**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 23 октября 2015 г. N 528-П**

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА УЛЬЯНОВСКОЙ**

**ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ, ВОЗНИКАЮЩИХ В СВЯЗИ**

**С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ И ОКАЗАНИЮ**

**УСЛУГ В СФЕРЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ**

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Правительства Ульяновской области  от 26.12.2015 , от 06.09.2016 , от 29.12.2016 ,  от 06.05.2020 , от 15.09.2020 , от 22.12.2020 ) |

В соответствии со Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области постановляет:

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 26.12.2015 , от 06.05.2020 )

1. Предоставлять субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, возникающих в связи с осуществлением деятельности по выполнению работ и оказанию услуг в сфере общественного питания.

(п. 1 в ред. Правительства Ульяновской области от 06.05.2020 N 228-П)

2. Утвердить прилагаемые предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, возникающих в связи с осуществлением деятельности по выполнению работ и оказанию услуг в сфере общественного питания.

(п. 2 в ред. Правительства Ульяновской области от 06.05.2020 N 228-П)

3. Утратил силу. - Правительства Ульяновской области от 06.05.2020 N 228-П.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор - Председатель

Правительства

Ульяновской области

С.И.МОРОЗОВ

Утверждены

постановлением

Правительства Ульяновской области

от 23 октября 2015 г. N 528-П

**ПРАВИЛА**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА УЛЬЯНОВСКОЙ**

**ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ, ВОЗНИКАЮЩИХ В СВЯЗИ**

**С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ**

**И ОКАЗАНИЮ УСЛУГ В СФЕРЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ**

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Правительства Ульяновской области  от 26.12.2015 , от 06.09.2016 , от 29.12.2016 ,  от 06.05.2020 , от 15.09.2020 , от 22.12.2020 ) |

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, возникающих в связи с осуществлением ими деятельности по выполнению работ и оказанию услуг в сфере общественного питания (далее - субсидии, хозяйствующие субъекты соответственно).

Под затратами, указанными в настоящего пункта, для целей настоящих Правил понимаются затраты, связанные с осуществлением хозяйствующими субъектами деятельности по выполнению работ и оказанию услуг в сфере общественного питания, в том числе связанные с оплатой хозяйствующими субъектами услуг связи, коммунальных услуг, арендной платой за пользование имуществом (помещениями, в которых осуществляется предоставление услуг в сфере общественного питания), оплатой работ и (или) услуг по содержанию имущества и прочих работ и (или) услуг, а также связанные с приобретением товаров, в том числе продуктов питания, необходимых для осуществления хозяйствующими субъектами указанной деятельности, затраты, связанные с выплатой работникам хозяйствующего субъекта (далее - работники) заработной платы, за исключением осуществления работникам стимулирующих выплат в форме премий и иных подобных поощрительных выплат, а также затраты, связанные с уплатой страховых взносов на заработную плату в Инспекцию Федеральной налоговой службы по Ленинскому району города Ульяновска на обязательное пенсионное страхование работников и на обязательное социальное страхование работников на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования субъектов Российской Федерации на обязательное медицинское страхование работников (далее - страховые взносы), за исключением страховых взносов, начисленных на стимулирующие выплаты в форме премий и иные подобные поощрительные выплаты. При этом возмещению подлежат указанные затраты, понесенные хозяйствующим субъектом в текущем финансовом году.

(в ред. Правительства Ульяновской области от 22.12.2020 N 780-П)

1.1. Сведения о субсидиях размещаются в разделе единого портала бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Ульяновской области о внесении изменений в Закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

(п. 1.1 введен Правительства Ульяновской области от 22.12.2020 N 780-П)

2. Утратил силу. - Правительства Ульяновской области от 26.12.2015 N 712-П.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

(п. 3 в ред. Правительства Ульяновской области от 06.05.2020 N 228-П)

4. Хозяйствующий субъект, претендующий на получение субсидии, по состоянию на дату представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для получения субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

1) хозяйствующий субъект должен осуществлять деятельность по выполнению работ и оказанию услуг в сфере общественного питания в зданиях, в которых размещаются государственные органы Ульяновской области;

2) общий объем доходов хозяйствующего субъекта от реализации товаров (работ, услуг) должен быть меньше объема его расходов, связанных с осуществлением им деятельности по выполнению работ и оказанию услуг в сфере общественного питания;

3) хозяйствующий субъект - юридическое лицо не должен являться государственным или муниципальным учреждением;

4) у хозяйствующего субъекта должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

(в ред. Правительства Ульяновской области от 22.12.2020 N 780-П)

5) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере хозяйствующего субъекта, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, если хозяйствующий субъект является индивидуальным предпринимателем;

(пп. 5 в ред. Правительства Ульяновской области от 22.12.2020 N 780-П)

6) в отношении хозяйствующего субъекта не должна быть возбуждена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом хозяйствующий субъект - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации или ликвидации, а хозяйствующий субъект - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) хозяйствующий субъект - юридическое лицо не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

8) хозяйствующий субъект не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в настоящих Правил;

9) хозяйствующему субъекту не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого хозяйствующий субъект считается подвергнутым такому наказанию, не истек.

Хозяйствующий субъект, претендующий на получение субсидии, также должен соответствовать требованию об отсутствии у него неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для получения субсидии, не более чем на 30 календарных дней.

(п. 4 в ред. Правительства Ульяновской области от 06.05.2020 N 228-П)

5. Утратил силу. - Правительства Ульяновской области от 29.12.2016 N 664-П.

6. Субсидии предоставляются хозяйствующим субъектам в размере 95 процентов от фактически произведенных ими затрат, указанных в настоящих Правил.

(п. 6 в ред. Правительства Ульяновской области от 06.05.2020 N 228-П)

7. Для получения субсидии хозяйствующий субъект представляет в Министерство следующие документы (копии документов):

а) заявление о предоставлении субсидии (далее также - заявление), в котором указывается период осуществления хозяйствующим субъектом затрат, составленное по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

б) расчет объема субсидии, причитающейся хозяйствующему субъекту за период, указанный в заявлении, составленный по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

в) копии документов, подтверждающих затраты, предусмотренные настоящих Правил (копии договоров, копии актов о выполнении работ и (или) копии актов об оказании услуг, копии счетов-фактур (представляются в случае, если продавец является плательщиком налога на добавленную стоимость), копии товарных и (или) товарно-транспортных накладных, копии актов приема-передачи товаров (представляются при наличии), копии платежных поручений, подтверждающих оплату хозяйствующим субъектом стоимости приобретенных им товаров, в том числе их предварительную оплату, заверенные единоличным исполнительным органом хозяйствующего субъекта - юридического лица или хозяйствующим субъектом - индивидуальным предпринимателем соответственно;

г) копии инвентарной карточки основных средств либо копии иного первичного учетного документа или выписки из него, применяемого хозяйствующим субъектом для ведения бухгалтерского учета, подтверждающего наличие у него приобретенных основных средств, необходимых для осуществления хозяйствующим субъектом деятельности по выполнению работ и оказанию услуг в сфере общественного питания, заверенные единоличным исполнительным органом хозяйствующего субъекта - юридического лица или хозяйствующим субъектом - индивидуальным предпринимателем соответственно;

д) в случае если хозяйствующий субъект претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат, связанных с арендной платой за пользование имуществом (помещений, в которых осуществляется предоставление услуг в сфере общественного питания), услуг связи, коммунальных услуг, работ и (или) услуг по содержанию имущества, он единовременно представляет копии договоров аренды помещений и (или) договоров об оказании услуг связи, коммунальных услуг, работ и (или) услуг по содержанию имущества, заверенные единоличным исполнительным органом хозяйствующего субъекта - юридического лица или хозяйствующим субъектом - индивидуальным предпринимателем соответственно. По мере оплаты указанных в настоящем подпункте выполненных работ и (или) оказанных услуг хозяйствующий субъект представляет копии платежных поручений, подтверждающих их оплату, заверенные единоличным исполнительным органом хозяйствующего субъекта - юридического лица или хозяйствующим субъектом - индивидуальным предпринимателем соответственно;

е) копию бухгалтерской (финансовой) отчетности за квартал, предшествующий текущему кварталу, в котором хозяйствующим субъектом представлены в Министерство документы для получения субсидии, заверенную единоличным исполнительным органом хозяйствующего субъекта - юридического лица или хозяйствующим субъектом - индивидуальным предпринимателем соответственно;

ж) документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей);

з) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки хозяйствующего субъекта на учет в налоговом органе не ранее 30 календарных дней до дня ее представления в Министерство;

и) справку о соответствии хозяйствующего субъекта требованиям, установленным - настоящих Правил, составленную в произвольной форме и подписанную единоличным исполнительным органом хозяйствующего субъекта - юридического лица или хозяйствующим субъектом - индивидуальным предпринимателем соответственно;

к) в случае если хозяйствующий субъект претендует на получение субсидий в целях возмещения части его затрат, связанных с выплатой работникам заработной платы и уплатой страховых взносов, он единовременно представляет копии приказов (распоряжений) о приеме на работу работников в отчетном периоде, а также копии документов, содержащих относящиеся к отчетному периоду сведения о численности работников, фактически отработанном ими времени, суммах выплаченной им заработной платы, а также суммах уплаченных страховых взносов, заверенные единоличным исполнительным органом хозяйствующего субъекта - юридического лица или хозяйствующим субъектом - индивидуальным предпринимателем соответственно.

(пп. "к" введен Правительства Ульяновской области от 15.09.2020 N 522-П)

Если документы (копии документов), представленные для получения субсидии, содержат персональные данные, то к указанным документам (копиям документов) должны быть приложены документы, содержащие письменные согласия субъектов этих данных на их обработку.

(абзац введен Правительства Ульяновской области от 15.09.2020 N 522-П)

Министерство при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с Федеральным от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

(абзац введен Правительства Ульяновской области от 15.09.2020 N 522-П)

Министерство регистрирует документы (копии документов), указанные в пункте 7 настоящих Правил (далее - документы), в день их приема в порядке поступления в журнале регистрации, форма которого утверждается правовым актом Министерства. На заявлении ставится отметка о дате и времени его регистрации. Страницы журнала регистрации нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью Министерства.

В течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в журнале регистрации Министерство проверяет соответствие понесенных хозяйствующим субъектом затрат условиям, установленным настоящих Правил, и соответствие хозяйствующего субъекта требованиям, установленным настоящих Правил, комплектность представленных хозяйствующим субъектом документов, а также полноту и достоверность содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении, которое оформляется правовым актом Министерства.

(в ред. Правительства Ульяновской области от 22.12.2020 N 780-П)

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий являются:

несоответствие понесенных хозяйствующим субъектом затрат условиям, установленным настоящих Правил;

(абзац введен Правительства Ульяновской области от 22.12.2020 N 780-П)

несоответствие хозяйствующего субъекта требованиям, установленным настоящих Правил;

несоответствие представленных хозяйствующим субъектом документов перечню, установленному Министерством, в том числе представление документов не в полном объеме;

неполнота и (или) недостоверность сведений, содержащихся в представленных хозяйствующим субъектом документах.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов в журнале регистрации направляет хозяйствующему субъекту уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

(п. 7 в ред. Правительства Ульяновской области от 06.05.2020 N 228-П)

8. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий (далее - Соглашение), заключаемого Министерством с хозяйствующим субъектом в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Соглашение должно быть заключено не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации Министерством документов в журнале регистрации.

(п. 8 в ред. Правительства Ульяновской области от 06.05.2020 N 228-П)

9. Соглашение должно содержать, в том числе:

1) сведения об объеме субсидии, условиях и порядке ее предоставления;

2) согласие хозяйствующего субъекта на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий;

3) значения результатов предоставления субсидии, указанных в настоящих Правил;

4) условие о согласовании новых условий Соглашения в случае уменьшения Министерству как получателю средств областного бюджета Ульяновской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением, или о расторжении Соглашения в случае недостижения согласия по новым условиям.

(пп. 4 введен Правительства Ульяновской области от 22.12.2020 N 780-П)

(п. 9 в ред. Правительства Ульяновской области от 06.05.2020 N 228-П)

10. Результаты предоставления субсидий:

1) объем выполненных (оказанных) хозяйствующим субъектом (работ) услуг в сфере общественного питания;

2) объем выручки хозяйствующего субъекта от реализации товаров (работ, услуг).

Хозяйствующий субъект не позднее 1 февраля года, следующего за годом, в котором ему предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении результатов предоставления субсидии, составленный по форме, установленной Соглашением.

(в ред. Правительства Ульяновской области от 22.12.2020 N 780-П)

Министерство устанавливает в Соглашении сроки и форму представления хозяйствующим субъектом дополнительной отчетности о достижении результатов предоставления субсидии.

(п. 10 в ред. Правительства Ульяновской области от 06.05.2020 N 228-П)

11. Субсидия перечисляется Министерством на расчетный счет, открытый хозяйствующему субъекту в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

(п. 11 в ред. Правительства Ульяновской области от 06.05.2020 N 228-П)

12. Министерство обеспечивает соблюдение хозяйствующим субъектом условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

(п. 12 в ред. Правительства Ульяновской области от 06.05.2020 N 228-П)

13. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения хозяйствующим субъектом условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

(п. 13 в ред. Правительства Ульяновской области от 06.05.2020 N 228-П)

14. В случае нарушения хозяйствующим субъектом условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме.

(в ред. Правительства Ульяновской области от 22.12.2020 N 780-П)

В случае выявления в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области, в представленных хозяйствующим субъектом документах, подтверждающих затраты, в целях возмещения которых предоставлена субсидия, недостоверных сведений возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только та часть субсидии, затраты в связи с предоставлением которой подтверждены указанными документами.

(абзац введен Правительства Ульяновской области от 22.12.2020 N 780-П)

В случае непредставления или несвоевременного представления хозяйствующим субъектом отчета о достижении результатов предоставления субсидии и (или) дополнительной отчетности о достижении результатов предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме.

В случае недостижения хозяйствующим субъектом одного или двух результатов предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объеме, рассчитанном по формуле:

Vвозврата = Vсубсидии x k x m / n, где:

Vвозврата - объем субсидии, подлежащей возврату хозяйствующим субъектом в областной бюджет Ульяновской области;

Vсубсидии - объем субсидии, перечисленной хозяйствующему субъекту;

k - значение коэффициента, применяемого для определения объема субсидии, подлежащей возврату (далее - значение коэффициента возврата субсидии);

m - количество результатов предоставления субсидии, для которых значение индекса, отражающего уровень недостижения планового значения i-го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии.

Значение коэффициента возврата субсидии k рассчитывается по формуле:

k = SUM Di / m, где:

Di - значение индекса, отражающего уровень недостижения планового значения i-го результата предоставления субсидии.

При расчете значения коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения планового значения i-го результата предоставления субсидии.

Значение индекса, отражающего уровень недостижения планового значения i-го результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti - достигнутое значение i-го результата предоставления субсидии по состоянию на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области посредством направления хозяйствующему субъекту в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с настоящим пунктом основаниями для возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидии осуществляется хозяйствующим субъектом в следующем порядке:

возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счет Министерства, с которого была перечислена субсидия на счет хозяйствующего субъекта;

возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счет Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством в требовании о возврате субсидии.

(п. 14 в ред. Правительства Ульяновской области от 06.05.2020 N 228-П)

15. Утратил силу. - Правительства Ульяновской области от 29.12.2016 N 664-П.

16. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счет Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

(в ред. Правительства Ульяновской области от 06.05.2020 N 228-П)

В случае отказа или уклонения хозяйствующего субъекта от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

(абзац введен Правительства Ульяновской области от 06.05.2020 N 228-П)

Приложение

к Правилам

ОТЧЕТ

о достижении результатов предоставления субсидии

Утратил силу. - Правительства Ульяновской области от 22.12.2020 N 780-П.