Проект

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

**Об утверждении Правил предоставления в 2021 году**

**производителям сахара белого субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат,**

**связанных с производством и реализацией сахара белого**

**в организации розничной торговли**

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 06.04.2021 № 544 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджет­ных трансфертов, имеющих целевое назначение, в 2021году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирова­ния расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению части затрат на производство и реализацию рафинированного бутилированного масла подсолнечного и (или) сахара белого в организации розничной торговли» Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2021 году производителям сахара белого субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с производством
и реализацией сахара белого в организации розничной торговли.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности

Председателя

# Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства

Ульяновской области

**ПРАВИЛА**

**предоставления в 2021 году производителям сахара белого субсидий**

**из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с производством и реализацией сахара белого**

**в организации розничной торговли**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления
в 2021 году производителям сахара белого субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат (без учёта налога
на добавленную стоимость), связанных с производством и реализацией сахара белого категории ТС2 ГОСТ 33222-2015 (далее – сахар белый) в организации розничной торговли (далее – субсидии).

2. Понятия «производители сахара белого» и «организации розничной торговли» в настоящих Правилах применяются в значениях, определённых пунктом 2 Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в 2021году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирова­ния расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению части затрат на производство и реализацию рафинированного бутилированного масла подсолнечного и (или) сахара белого в организации розничной торговли, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации
от 06.04.2021 № 544 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в 2021году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению части затрат на производство и реализацию рафинированного бутилированного масла подсолнечного и (или) сахара белого в организации розничной торговли» (далее – Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов).

При необходимости Министерство агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство) утверждает своим правовым актом перечень организаций розничной торговли, имеющих действующие обязательства по поставке сахара белого, приобретён­ного на условиях, указанных в абзаце первом пункта 3 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов, хозяйствующим субъектам, указанным
в абзаце втором пункта 2 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствую­щий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области
об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (о внесении изменений в закон Ульяновской области
об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

5. Требования, которым должен соответствовать производитель сахара белого, обратившийся в Министерство за получением субсидии (далее – заявитель):

1) по состоянию на дату представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для получения субсидии:

а) заявитель – юридическое лицо не должно являться государственным или муниципальным учреждением;

б) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность
по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставлен­ных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолжен­ность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

в) в отношении заявителя не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом заявитель – юридическое лицо не должно находиться
в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю – юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) заявитель – юридическое лицо не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом,
в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц,
в совокупности превышает 50 процентов;

д) заявитель не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

е) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнитель­ного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, если заявитель является индивидуаль­ным предпринимателем;

ж) заявителю не должно быть назначено административное наказание
за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого заявитель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

з) заявитель должен представить в Министерство отчётность о финан­сово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предшествующий квартал (предшествующие кварталы), составленные по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством;

и) заявитель должен осуществлять первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Ульяновской области, а именно деятельность по производству сахара белого;

к) заявитель должен подтвердить производство и реализацию сахара белого в организации розничной торговли по цене, не превышающей 36 рублей за 1 килограмм (включая налог на добавленную стоимость) на условиях FCA (передача на складе грузоотправителя с погрузкой на транспортное средство грузополучателя);

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате представления
в Министерство документов (копий документов), необходимых для получения субсидии, не более чем на 30 календарных дней, заявитель должен соответствовать требованию об отсутствии у него неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

6. Субсидии предоставляются заявителям по ставке из расчёта
5 рублей на 1 килограмм произведённого и реализованного в организации розничной торговли сахара белого собственного производства по цене,
не превышающей 36 рублей за 1 килограмм (включая налог на добавленную стоимость) на условиях FCA (передача на складе грузоотправителя с погрузкой на транспортное средство грузополучателя). Субсидии предоставляются при условии реализации такого сахара белого в организации розничной торговли
с 1 апреля 2021 года по 30 сентября 2021 года включительно.

Объём субсидии, подлежащей предоставлению, определяется как произведение объёма произведённого и реализованного в организации розничной торговли сахара белого собственного производства в соответствии
с условиями, установленными абзацем первым настоящего пункта,
и указанного в нём размера ставки субсидии.

7. Для получения субсидии заявитель представляет в Министерство:

1) заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

2) расчёт объёма субсидии, причитающейся заявителю, составленный
по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

3) документы (копии документов), подтверждающие факт реализации
в организации розничной торговли сахара белого собственного производства
по цене, не превышающей 36 рублей за 1 килограмм (включая налог
на добавленную стоимость), на условиях FCA (передача на складе грузоотправителя с погрузкой на транспортное средство грузополучателя)
в течение периода, указанного в абзаце первом пункта 6 настоящих Правил;

4) отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводите­лей агропромышленного комплекса за отчётный финансовый год, составленную по форме, утверждённой приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

5) справку о соответствии заявителя требованиям, установленным подпунктами «б»-«ж» [подпункта](#Par66) 1 [пункта](#Par72) 5 настоящих Правил, составленную
в произвольной форме и подписанную заявителем;

6) справку об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом, в котором заявитель поставлен на учёт по месту нахождения,
не ранее 30 календарных дней до даты её представления в Министерство.

8. Копии документов, указанные в подпункте 3 пункта 7 настоящих Правил, заверяются заявителем.

9. Министерство принимает документы (копии документов), указанные
в пункте 7 настоящих Правил (далее – документы), не позднее 10 декабря текущего финансового года.

10. Министерство регистрирует заявления на получение субсидий в день их приёма в порядке поступления в журнале регистрации, форма которого утверждается правовым актом Министерства. На заявлении проставляется отметка о дате и времени его регистрации. Страницы журнала регистрации нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью Министерства.

11. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления на получение субсидии:

1) проводит проверку соответствия заявителя требованиям, установлен­ным пунктом 5 настоящих Правил, и соответствия расчёта объёма субсидии положениям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов (копий документов), указанных
в пункте 7 настоящих Правил (далее – документы), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуника­ционной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

2) принимает решение о предоставлении заявителю субсидии либо
решение об отказе в предоставлении ему субсидии, которое оформляется правовым актом Министерства;

3) вносит в журнал регистрации запись о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии;

4) направляет заявителю уведомление о предоставлении ему субсидии либо уведомление об отказе в предоставлении ему субсидии, содержащее сведения об обстоятельствах, ставших в соответствии с [пунктом 1](#Par8)3 настоящих Правил основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии. Соответствующее уведомление Министерство направляет регистрируемым почтовым отправлением либо передаёт уведомление заявителю или его представителю непосредственно;

5) в случае принятия решения о предоставлении заявителю субсидии заключает с ним в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с соблюде­нием требований о защите государственной тайны соглашение о предоставле­нии субсидии, типовая форма которого установлена Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий. Соглашение
о предоставлении субсидии должно содержать в том числе:

а) сведения об объёме субсидии;

б) согласие заявителя, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии),
на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения им условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии;

в) обязанность получателя субсидии представить в Министерство отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 2021 год, составленную по форме, утверждённой приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в срок, установленный Министерством;

г) значение результата предоставления субсидии.

В случае уменьшения Министерству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего
к невозможности предоставления субсидии её получателю в объёме, сведения
о котором содержатся в соглашении о предоставлении субсидии, в это соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий такого соглашения или о его расторжении в случае недостижения Министерством и получателем субсидии согласия относительно таких новых условий.

12. В случае представления получателем субсидии в Министерство заявления об отзыве заявления на получение субсидии до заключения соглашения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения такого заявления принимает решение о признании указанного получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения
о предоставлении субсидии и об отказе в предоставлении ему субсидии. Данное решение оформляется правовым актом Министерства, запись об этом вносится в журнал регистрации, такому получателю субсидии направляется уведомление о принятом решении регистрируемым почтовым отправлением.

13. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе
в предоставлении субсидии являются несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, несоответствие расчёта объёма субсидии положениям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил,
а равно представление заявителем документов не в полном объёме и (или)
с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений либо представление таких документов по истечении срока, установленного пунктом 9 настоящих Правил, а также отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств
на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, отзыв заявления
на получение субсидии.

14. В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем заявителям, в отношении которых Министерством могло бы быть принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий заявителям, представившим документы ранее других заявителей (в соответст­вии с очерёдностью представления документов, определяемой по дате
и времени их регистрации в журнале регистрации).

15. Заявитель после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия в отношении него решения об отказе в предоставлении субсидии, вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением, за исключением случая, если указанное решение принято в связи с представлением документов по истечении срока, установленного пунктом 9 настоящих Правил, или отзыва заявления на получение субсидии.

16. Заявитель, в отношении которого принято решение об отказе
в предоставлении субсидии в связи с отсутствием или недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых
до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, имеет право повторно обратиться в Министерство с заявлением
в следующем порядке:

1) до 25 декабря текущего финансового года – в случае доведения
до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств
на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся
в результате возврата субсидий получателями субсидий, в соответствии
с абзацем вторым пункта 24 настоящих Правил. В этом случае Министерство
в течение 5 рабочих дней со дня доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет указанному в абзаце первом настоящего пункта заявителю в порядке очерёдности подачи документов, определяемой
по дате и времени их регистрации в журнале регистрации, уведомление
о наличии указанных средств и возможности представления документов
в Министерство для получения субсидии. Уведомление направляется регистрируемым почтовым отправлением;

2) в очередном финансовом году – при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области
на текущий финансовый год и плановый период.

17. Субсидия перечисляется единовременно не позднее десятого рабочего дня, следующего за днём принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется Министерством на счёт, открытый получателю субсидии в кредитной организации.

18. Результатом предоставления субсидии является объём реализованного сахара белого собственного производства в организации розничной торговли
по цене, не превышающей 36 рублей за 1 килограмм (включая налог
на добавленную стоимость), на условиях FCA (передача на складе грузоотправителя с погрузкой на транспортное средство грузополучателя)
(в килограммах).

19. Получатель субсидии не позднее 15 января года, следующего
за годом, в котором ему предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчёт о достижении результата предоставления субсидии, составленный
по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидии соответствующего вида, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

20. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий. Министерство и органы государственного финансового контроля Ульяновской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

21. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае выявления, в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области, в представленных получателем субсидии документах, подтверждающих затраты, в целях возмещения которых предоставлена субсидия, недостоверных сведений возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только та часть субсидии, затраты при предоставлении которой подтверждены указанными документами.

В случае непредставления или несвоевременного представления получателем субсидии отчёта о достижении результата предоставления субсидии и (или) отчётности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 2021 год, предусмотренной подпунктом «в» подпункта 5 пункта 11 настоящих Правил, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области
в полном объёме.

В случае недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в объёме, пропорциональном величине недостигнутого значения указанного результата.

22. Возврат субсидии не осуществляется в случае недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии вследствие документально подтверждённого наступления следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

установление областного и (или) местного уровня реагирования
на чрезвычайную ситуацию Губернатором Ульяновской области и (или) главами местных администраций городских поселений, муниципальных районов и (или) городских округов Ульяновской области соответственно, подтверждённое соответствующим правовым актом;

наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчётом о достижении результатов предоставления субсидии соответствующий документ, указанный
в [абзацах втором](#Par1) и третьем настоящего пункта, подтверждающий наличие
и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы.

23. Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок,
не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного
из указанных в пункте 21 настоящих Правил обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидии, требования о возврате субсидии в течение
30 календарных дней со дня получения указанного требования.

24. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следую­щем порядке:

1) возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого была перечислена субсидия на счёт, открытый получателю субсидии в кредитной организации;

2) возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством в требовании о возврате субсидии.

25. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от доброволь­ного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министер­ство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

26. Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат предоставлению в текущем финансовом году заявителям, имеющим право
на получение субсидий и не получившим субсидии в связи с отсутствием или недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, представившим документы ранее других заявителей в соответствии с очерёдностью представления заявлений, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации.
В случае отсутствия таких заявителей субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области
в установленном законодательством порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_