# ЗАЯВКА

**на участие в конкурсном отборе для получения гранта**

**в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области**

**в целях финансового обеспечения части затрат крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем, гражданином на реализацию проекта «Агростартап»**

Я, ,

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) полностью)

являющийся(аяся) / не являющийся(аяся) индивидуальным предпринимателем –

(нужное подчеркнуть)

главой крестьянского (фермерского) хозяйства либо индивидуальным предпринимателем, гражданином (ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), проживающий(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

прошу принять прилагаемые к заявке документы (копии документов) для участия в конкурсном отборе для получения гранта в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области для финансового обеспечения части затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта «Агростартап» (далее – конкурсный отбор, грант соответственно).

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) и согласен(на) с условиями участия в конкурсном отборе, предусмотренными Правилами предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат на реализацию проекта «Агростартап», утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 23.05.2019 № 233-П «О некоторых мерах, направленных на обеспечение реализации федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (далее – Правила).

В случае признания меня победителем конкурсного отбора:

1) уведомлён(ена) о следующих обязанностях:

а) в течение не более 30 календарных дней после объявления победителем по результатам конкурсного отбора осуществить в органах Федеральной налоговой службы государственную регистрацию на сельской территории Ульяновской области крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – КФХ) или зарегистрироваться как индивидуальный предприниматель (далее – ИП), основным видом деятельности которых является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, и в целях подтверждения исполнения данной обязанности в указанный срок представить в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащую сведения о наличии государственной регистрации меня в качестве главы КФХ или ИП в текущем финансовом году на сельской территории Ульяновской области, о видах экономической деятельности (обязанность установлена для заявителей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированными в качестве КФХ или ИП);

б) в течение не более 30 календарных дней после объявления победителем по результатам конкурсного отбора осуществить вступление КФХ или ИП в сельскохозяйственный потребительский кооператив и в целях подтверждения исполнения данной обязанности в указанный срок представить в Министерство копию протокола общего организационного собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, содержащего решение о приёме заявителя – главы КФХ или ИП в члены такого кооператива, либо копию документа, содержащего решение наблюдательного совета о приёме главы КФХ или ИП в члены сельскохозяйственного потребительского кооператива, или копию членской книжки, подтверждающей членство главы КФХ или ИП в сельскохозяйственном потребительском кооперативе, и при наличии – справку, выданную ревизионным союзом сельскохозяйственных кооперативов, подтверждающую членство сельскохозяйственного потребительского кооператива в указанном ревизионном союзе (обязанность установлена для заявителей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированными в качестве КФХ или ИП, в случае использования части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива);

в) включать в договоры, заключённые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;

г) освоить грант в течение 18 месяцев со дня получения гранта, а в случае продления Министерством срока освоения средств гранта – не позднее продлённого срока и использовать имущество, приобретаемое за счёт гранта, исключительно на создание и (или) развитие КФХ или ИП и только в деятельности КФХ или ИП и (или) на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное КФХ или ИП, на территории Ульяновской области, а также зарегистрировать свои права на указанное имущество в установленном законодательством Российской Федерации порядке, если такие права подлежат регистрации;

д) оплачивать за счёт собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (без учёта сумм налога на добавленную стоимость)[[1]](#footnote-2), указанных в плане затрат, за исключением расходов, направляемых на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива;

е) использовать грант в соответствии с проектом «Агростартап», утверждённым конкурсной комиссией;

ж) принять в течение года предоставления гранта не менее двух новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн рублей (при этом глава КФХ и (или) ИП учитываются в качестве новых постоянных работников), и сохранить вновь созданные рабочие места для постоянной работы в течение не менее 5 лет со дня получения гранта с уровнем заработной платы, предусмотренным проектом «Агростартап»;

з) осуществлять деятельность КФХ или ИП и производство сельскохозяйственной продукции в соответствии с видом деятельности, для ведения которого предоставлен грант, в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

и) в случае болезни, призыва в Вооружённые Силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием или невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично, по согласованию с Министерством передать руководство и исполнение обязательств по полученному гранту в доверительное управление без права продажи имущества, приобретённого за счёт гранта;

к) ежегодно представлять в Министерство отчётность о результатах деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является КФХ или ИП, в течение 5 лет со дня получения гранта (обязанность установлена для заявителей, использовавших часть средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива);

л) представлять в Министерство отчётную информацию с приложением документов, подтверждающих использование гранта в соответствии с планом затрат, утверждённым конкурсной комиссией, а также отчётность о достижении плановых значений показателей результативности и иных запрашиваемых документов в соответствии с соглашением о предоставлении гранта;

м) согласовывать с Министерством реализацию, передачу в аренду и (или) отчуждение имущества, приобретённого с участием средств гранта «Агростартап», осуществляемые в результате сделки, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом «Агростартап» и соглашением о предоставлении гранта;

н) направить часть средств гранта на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является КФХ или ИП, на развитие и создание которого предоставляется грант, в размере не менее 25 процентов и не более 50 процентов общего объёма средств (обязанность установлена для заявителей, использовавших часть средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива);

о) освоить средства, направленные на цели формирования неделимого фонда указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива, в течение 18 месяцев со дня получения гранта, а в случае продления Министерством срока освоения средств гранта – не позднее продлённого срока (обязанность установлена для сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является КФХ или ИП, в случае использования части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива);

2) уведомлён(ена) о следующих запретах:

а) использования гранта на приобретение имущества у супруга (супруги), близких родственников (родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновлённых), полнородных и неполнородных братьев и сестёр, дедушек (бабушек), внуков);

б) продажи, дарения, передачи в аренду, обмена или взноса в виде пая, вклада или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта имущества, приобретённого за счёт гранта;

3) уведомлён(ена) об обязанности возвратить полученный грант в доход областного бюджета Ульяновской области в полном объёме в течение 30 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате гранта в следующих случаях:

а) нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, или установления факта представления недостоверных сведений, выявленных по результатам проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области проверок, за исключением случая представления документов в подтверждение использования гранта, содержащих недостоверные сведения, и возвратом в связи с этим в областной бюджет Ульяновской области только той части гранта, использование которой подтверждено документами, содержащими недостоверные сведения;

б) невыполнения получателем гранта одного или нескольких условий соглашения о предоставлении гранта, предусмотренных подпунктами 1, 3-8, 11, 13 и 16 [пункта 2](consultantplus://offline/ref=6F0E913A582046E111AB596A784AE81142BA3E5F48C3B4BF065094C0F89B58951079F70CA3EE0B79C0E093EAEB2EE3DDC368BEB36FE28F16744605R8JDK)7 Правил, за исключением случаев:

использования гранта получателем гранта не в полном объёме в течение сроков, установленных [подпунктами 3 и 14 пункта 27](consultantplus://offline/ref=6F0E913A582046E111AB596A784AE81142BA3E5F48C3B4BF065094C0F89B58951079F70CA3EE0B79C0E090EFEB2EE3DDC368BEB36FE28F16744605R8JDK) Правил, и возвратом в связи с этим в областной бюджет Ульяновской области остатка гранта в размере неосвоенного гранта или неосвоенной части средств гранта, направленного на цели формирования неделимого фонда сельскохо-зяйственного потребительского кооператива;

представления получателем гранта не в полном объёме документов, подтверждающих использование гранта в соответствии с проектом «Агростартап» утверждённым конкурсной комиссией, согласно перечню документов, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта, и возвратом в связи с этим в областной бюджет Ульяновской области только той части гранта, использование которой не подтверждено указанными документами в полном объёме;

использования получателем гранта части гранта на цели, не предусмотренные проектом «Агростартап», утверждённым конкурсной комиссией, или использования им части гранта на приобретение имущества у лиц, перечисленных в подпункте 11 пункта 27 Правил, и возвратом в связи с этим в областной бюджет Ульяновской области только той части гранта, которая использована получателем гранта не по целевому назначению или на приобретение имущества у указанных лиц;

невыполнения получателем гранта условий соглашения о предоставлении гранта, предусмотренных подпунктами 1, 9 и 12 пункта 27 Правил, и возвратом в связи с этим в областной бюджет Ульяновской области только той части гранта, которая использована на выполнение обязательств по договорам, не предусматривающим согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), указанных в подпункте 1 пункта 27 Правил, и (или) которая использована на приобретение имущества, которое отчуждено одним или несколькими способами, перечисленными в подпункте 12 пункта 27 Правил, до истечения 5 лет со дня получения гранта, и (или) на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива;

в) непредставления или несвоевременного представления получателем гранта отчётной информации, предусмотренной [подпунктом 10 пункта 27](consultantplus://offline/ref=6F0E913A582046E111AB596A784AE81142BA3E5F48C3B4BF065094C0F89B58951079F70CA3EE0B79C0E191EDEB2EE3DDC368BEB36FE28F16744605R8JDK) Правил, в том числе документов, подтверждающих использование гранта в соответствии с проектом «Агростартап», утверждённым конкурсной комиссией, согласно перечню документов, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта;

г) непредставления или несвоевременного представления получателем гранта отчётности о достижении плановых значений показателей результативности;

4) уведомлён(ена) также о том, что в случае недостижения получателем гранта одного или нескольких плановых значений показателей результативности перечисленный ему грант подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, рассчитанном по формуле, установленной абзацем 11 пункта 31 Правил;

5) в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие на обработку, моих персональных данных и подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною на обработку и размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Министерства и в других информационных системах с использованием средств автоматизации и (или) без использования средств автоматизации моих следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества, пола; данных документа, удостоверяющего личность (номера, даты выдачи, наименования органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность); адреса регистрации места жительства; идентификационного номера (ИНН); кода причины постановки на учёт (КПП); почтового адреса; банковских реквизитов; номера контактного телефона, адреса электронной почты; информации проекта «Агростартап» и других сведений.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения вышеуказанных целей, включающих (без ограничения): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными в соответствии с законодательством.

Расчётный счёт для перечисления гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер расчётного счёта, указывается

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявителем, являющимся индивидуальным предпринимателем – главой крестьянского (фермерского) хозяйства)

открыт в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование российской кредитной организации)

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявке прилагаются следующие документы на \_\_\_\_\_\_ листах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование документа и его реквизиты (дата, №) | Количество листов |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата подачи заявки) (подпись)

м.п.\*

Отметка о приёме документов\*\*

Документы приняты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись уполномоченного должностного (Ф.И.О. (последнее –  
 лица, принявшего документы) при наличии полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата регистрации заявки) (подпись уполномоченного должностного (Ф.И.О.) (последнее –   
 лица, принявшего заявку) при наличии полностью)

<\*> При наличии печати.

<\*\*> При приёме документов не осуществляется их проверка на предмет представления в полном объёме, проверка полноты и достоверности содержащихся в них сведений. Такая проверка проводится конкурсной комиссией.»;

1. Для глав КФХ или ИП, использующих на дату осуществления соответствующих затрат, указанных в подпунктах 1-4 пункта 4 Правил, право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, а также для глав КФХ или ИП, не признанных в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации налогоплательщиками налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат за счёт средств гранта осуществляется с учётом суммы налога на добавленную стоимость. [↑](#footnote-ref-2)