указанными документами.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путем направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления одного из оснований, перечисленных в настоящем пункте, требования о возврате субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П, от 06.05.2019 N 189-П)

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счет Министерства, с которого была перечислена субсидия на расчетный счет получателя субсидии;

возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счет Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю субсидии в требовании о возврате субсидии.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П, от 06.05.2019 N 189-П)

В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат предоставлению в текущем финансовом году заявителям, имеющим право на получение субсидий и не получившим субсидии по основанию, предусмотренному [подпунктом 6 пункта 13](#P187) настоящих Правил, в соответствии с очередностью подачи документов, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации. В случае отсутствия таких заявителей субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П, от 30.01.2018 N 53-П, от 06.05.2019 N 189-П)

21. Министерство и органы государственного финансового контроля Ульяновской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П, от 06.05.2019 N 189-П)

22. Утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской обл. от 28.07.2015 N 357-П.

Приложение N 2

к постановлению

Правительства Ульяновской области

от 7 августа 2014 г. N 346-П

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ САДОВОДЧЕСКИМ И ОГОРОДНИЧЕСКИМ

НЕКОММЕРЧЕСКИМ ТОВАРИЩЕСТВАМ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ИХ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С РАЗВИТИЕМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Ульяновской областиот 28.07.2015 N 357-П, от 11.11.2015 N 568-П, от 01.07.2016 N 312-П,от 12.08.2016 N 387-П, от 20.01.2017 N 34-П, от 03.04.2017 N 157-П,от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П, от 30.01.2018 N 53-П,от 08.02.2018 N 73-П, от 30.05.2018 N 238-П, от 24.08.2018 N 389-П,от 06.05.2019 N 189-П) |

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления садоводческим и огородническим некоммерческим товариществам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием экономической деятельности (далее - субсидии).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П, от 26.12.2017 N 681-П, от 30.01.2018 N 53-П, от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П)

2. Субсидии предоставляются до окончания текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным бюджетом Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области на цели, указанные в [пункте 4](#P259) настоящих Правил.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П)

3. Утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 08.02.2018 N 73-П.

4. Субсидии предоставляются садоводческим и огородническим некоммерческим товариществам, зарегистрированным на территории Ульяновской области до 01.01.2012 (далее - СНТ) и ставшим победителями отбора, проводившегося в целях предоставления субсидий (далее - отбор), в целях возмещения части их затрат, связанных с оплатой следующих работ (услуг) в предшествующем году и (или) текущем году:

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П)

обеспечение территорий СНТ дорогами;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П, от 26.12.2017 N 681-П)

обеспечение территорий СНТ водоснабжением (строительство, ремонт, реконструкция насосных станций и водоводов);

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П, от 26.12.2017 N 681-П)

обеспечение территорий СНТ электроснабжением (строительство, ремонт, реконструкция линий электропередач, трансформаторных подстанций);

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

обеспечение территорий СНТ газоснабжением (строительство, ремонт, реконструкция газопроводов);

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П; в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

благоустройство территории общего пользования СНТ (установка и (или) обустройство остановочного пункта движения общественного транспорта; приобретение оборудования и сооружение площадок для сбора и вывоза отходов производства и потребления; устройство наружного освещения; установка камер видеофиксации; установка заборов, ограждений, ворот, шлагбаумов; установка информационных щитов для размещения информации о границах участков и номерах контактных телефонов СНТ, а также объявлений, изготовление и установка номерных знаков линий, кварталов, домов; установка объектов оборудования детских, спортивных и спортивно-игровых площадок; установка малых архитектурных форм и иных объектов декоративного и рекреационного назначения, в том числе скамеек, беседок, цветников; обустройство набережных, береговых полос водных объектов общего пользования; сооружение дренажных систем для водоотведения).

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П; в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

СНТ вправе получить субсидию по одному или нескольким видам работ (услуг), указанных в настоящем пункте.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 12.08.2016 N 387-П, от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П)

5. Требования, которым должны соответствовать СНТ на дату представления в Министерство документов, необходимых для получения субсидий:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

1) у СНТ должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

2) у СНТ должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

3) СНТ не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

4) СНТ не должны получать средства из областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в [пункте 4](#P259) настоящих Правил;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П, от 06.05.2019 N 189-П)

4.1) у СНТ должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

(пп. 4.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

5) СНТ не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого СНТ считается подвергнутым такому наказанию, не истек.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П)

6. Субсидии предоставляются при условии осуществления СНТ затрат, связанных с оплатой работ (услуг), указанных в [пункте 4](#P259) настоящих Правил, в размере не менее 20 процентов цены договора подряда (договора возмездного оказания услуг). При этом цена договора подряда не может превышать сумму, указанную в объектной и (или) локальной смете затрат на выполнение работ. В случае заключения СНТ двух самостоятельных договоров (договора подряда (договора возмездного оказания услуг) и договора поставки материалов и (или) оборудования) затраты СНТ должны составлять не менее 20 процентов цены каждого из указанных договоров.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П, от 06.05.2019 N 189-П)

7. Министерство организует проведение отбора.

Информацию о проведении отбора Министерство публикует в официальных печатных изданиях, выходящих на территориях муниципальных районов и городских округов Ульяновской области (далее - информационное сообщение), а также размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В информационном сообщении указывается следующая информация:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 11.11.2015 N 568-П)

дата начала и дата окончания приема заявлений на участие в отборе по форме, утвержденной Министерством (далее - заявления);

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

адрес места приема заявлений (с указанием времени приема, номера контактного телефона).

8. СНТ, желающие принять участие в отборе, представляют в Министерство заявление с приложением следующих документов (копий документов):

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П, от 06.05.2019 N 189-П)

подлинника [<\*>](#P436), копии устава;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П)

списка членов СНТ, подписанного председателем СНТ;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

выписки из протокола общего собрания СНТ об избрании председателя СНТ;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

выписки из протокола общего собрания СНТ с решением об участии в отборе;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

справки кредитной организации о наличии расчетного счета СНТ и отсутствии ареста (задолженности) по данному расчетному счету;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

подлинника [<\*>](#P436), копии объектной и (или) локальной сметы затрат на выполнение работ, указанных в [пункте 4](#P259) настоящих Правил;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 15.09.2017 N 447-П, от 06.05.2019 N 189-П)

подлинников [<\*>](#P436), копии договора подряда и (или) копии договора возмездного оказания услуг, копии договора купли-продажи (поставки) материалов и (или) оборудования (представляется в случае, если указанный договор заключался отдельно и стоимость материалов и (или) оборудования не включена в цену договора подряда (договора возмездного оказания услуг); копии акта о приемке выполненных работ по форме N КС-2 и (или) копии справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме N КС-3 (представляются в установленных законодательством случаях), копий актов выполненных работ и (или) копий актов об оказании услуг; копий счетов-фактур (если продавец является плательщиком НДС), копий товарных накладных, подтверждающих поставку материалов и (или) оборудования (представляются в случае приобретения материалов и (или) оборудования по договору купли-продажи (поставки). Если в установленных законодательством случаях для выполнения работ, указанных в [пункте 4](#P259) настоящих Правил, требуется членство подрядчика в саморегулируемой организации, СНТ должны представить договоры подряда только с организацией и (или) индивидуальным предпринимателем, являющимися членами саморегулируемой организации;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П, от 06.05.2019 N 189-П)

подлинников [<\*>](#P436), копий документов, подтверждающих затраты на оплату работ (услуг) в размере, указанном в [пункте 6](#P287) настоящих Правил;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 15.09.2017 N 447-П, от 06.05.2019 N 189-П)

копии документа, подтверждающего членство подрядчика в саморегулируемой организации в установленных законодательством случаях;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом по месту постановки СНТ на учет в налоговом органе не ранее 30 календарных дней до дня ее представления в Министерство;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

справки о соответствии СНТ требованиям, установленным [подпунктами 2](#P277) - [5 пункта 5](#P285) настоящих Правил, составленной в произвольной форме и подписанной председателем СНТ.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

абзац утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П.

Несколько СНТ, участки которых имеют общие границы, вправе заключить между собой соглашение и подать одно заявление на участие в отборе с приложением документов, предусмотренных настоящим пунктом, от каждого СНТ. В этом случае в заявлении указываются реквизиты соглашения и его копия прилагается к заявлению.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

Представленные копии документов должны быть заверены и подписаны председателем или бухгалтером СНТ.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

8.1. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных заявителями, несут заявители.

(п. 8.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

9. Министерство регистрирует заявления в день их приема в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается правовым актом Министерства. На заявлении ставится дата и время его регистрации.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П)

Заявления и документы (копии документов), указанные в [пункте 8](#P295) настоящих Правил (далее - документы), принимаются в течение не менее 30 календарных дней с даты начала их приема, указанной в информационном сообщении.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П, от 06.05.2019 N 189-П)

СНТ, представившие заявления позднее установленного настоящим пунктом срока, в отборе не участвуют.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

(п. 9 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

10. Министерство на следующий день после даты окончания приема документов представляет их в комиссию, созданную Министерством для проведения отбора СНТ на получение субсидий (далее - комиссия). Состав комиссии утверждается правовым актом Министерства. Министерство организует заседания и работу комиссии.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее чем две трети членов комиссии.

К участию в заседании комиссии не допускаются члены комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора. Члены комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора, обязаны до начала работы комиссии письменно уведомить об этом председателя комиссии.

Сведения о дате проведения заседания комиссии размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за 5 календарных дней до его проведения.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, при равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии (далее - протокол) не позднее двух дней после дня заседания комиссии. Протокол подписывается председательствующим на заседании комиссии, секретарем комиссии и всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании комиссии. При несогласии с принятым решением член комиссии имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П, от 20.01.2017 N 34-П)

11. Отбор проводится комиссией в два этапа:

на первом этапе отбора комиссия осуществляет проверку документов и определяет СНТ, прошедшие первый этап отбора, и СНТ, не прошедшие первый этап отбора;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

на втором этапе отбора комиссия определяет размер субсидии в отношении каждого СНТ, прошедшего первый этап отбора.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П, от 26.12.2017 N 681-П)

(п. 11 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

12. Комиссия проводит проверку соответствия СНТ условиям и требованиям, установленным [пунктами 4](#P259) - [6](#P287) настоящих Правил, проверку соответствия представленных СНТ документов требованиям, установленным [пунктом 8](#P295) настоящих Правил, а также проверку полноты и достоверности содержащихся в них сведений. Комиссия проводит проверку посредством изучения полученной от Министерства информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по результатам наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П, от 06.05.2019 N 189-П)

В целях проверки достоверности сведений, содержащихся в представленных СНТ документах, комиссия вправе выехать на место, в котором выполнялись работы (оказывались услуги), предусмотренные [пунктом 4](#P259) настоящих Правил.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П; в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П, от 06.05.2019 N 189-П)

(п. 12 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

13. По результатам проверки документов комиссия определяет СНТ, прошедшие первый этап отбора, и СНТ, не прошедшие первый этап отбора.

Прошедшими первый этап отбора признаются СНТ, соответствующие условиям и требованиям, установленным [пунктами 4](#P259) - [6](#P287) настоящих Правил, представившие документы в полном объеме, которые соответствуют требованиям, установленным [пунктом 8](#P295) настоящих Правил.

Не прошедшими первый этап отбора признаются СНТ при наличии одного или нескольких оснований, предусмотренных [пунктом 19.1](#P396) настоящих Правил.

(п. 13 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

14. В отношении каждого СНТ, прошедшего первый этап отбора, комиссия рассчитывает размер субсидии по следующей формуле:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

Сi = А / Б, Сi x К = Н, где:

Сi - коэффициент распределения денежных средств каждому СНТ, прошедшему первый этап отбора;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 26.12.2017 N 681-П)

А - общий объем субсидий, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области;

Б - сумма денежных средств, уплаченная СНТ, прошедшими первый этап отбора, без учета суммы налога на добавленную стоимость;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П, от 06.05.2019 N 189-П)

К - сумма денежных средств, уплаченная каждым СНТ, прошедшим первый этап отбора, без учета суммы налога на добавленную стоимость;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П, от 06.05.2019 N 189-П)

Н - сумма субсидии, подлежащая перечислению каждому СНТ.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

(п. 14 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

15, 16. Утратили силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П.

17. Общий срок проведения комиссией отбора не должен превышать 15 рабочих дней со дня окончания срока для приема документов, установленного [абзацем вторым пункта 9](#P328) настоящих Правил.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П, от 06.05.2019 N 189-П)

18. По итогам проведения отбора комиссия оформляет протокол, в котором содержатся:

перечень СНТ, прошедших отбор, в отношении которых комиссия рекомендует Министерству предоставить им субсидии с указанием размеров субсидий;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

перечень СНТ, не прошедших отбор, в отношении которых комиссия рекомендует Министерству отказать им в предоставлении субсидий с указанием основания, предусмотренного [пунктом 13](#P352) настоящих Правил.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П, от 06.05.2019 N 189-П)

Протокол на следующий день после дня подписания направляется в Министерство и размещается Министерством на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 рабочих дней со дня его получения.

(п. 18 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

19. В соответствии с протоколом Министерство:

принимает решение о предоставлении субсидий СНТ, прошедшим отбор, которое оформляется правовым актом Министерства;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П, от 06.05.2019 N 189-П)

принимает решение об отказе в предоставлении субсидий СНТ, не прошедшим отбор, которое оформляется правовым актом Министерства;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П, от 06.05.2019 N 189-П)

делает запись в журнале регистрации о предоставлении субсидий СНТ, прошедшим отбор, и об отказе в предоставлении субсидий СНТ, не прошедшим отбор;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

направляет уведомления СНТ, прошедшим отбор, о предоставлении им субсидий с указанием размеров субсидий;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

направляет уведомления СНТ, не прошедшим конкурсный отбор, об отказе в предоставлении им субсидий, в которых должны быть указаны обстоятельства, ставшие в соответствии с [пунктом 19.1](#P396) настоящих Правил основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П, от 06.05.2019 N 189-П)

Уведомления, указанные в настоящем пункте, направляются заказным почтовым отправлением либо передаются представителям СНТ лично.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П)

Общий срок принятия решений Министерством и направления уведомлений, предусмотренных настоящим пунктом, составляет 5 рабочих дней со дня получения Министерством протокола.

(п. 19 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

19.1. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие СНТ одному или нескольким условиям и (или) требованиям, установленным [пунктами 4](#P259) - [6](#P287) настоящих Правил;

2) несоответствие представленных СНТ документов требованиям, установленным [пунктом 8](#P295) настоящих Правил, либо представление СНТ документов не в полном объеме;

3) неполнота и (или) недостоверность сведений, содержащихся в представленных СНТ документах;

4) представление СНТ документов по окончании срока приема заявлений, указанного в информационном сообщении.

(п. 19.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

20. Утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П.

21. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня направления письменного уведомления СНТ о предоставлении ему субсидии или передачи его СНТ либо его представителю непосредственно заключает с указанным заявителем соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области (далее - соглашение о предоставлении субсидии). Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать показатель результативности предоставления субсидии (далее - показатель результативности), плановое значение которой устанавливается исходя из значения целевого индикатора государственной программы Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2021 годы, утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 N 37/420-П "Об утверждении государственной программы Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2021 годы", а также отчетность о достижении планового значения показателя результативности, срок и форма представления которой устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П, от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П)

Обязательным условием соглашения о предоставлении субсидии является согласие СНТ на осуществление Министерством и органами государственного финансового Ульяновской области проверок соблюдения им условий и порядка предоставления субсидии.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П, от 06.05.2019 N 189-П)

(п. 21 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

22. Субсидия перечисляется единовременно не позднее десятого рабочего дня после дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчетный счет, открытый СНТ (далее - получатель субсидии) в кредитной организации.

(п. 22 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

23. Утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П.

24. Министерство несет ответственность за нецелевое использование средств, выделенных из областного бюджета Ульяновской области на предоставление субсидий.

24.1. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий и порядка, установленных при их предоставлении.

(п. 24.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 01.07.2016 N 312-П; в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

25. Основаниями для возврата субсидий в полном объеме в областной бюджет Ульяновской области являются:

нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, или установление факта наличия в представленных получателем субсидии документах недостоверных сведений, выявленных по результатам проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области проверок, если иное не установлено [абзацем шестым](#P421) настоящего пункта;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

абзац утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П;

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии отчетности о достижении планового значения показателя результативности.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

В случае недостижения получателем субсидии планового значения показателя результативности, установленного соглашением о предоставлении субсидии, перечисленная ему субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности.

В случае выявления в представленных получателем субсидии документах, подтверждающих затраты, в целях возмещения которых предоставлена субсидия, недостоверных сведений возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только та часть субсидии, затраты в связи с предоставлением которой подтверждены указанными документами.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 06.05.2019 N 189-П)

Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путем направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления одного из вышеперечисленных оснований, требования о возврате субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П, от 06.05.2019 N 189-П)

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счет Министерства, с которого была перечислена субсидия на расчетный счет получателя субсидии;

возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счет Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю субсидии в требовании о возврате субсидии.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.05.2018 N 238-П, от 06.05.2019 N 189-П)

В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

Средства, образованные за счет возвращенных субсидий, подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

(п. 25 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П)

26. Министерство и органы государственного финансового Ульяновской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П, от 06.05.2019 N 189-П)

27. Утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской обл. от 28.07.2015 N 357-П.

--------------------------------

<\*> Подлинники документов возвращаются СНТ в день регистрации заявления по окончании сверки с копиями документов.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 N 447-П, от 26.12.2017 N 681-П)

Приложение N 3

к постановлению

Правительства Ульяновской области

от 7 августа 2014 г. N 346-П

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ КООПЕРАТИВАМ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЧАСТИ

ИХ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПО РАЗВИТИЮ СВОЕЙ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введен постановлением Правительства Ульяновской областиот 16.12.2015 N 669-П;в ред. постановлений Правительства Ульяновской областиот 01.07.2016 N 312-П, от 20.01.2017 N 34-П, от 03.04.2017 N 157-П,от 21.07.2017 N 368-П, от 01.12.2017 N 603-П, от 23.03.2018 N 131-П,от 30.05.2018 N 238-П, от 24.08.2018 N 389-П, от 08.05.2019 N 196-П) |

1. Настоящие Правила определяют порядок предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат в связи с осуществлением деятельности по развитию своей материально-технической базы (далее - гранты).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 24.08.2018 N 389-П, от 08.05.2019 N 196-П)

Понятия "сельскохозяйственный потребительский кооператив" и "развитие материально-технической базы" в настоящих Правилах применяются в значениях, определенных в пункте 3 приложения N 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия".

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П, от 08.05.2019 N 196-П)

Понятие "день получения гранта" означает дату поступления гранта на счет, открытый территориальному органу Федерального казначейства по Ульяновской области (далее - орган УФК) в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

2. Утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П.

3. Гранты предоставляются до окончания текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным бюджетом Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области на цели, указанные в [пункте 4](#P472) настоящих Правил.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П, от 24.08.2018 N 389-П, от 08.05.2019 N 196-П)

4. Грант перечисляется на счет, открытый органу УФК в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в целях финансового обеспечения части затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива в связи с осуществлением деятельности по развитию своей материально-технической базы, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных государственной программой Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2021 годы, утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 N 37/420-П "Об утверждении государственной программы Ульяновской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области" на 2014 - 2021 годы" (далее - Государственная программа).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П, от 24.08.2018 N 389-П, от 08.05.2019 N 196-П)

5. Гранты предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам, ставшим победителями конкурсного отбора.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

Конкурсный отбор сельскохозяйственных потребительских кооперативов проводится по принципу эффективности использования бюджетных средств, в том числе по принципу бюджетной экономии и принципу сокращения срока использования гранта.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

6. Конкурсный отбор проводится Министерством. Для определения победителей конкурсного отбора Министерство создает конкурсную комиссию. Министерство организует заседания и работу конкурсной комиссии.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

Конкурсная комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

В состав конкурсной комиссии включаются государственные гражданские служащие Ульяновской области и по согласованию муниципальные служащие, представители кредитных, научных и аудиторских организаций, ревизионных союзов сельскохозяйственных кооперативов, общественных организаций, представители областной ассоциации фермеров, при этом государственных гражданских служащих Ульяновской области и муниципальных служащих не должно быть более половины состава конкурсной комиссии.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем две трети членов конкурсной комиссии.

К участию в заседании конкурсной комиссии не допускаются члены конкурсной комиссии, лично заинтересованные в результатах конкурсного отбора. Члены конкурсной комиссии, лично заинтересованные в результатах конкурсного отбора, обязаны до начала работы конкурсной комиссии письменно уведомить об этом председателя конкурсной комиссии.

Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются правовым актом Министерства с учетом положений, предусмотренных настоящим пунктом.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П; в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

7. Критерии конкурсного отбора:

1) срок деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива на дату представления заявки на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) должен быть не менее 12 месяцев с даты его регистрации. Заявка составляется по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

2) сельскохозяйственный потребительский кооператив зарегистрирован на территории Ульяновской области;

3) сельскохозяйственный потребительский кооператив обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения гранта;

4) со дня использования ранее предоставленного гранта в полном объеме прошло не менее одного года;

5) сельскохозяйственный потребительский кооператив имеет бизнес-план своего развития по приоритетным направлениям Государственной программы, предусматривающий увеличение объема произведенной и реализуемой сельскохозяйственной продукции, обоснование затрат, срок окупаемости которого должен быть не более 5 лет, составленный с учетом целей, указанных в абзацах девятнадцатом - двадцать втором пункта 3 приложения N 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" (далее - бизнес-план);

6) сельскохозяйственный потребительский кооператив является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, имеет положительное заключение указанного ревизионного союза на бизнес-план и ежегодно представляет в Министерство ревизионное заключение по результатам своей деятельности;

7) сельскохозяйственный потребительский кооператив предусматривает в бизнес-плане приобретение не менее 50 процентов общего объема сельскохозяйственной продукции для оказания услуг членам кооператива по заготовке и (или) хранению, и (или) подработке, и (или) переработке, и (или) сортировке, и (или) убою, и (или) первичной переработке, и (или) охлаждению, и (или) подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции;

8) сельскохозяйственный потребительский кооператив представляет план затрат, предусматривающий наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретение), их количество, стоимость (без учета налога на добавленную стоимость), источники финансового обеспечения (грант, собственные средства, в том числе заемные), составленный с учетом целей, указанных в абзацах девятнадцатом - двадцать втором пункта 3 приложения N 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", по форме, утвержденной правовым актом Министерства (далее - План затрат);

9) сельскохозяйственный потребительский кооператив обязуется оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого Приобретения (без учета налога на добавленную стоимость), указанного в Плане затрат, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов такой стоимости;

10) сельскохозяйственный потребительский кооператив обязуется создать в год получения гранта не менее одного вновь созданного рабочего места для постоянной работы на каждые 3000 тыс. рублей объема гранта, полученного в текущем финансовом году, но не менее одного вновь созданного рабочего места для постоянной работы;

11) сельскохозяйственный потребительский кооператив обязуется сохранить вновь созданные рабочие места для постоянной работы в течение не менее 5 лет после получения гранта;

12) сельскохозяйственный потребительский кооператив должен представить в Министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий финансовый год и (или) текущий квартал по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством;

13) потребительское общество должно представить в Министерство годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность за предыдущий финансовый год.

(п. 7 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

7.1. Требования, которым должны соответствовать сельскохозяйственные потребительские кооперативы на дату представления в Министерство заявки:

1) сельскохозяйственный потребительский кооператив не должен являться иностранным юридическим лицом;

2) сельскохозяйственный потребительский кооператив не должен получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 4](#P472) настоящих Правил;

3) у сельскохозяйственного потребительского кооператива должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

4) у сельскохозяйственного потребительского кооператива должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) сельскохозяйственный потребительский кооператив не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

6) у сельскохозяйственного потребительского кооператива должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

7) сельскохозяйственному потребительскому кооперативу не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого сельскохозяйственный потребительский кооператив считается подвергнутым такому наказанию, не истек.

(п. 7.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

8. Для участия в конкурсном отборе сельскохозяйственный потребительский кооператив представляет в Министерство заявку с приложением следующих документов:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

1) копии устава сельскохозяйственного потребительского кооператива;

2) списка членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, подписанного председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива, по форме, утвержденной правовым актом Министерства, с приложением выписки из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства, выданной органом местного самоуправления поселения или органом местного самоуправления городского округа, на территории которого находится хозяйство, в отношении каждого члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющегося гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П)

3) выписки из протокола общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива об избрании председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива;

4) выписки из протокола общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива с решением об участии в конкурсном отборе;

5) копии проектной документации и копии положительного заключения государственной экспертизы (представляется в случае, если грант или его часть планируется направить на строительство или реконструкцию производственного объекта сельскохозяйственного потребительского кооператива);

6) бизнес-плана;

7) Плана затрат;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

8) копий договоров о приемке молока и (или) копии реестра сдатчиков молока сельскохозяйственному потребительскому кооперативу (представляется сельскохозяйственным потребительским кооперативом, осуществляющим сбор молока и его переработку);

9) копии долгосрочного (на 3 года) плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного общим собранием членов сельскохозяйственного потребительского кооператива;

10) выписки с расчетного счета сельскохозяйственного потребительского кооператива, подтверждающей наличие у сельскохозяйственного потребительского кооператива средств в размере не менее 40 процентов стоимости каждого Приобретения (без учета налога на добавленную стоимость), выданной не ранее 30 календарных дней до дня ее представления в Министерство;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

11) справки, выданной ревизионным союзом сельскохозяйственных кооперативов, подтверждающей членство сельскохозяйственного потребительского кооператива в указанном ревизионном союзе;

12) положительного заключения ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов на бизнес-план;

13) копии ревизионного заключения по результатам деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива за предшествующий год (представляется в случае, если ранее указанный документ не был представлен в Министерство);

14) согласия членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, за исключением членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющихся юридическими лицами, и согласия руководства сельскохозяйственного потребительского кооператива на обработку их персональных данных;

15, 16) утратили силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П;

17) справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом по месту постановки сельскохозяйственного потребительского кооператива на учет в налоговом органе не ранее 30 календарных дней до дня ее представления в Министерство;

(пп. 17 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

18) справки о соответствии сельскохозяйственного потребительского кооператива требованиям, установленным [подпунктами 1](#P503) - [3](#P505) и [5](#P507) - [7 пункта 7.1](#P509) настоящих Правил, составленной в произвольной форме и подписанной председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива.

(пп. 18 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

Сведения о государственной регистрации сельскохозяйственного потребительского кооператива на территории Ульяновской области Министерство получает посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П, от 23.03.2018 N 131-П, от 08.05.2019 N 196-П)

Сельскохозяйственный потребительский кооператив вправе представить в Министерство документы, содержащие сведения, указанные в [абзаце двадцатом](#P535) настоящего пункта, по собственной инициативе.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П, от 23.03.2018 N 131-П, от 08.05.2019 N 196-П)

(п. 8 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

8.1. При подаче заявки сельскохозяйственный потребительский кооператив вправе представить дополнительно любые документы, если считает, что они могут повлиять на решение конкурсной комиссии. Дополнительно представленные документы также подлежат внесению в опись.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

Наименования, порядковые регистрационные номера и даты всех документов, представляемых сельскохозяйственным потребительским кооперативом в Министерство, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у сельскохозяйственного потребительского кооператива, второй (копия) - прилагается к заявке и документам, представленным в Министерство.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

Министерство регистрирует заявки в день их приема в порядке поступления в журнале регистрации, форма которого утверждается правовым актом Министерства. Страницы журнала регистрации нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью Министерства.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

В случае если подана одна заявка либо заявки полностью отсутствуют, срок приема заявок продлевается на 14 рабочих дней с даты завершения приема заявок, указанной в информационном сообщении.

(п. 8.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

9. Руководитель сельскохозяйственного потребительского кооператива вправе отозвать свою заявку на любом этапе конкурсного отбора. Для отзыва руководитель сельскохозяйственного потребительского кооператива подает в Министерство соответствующее заявление.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

10. Конкурсный отбор сельскохозяйственных потребительских кооперативов включает в себя следующие этапы:

публичное объявление конкурсного отбора и сроков его проведения;

прием заявок;

заседания конкурсной комиссии, на которых рассматриваются и обсуждаются заявки, определяются сельскохозяйственные потребительские кооперативы, ставшие победителями конкурсного отбора, и сельскохозяйственные потребительские кооперативы, не ставшие победителями конкурсного отбора, определяются размеры грантов, предоставленных сельскохозяйственным потребительским кооперативам, ставшим победителями конкурсного отбора (далее - заседание конкурсной комиссии);

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

подготовка протоколов заседаний конкурсной комиссии и представление их секретарем конкурсной комиссии в Министерство.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

11. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора публикуется Министерством в официальных периодических печатных изданиях, продукция которых распространяется на территориях муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, а также размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 1 августа текущего года включительно. В информационном сообщении указываются время, место, дата начала приема заявок и дата окончания их приема.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П, от 08.05.2019 N 196-П)

12. Прием заявок должен быть осуществлен в срок не менее 7 рабочих дней и не более 1 месяца от даты начала приема заявок, указанной в информационном сообщении, но не позднее 30 сентября текущего года включительно.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П)

13. Конкурсный отбор должен быть проведен в течение 15 рабочих дней после даты окончания приема заявок.

Министерство в течение 5 рабочих дней после даты окончания приема заявок:

1) проводит проверку соответствия сельскохозяйственных потребительских кооперативов требованиям, установленным [пунктом 7.1](#P502) настоящих Правил, посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

2) принимает решение о допуске сельскохозяйственных потребительских кооперативов к участию в конкурсном отборе либо решение об отказе в допуске сельскохозяйственных потребительских кооперативов к участию в конкурсном отборе, которое оформляется правовым актом Министерства;

3) размещает перечень сельскохозяйственных потребительских кооперативов, допущенных к участию в конкурсном отборе, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4) направляет сельскохозяйственным потребительским кооперативам, в отношении которых принято решение об отказе в их допуске к участию в конкурсном отборе, уведомления, в которых должны быть указаны обстоятельства, ставшие в соответствии с [пунктом 13.1](#P570) настоящих Правил основаниями для принятия такого решения. Уведомления направляются заказным почтовым отправлением либо передаются председателю сельскохозяйственного потребительского кооператива непосредственно;

5) передает в конкурсную комиссию документы, представленные сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, допущенными к участию в конкурсном отборе, а также документы и сведения, полученные Министерством в соответствии с абзацами двадцатым и двадцать первым пункта 8 настоящих Правил.

Дата проведения заседания конкурсной комиссии публикуется Министерством в официальных периодических печатных изданиях, продукция которых распространяется на территориях муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за 5 рабочих дней до его проведения.

(п. 13 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

13.1. Основанием для принятия Министерством решения об отказе в допуске сельскохозяйственного потребительского кооператива к участию в конкурсном отборе является несоответствие его требованиям, установленным [пунктом 7.1](#P502) настоящих Правил.

(п. 13.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

14. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

1) рассматривает документы и осуществляет проверку соответствия сельскохозяйственных потребительских кооперативов критериям, установленным [пунктами 1](#P66) и [7](#P101) настоящих Правил, а также осуществляет проверку соответствия представленных ими документов требованиям, установленным [пунктом 8](#P115) настоящих Правил, полноты и достоверности содержащихся в них сведений;

(пп. 1 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

2) оценивает бизнес-планы по следующим показателям:

а) уровень финансового обеспечения затрат за счет собственных средств сельскохозяйственного потребительского кооператива:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

40 - 59 процентов от затрат на Приобретения, указанных в плане затрат, - 10 баллов;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

60 - 79 процентов от затрат на Приобретения - 20 баллов;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

80 - 100 процентов от затрат на Приобретения - 30 баллов;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

свыше 100 процентов от затрат на Приобретения - 40 баллов;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

б) реализация бизнес-плана осуществляется на территории:

городского округа, города или рабочего поселка, входящего в состав городского поселения Ульяновской области, - 0 баллов;

сельского населенного пункта, входящего в состав сельского или городского поселения Ульяновской области, - 20 баллов;

в) срок использования гранта:

от 16 до 24 месяцев включительно - 10 баллов;

от 8 до 16 месяцев - 20 баллов;

до 8 месяцев - 30 баллов;

(пп. "в" ред. постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П)

г) организация сбыта сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки:

отсутствие рынка сбыта сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки - 0 баллов;

наличие предварительных договоров на реализацию сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки - 10 баллов;

наличие собственного торгового объекта - 20 баллов;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

д) создание новых постоянных рабочих мест в сельскохозяйственном потребительском кооперативе:

1 новое постоянное рабочее место - 10 баллов;

2 новых постоянных рабочих места - 20 баллов;

3 и свыше новых постоянных рабочих места - 30 баллов;

(пп. "д" в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

е) приоритетность вида деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с бизнес-планом:

сбор и (или) переработка иной сельскохозяйственной продукции, не указанной в [абзацах третьем](#P607) - [пятом](#P609) настоящего подпункта, - 0 баллов;

сбор и (или) переработка зерновых и (или) зернобобовых культур - 10 баллов;

сбор и (или) переработка молока - 20 баллов;

сбор и (или) переработка мяса, рыбы, аквакультуры, картофеля, овощей, дикорастущих плодов, грибов и ягод - 30 баллов;

(пп. "е" в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

ж) значение количества членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющихся гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

0 - 100 включительно - 0 баллов;

101 - 200 включительно - 10 баллов;

201 - 300 включительно - 20 баллов;

свыше 300 - 30 баллов;

(пп. "ж" введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

з) значение количества членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами:

0 - 10 включительно - 0 баллов;

11 - 20 включительно - 10 баллов;

21 - 30 включительно - 20 баллов;

свыше 30 - 30 баллов.

(пп. "з" введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

Каждый член конкурсной комиссии осуществляет оценку бизнес-плана с занесением данных в оценочную ведомость, форма которой утверждается Министерством.

Секретарь конкурсной комиссии:

по каждому оцененному бизнес-плану рассчитывает итоговую сумму баллов, поставленных каждым из присутствующих членов конкурсной комиссии;

в сводную оценочную ведомость бизнес-планов, форма которой утверждается Министерством (далее - сводная оценочная ведомость), заносит с присвоением порядкового номера оцененные бизнес-планы с соответствующей рассчитанной итоговой суммой баллов, при этом в сводной оценочной ведомости они располагаются в порядке убывания итоговых сумм баллов, начиная с бизнес-плана, набравшего максимальную итоговую сумму баллов. Бизнес-планы, набравшие равное количество баллов, располагаются в сводной оценочной ведомости в соответствии с датой подачи заявки;

3) по итогам рассмотрения документов и оценки бизнес-планов принимает решение о признании сельскохозяйственных потребительских кооперативов победителями конкурсного отбора и (или) решение об отказе в признании сельскохозяйственных потребительских кооперативов победителями конкурсного отбора.

Победителями конкурсного отбора признаются сельскохозяйственные потребительские кооперативы, соответствующие критериям, установленным [пунктами 1](#P66) и [7](#P101) настоящих Правил, бизнес-планы которых набрали 130 и более баллов, которым присвоен порядковый номер, значение которого равно или меньше значения целевого индикатора "Количество сельскохозяйственных потребительских кооперативов, развивших свою материально-техническую базу с помощью государственной поддержки", предусмотренного Государственной программой (далее - целевой индикатор), представившие документы в полном объеме в соответствии с требованиями, установленными [пунктом 8](#P115) настоящих Правил.

Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения об отказе в признании сельскохозяйственных потребительских кооперативов победителями конкурсного отбора являются обстоятельства, перечисленные в [пункте 16.1](#P677) настоящих Правил;

(пп. 3 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

4) определяет размеры грантов, предоставляемых сельскохозяйственным потребительским кооперативам, ставшим победителями конкурсного отбора;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

Размер гранта определяется с учетом объема собственных средств сельскохозяйственного потребительского кооператива, направляемых на финансовое обеспечение соответствующих мероприятий, и его Плана затрат.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П, от 08.05.2019 N 196-П)

Максимальный размер гранта в расчете на один сельскохозяйственный потребительский кооператив устанавливается в размере 70 млн. рублей, но не более 60 процентов объема затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год для предоставления грантов, максимальный размер гранта определяется по формуле:

Сi = А / Б, Сi x К = Н, где:

Сi - коэффициент распределения денежных средств каждому сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, ставшему победителем конкурсного отбора;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

А - лимит бюджетных обязательств, утвержденных Министерству в установленном порядке, на предоставление субсидий;

Б - объем необходимых денежных средств, заявленный всеми сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, ставшими победителями конкурсного отбора;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

К - объем необходимых денежных средств, заявленный каждым сельскохозяйственным потребительским кооперативом, ставшим победителем конкурсного отбора;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

Н - размер гранта, подлежащего перечислению каждому сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, ставшему победителем конкурсного отбора.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 01.12.2017 N 603-П)

5) утверждает Планы затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов, ставших победителями конкурсного отбора.

(пп. 5 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

15. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, в котором также должны содержаться:

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

перечень сельскохозяйственных потребительских кооперативов, ставших победителями конкурсного отбора, в отношении которых конкурсная комиссия рекомендует Министерству предоставить им гранты с указанием размеров грантов;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

перечень сельскохозяйственных потребительских кооперативов, не ставших победителями конкурсного отбора, в отношении которых конкурсная комиссия рекомендует Министерству отказать в предоставлении им грантов с указанием одного или нескольких оснований, предусмотренных [пунктом 16.1](#P677) настоящих Правил;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П, от 08.05.2019 N 196-П)

решение об утверждении Планов затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов, ставших победителями конкурсного отбора.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

К протоколу прилагается сводная оценочная ведомость.

Протокол оформляется не позднее 2 дней после дня заседания конкурсной комиссии и на следующий день после его подписания представляется секретарем конкурсной комиссии в Министерство. Протокол размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 рабочих дней со дня его получения Министерством. Срок размещения протокола на сайте Министерства составляет 3 месяца со дня его размещения.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П, от 08.05.2019 N 196-П)

16. В соответствии с протоколом Министерство:

принимает решение о предоставлении грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам, ставшим победителями конкурсного отбора (далее - получатели грантов);

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

принимает решение об отказе в предоставлении грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам, не ставшим победителями конкурсного отбора;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

делает запись в журнале регистрации о предоставлении грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам, ставшим победителями конкурсного отбора, и об отказе в предоставлении грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам, не ставшим победителями конкурсного отбора;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

направляет уведомления сельскохозяйственным потребительским кооперативам, ставшим победителями конкурсного отбора, заказным почтовым отправлением о предоставлении им грантов с указанием размеров грантов;

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

направляет уведомления сельскохозяйственным потребительским кооперативам, не ставшим победителями конкурсного отбора, заказным почтовым отправлением об отказе в предоставлении им грантов с указанием обстоятельств, ставших в соответствии с [пунктом 16.1](#P677) настоящих Правил основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении гранта;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П, от 08.05.2019 N 196-П)

Решения, указанные в [абзацах втором](#P664) и [третьем](#P666) настоящего пункта, оформляются правовым актом Министерства.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

Общий срок принятия решений Министерством и направления уведомлений, предусмотренных настоящим пунктом, составляет 5 рабочих дней со дня получения Министерством протокола.

16.1. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие сельскохозяйственного потребительского кооператива одному или нескольким критериям, установленным [пунктами 1](#P66) и [7](#P101) настоящих Правил;

2) несоответствие представленных сельскохозяйственным потребительским кооперативом документов требованиям, установленным [пунктом 8](#P115) настоящих Правил, либо непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) неполнота и (или) недостоверность сведений, содержащихся в представленных сельскохозяйственным потребительским кооперативом документах;

4) бизнес-план сельскохозяйственного потребительского кооператива набрал менее 130 баллов;

5) в сводной оценочной ведомости сельскохозяйственному потребительскому кооперативу присвоен порядковый номер, значение которого больше значения целевого индикатора.

(п. 16.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

17. Сельскохозяйственный потребительский кооператив, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении гранта, вправе обжаловать решение Министерства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. При наличии нераспределенного остатка бюджетных ассигнований на цели, указанные в настоящих Правилах, а также в случае, предусмотренном [абзацем третьим пункта 21](#P718) настоящих Правил, Министерство предоставляет гранты сельскохозяйственным потребительским кооперативам, не ставшим победителями конкурсного отбора в связи с присвоением порядкового номера больше значения целевого показателя. В этом случае кооперативам предоставляются гранты в зависимости от присвоенного им порядкового номера в сводной оценочной ведомости.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П, от 08.05.2019 N 196-П)

В случае отсутствия указанных сельскохозяйственных потребительских кооперативов Министерство проводит дополнительный конкурсный отбор на условиях и в порядке, предусмотренных настоящими Правилами для проведения конкурсного отбора.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 21.07.2017 N 368-П; в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

19. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня направления получателям грантов уведомлений о предоставлении им грантов с указанием размеров грантов заключает с каждым получателем гранта соглашение о предоставлении гранта (далее - соглашение). Соглашение должно содержать показатели результативности использования гранта (далее - показатели результативности), плановые значения которых устанавливаются исходя из значений целевых индикаторов Государственной программы, а также порядок, срок и форму подлежащего представлению в Министерство отчета о достижении плановых значений показателей результативности. Обязательными условиями соглашения являются:

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 01.12.2017 N 603-П, от 08.05.2019 N 196-П)

1) обязанность получателя гранта оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого Приобретения (без учета налога на добавленную стоимость), указанных в Плане затрат, в том числе непосредственно за счет собственных средств - не менее 10 процентов такой стоимости, использовать грант в течение 24 месяцев со дня получения гранта и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 23.03.2018 N 131-П, от 08.05.2019 N 196-П)

2) обязанность получателя гранта создать в год получения гранта не менее одного вновь созданного рабочего места для постоянной работы на каждые 3000 тыс. рублей объема гранта, полученного в текущем финансовом году, но не менее одного вновь созданного рабочего места для постоянной работы и сохранить их в течение не менее 5 лет после получения гранта;

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 08.05.2019 N 196-П)

3) обязанность получателя гранта осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта;

4) обязанность получателя гранта представлять в Министерство отчетную информацию, содержащую сведения о получателе гранта, об использовании гранта и показателях деятельности получателя гранта, установленные правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, с приложением документов, подтверждающих использование гранта в соответствии с Планом затрат, утвержденным конкурсной комиссией. Перечень таких документов, сроки и форма подлежащей представлению в Министерство отчетной информации устанавливаются соглашением.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П, от 23.03.2018 N 131-П, от 08.05.2019 N 196-П)

5) согласие получателя гранта на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления гранта;

6) запрет приобретения за счет средств полученного гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей, предусмотренных абзацами девятнадцатым - двадцать вторым пункта 3 приложения N 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия";

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 20.01.2017 N 34-П; в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П, от 08.05.2019 N 196-П)

7) запрет на продажу, дарение, передачу в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклад или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта, имущества, приобретенного за счет гранта;

(пп. 7 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 03.04.2017 N 157-П)

8) обязанность получателя гранта использовать грант в соответствии с Планом затрат, утвержденным конкурсной комиссией;

(пп. 8 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

9) обязанность получателя гранта в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения открыть счет для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в органе УФК;

(пп. 9 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

10) обязанность получателя гранта представлять в орган УФК для осуществления санкционирования расходов гранта документы, предусмотренные Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации (далее - Порядок санкционирования расходов);

(пп. 10 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

11) обязанность получателя гранта включать в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств получателя гранта по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;

(пп. 11 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

12) обязанность получателя гранта предусматривать в договорах о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключенных в целях исполнения обязательств получателя гранта по соглашению, обязательное условие казначейского сопровождения авансовых платежей, источником финансового обеспечения которых является грант, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(пп. 12 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 01.12.2017 N 603-П)

20. Грант предоставляется единожды и должен быть израсходован на цели, указанные в абзацах девятнадцатом - двадцать втором пункта 3 приложения N 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия".

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П, от 08.05.2019 N 196-П)

Все права на имущество, приобретенное за счет гранта, должны быть зарегистрированы на получателя гранта, если такое право подлежит регистрации, а само имущество должно использоваться получателем гранта на территории Ульяновской области и только в деятельности получателя гранта. Имущество не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду и пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет со дня получения гранта.

21. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения с получателем гранта представляет в Министерство финансов Ульяновской области заявку на оплату расходов.

Грант подлежит казначейскому сопровождению. Перечисление гранта осуществляется Министерством финансов Ульяновской области на счет, открытый органу УФК в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса. Грант перечисляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя гранта, источником финансового обеспечения которых является грант, не позднее второго рабочего дня после представления в орган УФК документов для оплаты денежного обязательства, предусмотренных Порядком санкционирования расходов.

В случае нарушения условия, установленного [подпунктом 9 пункта 19](#P705) настоящих Правил, грант перечислению не подлежит, и Министерство расторгает соглашение с получателем гранта в одностороннем порядке. В этом случае грант предоставляется сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, не ставшему победителем конкурсного отбора в связи с присвоением порядкового номера больше значения целевого индикатора, в порядке, установленном [пунктом 18](#P201) настоящих Правил.

(п. 21 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

22. Министерство несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование средств, выделенных из областного бюджета Ульяновской области.

22.1. Министерство обеспечивает соблюдение получателями грантов условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

(п. 22.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 01.07.2016 N 312-П)

23. В случае нарушения получателем гранта условий предоставления гранта, установленных при предоставлении гранта, или установления факта представления недостоверных сведений, выявленных по результатам проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области проверок, грант подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме, если иное не установлено [абзацем пятым](#P729) настоящего пункта.

В случае невыполнения получателем гранта одного или нескольких условий соглашения, предусмотренных [подпунктами 1](#P691) - [3](#P695) и [8 пункта 19](#P703) настоящих Правил, грант подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме, если иное не установлено [абзацами третьим](#P727) и [четвертым](#P728) настоящего пункта.

В случае если грант был использован получателем гранта в течение срока, установленного [подпунктом 1 пункта 19](#P691) настоящих Правил, не в полном объеме, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит остаток гранта.

В случае использования получателем гранта части гранта на цели, не предусмотренные Планом затрат, утвержденным конкурсной комиссией, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только часть гранта, которая использована получателем гранта не по целевому назначению.

В случае если получателем гранта не в полном объеме представлены документы, подтверждающие использование гранта в соответствии с Планом затрат, утвержденным конкурсной комиссией, согласно перечню документов, предусмотренных соглашением, и (или) представлены документы в подтверждение использования гранта, содержащие недостоверные сведения, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только та часть гранта, использование которой не подтверждено указанными документами в полном объеме, и (или) та часть гранта, использование которой подтверждено документами, содержащими недостоверные сведения.

В случае непредставления или несвоевременного представления получателем гранта отчетности, предусмотренной [абзацем первым](#P725) и [подпунктом 4 пункта 19](#P696) настоящих Правил, в том числе документов, подтверждающих использование гранта в соответствии с Планом затрат, утвержденным конкурсной комиссией, согласно перечню документов, грант подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме.

В случае невыполнения получателем гранта условий соглашения, предусмотренных [подпунктами 6](#P699), [7](#P701) и [11 пункта 19](#P709) настоящих Правил, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только та часть гранта, которая использована на выполнение обязательств по договорам, не предусматривающим согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), указанных в [подпункте 11 пункта 19](#P709) настоящих Правил, на приобретение иностранной валюты и (или) имущества, которое отчуждено одним или несколькими способами, перечисленными в [подпункте 7 пункта 19](#P701) настоящих Правил, до истечения 5 лет со дня получения гранта.

В случае недостижения получателем гранта одного или нескольких плановых значений показателей результативности перечисленный ему грант подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объеме, рассчитанном по формуле:

Vвозврата = Vгранта x k x m / n, где:

Vвозврата - объем гранта, подлежащий возврату получателем гранта в областной бюджет Ульяновской области;

Vгранта - размер гранта, предоставленного получателю гранта;

k - значение коэффициента для определения суммы гранта, подлежащей возврату (далее - значение коэффициента возврата гранта);

m - количество показателей результативности, по которым индекс, отражающий уровень недостижения плановых значений i-го показателя результативности, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности.

(п. 23 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

23.1. Значение коэффициента возврата гранта рассчитывается по формуле:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения плановых значений i-го показателя результативности.

При расчете значения коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения плановых значений i-го показателя результативности.

(п. 23.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

23.2. Индекс, отражающий уровень недостижения плановых значений i-го показателя результативности, рассчитывается по формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го показателя результативности на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го показателя результативности, установленное соглашением.

(п. 23.2 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

24. Министерство обеспечивает возврат гранта (остатков гранта) в областной бюджет Ульяновской области путем направления получателю гранта в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления одного из указанных в [пункте 23](#P725) настоящих Правил обстоятельств, являющихся основаниями для возврата гранта (остатков гранта), требования о возврате гранта (остатков гранта) в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

(п. 24 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

25. Возврат гранта (остатков гранта) осуществляется получателем гранта в следующем порядке:

возврат гранта (остатков гранта) в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счет Министерства, с которого был перечислен грант;

возврат гранта (остатков гранта) в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счет Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю гранта в течение 5 рабочих дней со дня подачи получателем гранта заявления о возврате гранта (остатка гранта) по форме, утвержденной правовым актом Министерства, или указываются в требовании о возврате гранта (остатка гранта).

В случае отказа или уклонения получателя гранта от добровольного возврата гранта (остатков гранта) в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по его принудительному взысканию.

(п. 25 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

26. Средства, образовавшиеся за счет возвращенных грантов (остатков грантов) текущего финансового года, подлежат распределению при проведении дополнительного конкурсного отбора на условиях и в порядке, предусмотренных настоящими Правилами для проведения конкурсного отбора, либо возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

Средства, образовавшиеся за счет возвращенных грантов (остатков грантов), предоставленных ранее текущего финансового года, подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

(п. 26 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)

27. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля Ульяновской области проводят обязательную проверку соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка предоставления грантов.

(п. 27 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 08.05.2019 N 196-П)